



*Liberté • Égalité • Fraternité*  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CHER

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS

N°18-2016-06-001

PUBLIÉ LE 2 JUIN 2016

# Sommaire

## DDT 18

- 18-2016-05-04-005 - AP n°2016-0343 fixant la liste, les priodes et les modalits de destruction des animaux classs nuisibles du 1er juillet 2016 au 30 juin 2017 dans le dpartement du Cher (4 pages) Page 4
- 18-2016-05-04-006 - AP n°2016-0344 relatif à l'ouverture et à la clôture de la chasse pour la campagne 2016-2017 dans le département du Cher (8 pages) Page 9
- 18-2016-05-04-004 - AP n°2016-0345 fixant l'ensemble des plans de chasse individuels aux cerfs, daims, chevreuils, sangliers et mouflons pour la saison de chasse 2016-2017 (4 pages) Page 18

## DIRECCTE - UT18

- 18-2016-05-10-006 - 2015 retrait enregistrement déclaration SERVICES 18 - PASDELOUP K (2 pages) Page 23
- 18-2016-05-20-004 - 2016 agrement ARMAND SERVICES A LA PERSONNE (2 pages) Page 26

## PREFECTURE DU CHER

- 18-2016-05-04-007 - A R R E T E N 16 148 donnant délégation de signature à Madame Delphine BALSА adjointe au secrétaire général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest (17 pages) Page 29
- 18-2016-05-17-001 - A R R E T E N°16-152 donnant délégation de signature à Monsieur Patrick DALLENNES préfet délégué pour la défense et la sécurité Ouest auprès (3 pages) Page 47
- 18-2016-05-17-002 - A R R E T E N°16-153 donnant délégation de signature à Monsieur Patrick DALLENNES préfet délégué pour la défense et la sécurité Ouest auprès (2 pages) Page 51
- 18-2016-05-17-003 - A R R E T E N°16-154 donnant délégation de signature à Monsieur Patrick DALLENNES préfet délégué pour la défense et la sécurité Ouest auprès (3 pages) Page 54
- 18-2016-05-26-001 - AP 2016-1-0523 du 26.05.2016 portant levée de la restriction de la vente de carburants dans le Cher (1 page) Page 58
- 18-2016-05-20-005 - AP 2016-1-0524 du 26 mai 2016 portant interdiction de la vente de carburants (2 pages) Page 60
- 18-2016-05-18-002 - AP n° 2016 1 0455 du 18 05 2016 réduisant le périmètre d'adhésion de la CDC Fercher Pays Florentais au SMAERC (6 pages) Page 63
- 18-2016-05-18-001 - AP n° 2016 1 0456 du 18 05 2016 portant extension de compétence de la CDC de la Septaine (7 pages) Page 70
- 18-2016-05-25-003 - AP n°2016 1 0500 du 25 05 2016 fusion SDCI S2 (3 pages) Page 78
- 18-2016-05-27-001 - AP n°2016 1 0551 du 27 05 2016 portant extension de compétence de la CDC Berry Loire Vauvise (4 pages) Page 82
- 18-2016-05-24-001 - arrêté 2016-1-0489 portant agrément d'un centre d'examens psychotechniques : AAAABC (2 pages) Page 87
- 18-2016-05-24-002 - arrêté 2016-1-490 du 24 mai 2016 portant agrément d'un établissement chargé d'animer les stages de sensibilisation à la sécurité routière : IDStages (2 pages) Page 90

18-2016-05-12-004 - Arrêté n° 2016-1-0430 du 12 mai 2016 portant modification de l'arrêté du 30 octobre 2015 modifiant l'arrêté de nomination du régisseur de recettes à la Préfecture du Cher (2 pages)	Page 93
18-2016-05-19-001 - Arrêté n° 2016-1-0463 du 19 mai 2016 portant modification des statuts du SIRDAB (5 pages)	Page 96
18-2015-10-30-002 - Arrêté n°2015-1-1142 du 30 octobre 2015 modifiant l'arrêté de nomination du régisseur de recettes à la Préfecture du cher (2 pages)	Page 102
18-2016-05-04-002 - arrêté n°2016-1-0411 du 4 mai 2016 portant modification des statuts du pays Sancerre-Sologne (7 pages)	Page 105
18-2016-05-10-002 - Arrêté n°2016-1-0417 du 10 mai 2016 définissant le périmètre d'une nouvelle communauté de communes issue de la fusion des Terres d'Yèvre et Vals de Cher et d'Arnon (2 pages)	Page 113
18-2016-05-10-005 - Arrêté n°2016-1-0418 du 10 mai 2016 portant projet d'extension de périmètre du SIETAH de la Vallée de la Belaine et ses affluents (2 pages)	Page 116
18-2016-05-10-003 - Arrêté n°2016-1-0419 du 10 mai 2016 définissant le projet de périmètre d'une nouvelle communauté de communes issue de la fusion des Terres Vives, Hautes Terres en Haut Berry et des Terroirs d'Angillon (2 pages)	Page 119
18-2016-05-10-004 - Arrêté n°2016-1-0420 du 10 mai 2016 définissant le projet de périmètre d'une nouvelle communauté de communes issue de la fusion de Coeur du Pays Fort, Haut Berry Val de Loire et Sancerrois (2 pages)	Page 122

# DDT 18

18-2016-05-04-005

AP n2016-0343 fixant la liste, les priodes et les modalits  
de destruction des animaux classs nuisibles du 1er juillet  
2016 au 30 juin 2017 dans le dpartement du Cher

## ARRÊTÉ N° 2016-0343

### fixant la liste, les périodes et les modalités de destruction des animaux classés nuisibles du 1<sup>er</sup> juillet 2016 au 30 juin 2017 dans le département du Cher

-----

La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'Honneur,

Vu le code de l'environnement et notamment les articles L. 425-2, R. 427-6, R. 427-8, R. 427-13 à R.427-18 et R.427-25;

Vu l'arrêté ministériel du 3 avril 2012 pris pour l'application de l'article R. 427-6 du code de l'environnement et fixant la liste, les périodes et les modalités de destruction des animaux d'espèces susceptibles d'être classées nuisibles par arrêté du préfet ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2016-1-227 du 11 mars 2016 chargeant Madame Christine GUERIN, directrice adjointe de la Direction départementale des Territoires, de l'intérim des fonctions de directrice départementale des Territoires du Cher ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2016-1-0264 du 21 mars 2016 accordant délégation de signature à Madame Christine GUERIN, directrice départementale des Territoires, par intérim ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2016-0226 du 21 mars 2016 accordant subdélégation de signature à certains agents de la Direction départementale des territoires du Cher ;

Vu l'avis de la Fédération départementale des chasseurs, reçu par mel le 6 avril 2016 ;

Vu la participation du public qui s'est déroulée du 7 avril au 28 avril 2016 inclus conformément aux articles L-120-1 et suivants du code de l'environnement ;

Vu l'avis de la Commission départementale de la chasse et de la faune sauvage, en date du 4 mai 2016 ;

Sur proposition du directeur départemental des Territoires,

### ARRÊTE :

**Article 1<sup>er</sup>** - Les animaux des espèces suivantes sont classés nuisibles dans les lieux désignés ci-après :

Espèces	Lieux où l'espèce est classée nuisible
<u>Oiseaux</u> <b>Pigeon ramier (<i>Columba palumbus</i>)</b>	Ensemble du département

Espèces	Lieux où l'espèce est classée nuisible
<p><b><u>Mammifères</u></b></p> <p><b>Sanglier (<i>Sus scrofa</i>)</b></p>	<p>Ensemble du département</p>
<p><b>Lapin de garenne (<i>Oryctolagus cuniculus</i>)</b></p>	<p>- <b>dans l'intégralité du territoire des communes suivantes</b> : Arçay, Aubinges, Avord, Azy, Bannay, Bengy-sur-Craon, Bessais-le-Fromental, Bourges, Brécy, Brinay, Bué, Cerbois, Chaumoux-Marcilly, Chârost, Châteaumeillant, Chéry, Civray, Crézancy-en-Sancerre, Epineuil-le-Fleuriel, Etréchy, Farges-en-Septaine, Fussy, Genouilly, Graçay, Gron, Humbligny, Jouet-sur-l'Aubois, La Chapelle-St-Ursin, La Chapelle Montlinard, La Perche, Lazenay, Le Subdray, Lissay-Lochy, Lury-sur-Arnon, Mareuil-sur-Arnon, Marmagne, Massay, Mehun-sur-Yèvre, Ménetou-Ratel, Ménetou-Salon, Ménétréol-sous-Sancerre, Méry-ès-Bois, Montigny, Morogues, Morthomiers, Nérondes, Osmery, Parassy, Pigny, Plou, Poisieux, Preuilly, Quantilly, Quincy, Rians, Saint-Amand-Montrond, Saint Ambroix, Saint-Céols, Saint Doulehard, Saint Germain-du-Puy, Sainte-Gemme-en-Sancerrois, Saint Hilaire-en-Lignières, Saint Palais, Saint-Satur, Sancergues, Sancerre, Saugy, Savigny-en-Septaine, Soulangis, Sury-en-Vaux, Tendron, Thauvenay, Veaugues, Verdigny, Vesdun, Vierzon, Vignoux-sous-les-Aix, Villabon, Vinon et Vornay.</p> <p>- <b>pour les autres communes du département</b> : à moins de 250 m des zones urbaines, des bourgs, hameaux et habitations, des zones industrielles, de l'emprise des infrastructures routières et ferroviaires.</p>

**Article 2** - La destruction à tir des animaux classés nuisibles à l'article 1<sup>er</sup> peut s'effectuer pendant le temps, dans les lieux et selon les formalités figurant dans le tableau ci-après :

Espèces	Période autorisée	Lieux et conditions	Formalités	Motivations (*)
<p><b><u>Mammifères</u> :</b></p> <p><b>Sanglier</b></p>	<p>Du 1er mars 2017 au 31 mars 2017</p>	<p>Dans toutes les communes du département</p>	<p>Sans formalité sauf sur les territoires des GIC</p>	<p>(1), (2), (3), (4)</p>

Espèces	Période autorisée	Lieux et conditions	Formalités	Motivations (*)
<b>Lapin de garenne</b>	Du 15 août 2016 à l'ouverture générale de la chasse et du 1er mars 2017 au 31 mars 2017	Dans toutes les communes où le lapin est classé nuisible  et <b>pour les autres communes du département</b> : à moins de 250 m des zones urbaines, des bourgs, hameaux et habitations, des zones industrielles, de l'emprise des infrastructures routières et ferroviaires.	Sans formalité (voir modalités de destruction à l'article 6)	(1), (2), (3), (4)
<b>Oiseau :</b>  <b>Pigeon ramier</b>	Du 21 février 2017 au 31 mars 2017	Dans toutes les communes du département <b>sur l'emprise des semis de printemps et sur les cultures de colza et pois, à l'exception des cultures à gibier</b> , à poste fixe (1 poste fixe matérialisé à la main d'homme par tranche de 3 hectares de culture).	Sans formalité (voir modalités de destruction à l'article 5)	(3)  Tir dans les nids interdit
	Du 1 <sup>er</sup> juillet au 31 juillet 2016 et du 1 <sup>er</sup> avril au 30 juin 2017	Dans toutes les communes du département sous réserve des dispositions de l'article 5 <b>sur l'emprise des semis de printemps et sur les cultures de colza et pois, à l'exception des cultures à gibier</b> , à poste fixe (1 poste fixe matérialisé à la main d'homme par tranche de 3 hectares de culture)	Autorisation individuelle préfectorale, si aucune autre solution et menace un des intérêts protégés (voir modalités de destruction à l'article 5)	

(\*)

(1) : Dans l'intérêt de la santé et de la sécurité publique ;

(2) : Pour assurer la protection de la flore et de la faune ;

(3) : Pour prévenir des dommages importants aux activités agricoles, forestières et aquacoles ;

(4) : Pour prévenir les dommages importants à d'autres formes de propriété, sauf pour les espèces d'oiseaux.

**Article 3** - Les autres modalités de destruction des animaux classés nuisibles à l'article 1er sont les suivantes :

Espèces	Lieux, périodes et conditions	Motivations (*)
<b>Mammifère :</b>  <b>Lapin de garenne</b>	Le lapin de garenne peut être piégé toute l'année dans les lieux où il est classé nuisible.  Le lapin de garenne peut également être capturé à l'aide de bourses et de furets toute l'année dans les lieux où il est classé nuisible. <b>Les animaux doivent être euthanasiés sur place et sans délais.</b>	(3)

Le piégeage du sanglier est interdit sans préjudice de l'application de l'article L.427-1 du code de l'environnement.

Le piégeage du pigeon ramier est interdit.

#### **Article 4 - Formalités d'autorisation de destruction à tir**

La demande d'autorisation de destruction est souscrite par le détenteur du droit de destruction ou son délégué auprès du préfet.

Elle précise la période et le lieu de la destruction projetée, ainsi que les espèces concernées et le nombre de fusils sollicité.

La demande est adressée au président de la fédération départementale des chasseurs qui la transmet sans délai avec son avis au préfet sous le timbre de la direction départementale des territoires.

Le préfet notifie au pétitionnaire sa décision dans un délai de dix jours.

#### **Article 5 - Destructures à tir des oiseaux**

La destruction à tir du pigeon ramier ne peut être réalisée qu'à partir d'installations fixes matérialisées de main d'homme. L'emploi des appelants vivants et artificiels est interdit.

Le tir dans les nids est interdit.

Le fusil doit être démonté ou placé dans un étui pour se rendre à l'installation fixe ou pour la quitter même momentanément.

#### **Article 6 - Emploi des chiens et du furet**

L'utilisation des chiens et du furet est autorisée du 1<sup>er</sup> mars au 31 mars, et du 15 août à l'ouverture générale de la chasse.

L'utilisation des bourses et des furets est autorisée toute l'année sur les communes où le lapin de garenne est classé nuisible.

#### **Article 7 - Compte rendu**

Dans le délai de cinq jours suivant l'expiration de l'autorisation de destruction de l'espèce considérée, le bénéficiaire adressera au Préfet (adresse postale : Direction départementale des territoires – 6 place de la Pyrotechnie – CS 20001 - 18019 Bourges Cedex – adresse électronique : [ddt-ser@cher.gouv.fr](mailto:ddt-ser@cher.gouv.fr)), un compte-rendu des opérations de destruction précisant, par commune, le nombre d'animaux détruits.

#### **Article 8 – Exécution**

Le secrétaire général de la préfecture du Cher, le directeur départemental des Territoires, le chef du service départemental de l'Office national de la chasse et de la faune sauvage, ainsi que toutes autorités habilitées à constater les infractions de la police de la chasse et de la faune sauvage, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture, affiché dans toutes les communes du département par les soins des maires et notifié au président de la Fédération départementale des chasseurs.

Bourges, le 4 mai 2016

La Préfète,  
Pour la Préfète et par délégation,  
La directrice départementale, par intérim,

*SIGNÉ*

Christine GUERIN

#### **Voies et délais de recours**

Dans un délai de deux mois à compter de la publication du présent arrêté au recueil des actes administratifs de la préfecture, les recours suivants peuvent être introduits conformément aux dispositions de l'article R. 421-2 du code de justice administrative :

- un recours gracieux, adressé à monsieur le préfet du Cher ;
- un recours hiérarchique, adressé au(x) ministre(s) concerné(s) ;

Dans ces deux cas, le silence de l'Administration vaut rejet implicite au terme d'un délai de deux mois.

Après un recours gracieux ou hiérarchique, le délai du recours contentieux ne court qu'à compter du rejet explicite ou implicite de l'un de ces recours.

- un recours contentieux, en saisissant le Tribunal Administratif d'Orléans (45).

DDT 18

18-2016-05-04-006

AP n°2016-0344 relatif à l'ouverture et à la clôture de la  
chasse pour la campagne 2016-2017 dans le département  
du Cher

## ARRÊTE N° 2016- 0344

### relatif à l'ouverture et à la clôture de la chasse pour la campagne 2016-2017 dans le département du Cher

-----

La Préfète du Cher  
Chevalier de la Légion d'Honneur,  
Officier de l'Ordre national du mérite

Vu le code de l'environnement et notamment ses articles L. 424-2 et suivants, et R. 424-1 et suivants ;

Vu l'arrêté ministériel du 26 juin 1987 modifié fixant la liste des espèces de gibier dont la chasse est autorisée ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2016-1-227 du 11 mars 2016 chargeant Madame Christine GUERIN, directrice adjointe de la Direction départementale des Territoires, de l'intérim des fonctions de directrice départementale des Territoires du Cher ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2016-1-0264 du 21 mars 2016 accordant délégation de signature à Madame Christine GUERIN, directrice départementale des Territoires, par intérim ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2016-0226 du 21 mars 2016 accordant subdélégation de signature à certains agents de la Direction départementale des territoires du Cher ;

Vu la participation du public qui s'est déroulée du 7 au 28 avril 2016 inclus conformément aux articles L-120-1 et suivants du code de l'environnement ;

Vu l'avis de la Fédération départementale des chasseurs reçu par mel le 6 avril 2016 ;

Vu l'avis de la Commission départementale de la chasse et de la faune sauvage, en date du 4 mai 2016 ;

Sur proposition du directeur départemental des Territoires ;

### **ARRÊTE :**

#### **Article 1<sup>er</sup> - Dates d'ouverture et de fermeture de la chasse**

L'ouverture et la clôture de la chasse sont fixées dans le département du Cher conformément au tableau ci-après :

#### **1.1 - La période d'ouverture générale de la chasse à tir est fixée :**

**du 25 septembre 2016 au 28 février 2017**

pour toutes les espèces de gibier :

- à l'exception des espèces d'oiseaux de passage et de gibier d'eau
- à l'exception des espèces figurant au tableau ci-après qui ne peuvent être chassées que pendant les périodes comprises entre les dates et aux conditions spécifiques de chasse suivantes :

Espèces de gibier	Dates d'ouverture	Dates de clôture	Conditions spécifiques de chasse
<b>Cerf élaphe Chevreuil Daim Cerf sika Mouflon</b>	Ouverture générale	Clôture générale	- Plan de chasse individuel obligatoire  <u>Tir d'été</u> Les chevreuils mâles, ainsi que les chevreuils femelles déficientes ou blessées mais non suitées et les daims mâles à compter du 1er juin, le cerf à compter du 1er septembre et ce jusqu'à la date d'ouverture générale de la chasse, ne peuvent être chassés qu'à l'approche ou à l'affût par les seuls détenteurs d'une autorisation préfectorale  Toute personne autorisée à chasser le chevreuil avant l'ouverture générale peut également tirer le renard dans les mêmes conditions (approche, affût)
<b>Sanglier</b>	1 <sup>er</sup> juin 2016	Clôture générale	- Du 1 <sup>er</sup> juin au 14 août la chasse du sanglier est soumise aux conditions particulières définies au 2.2.2 et au 2.2.3  - A partir du 15 août sans disposition particulière en respectant les conditions définies au 2.2.3  Toute personne autorisée à chasser le sanglier peut chasser le renard dans les mêmes conditions (approche, affût ou battue)
<b>Faisan Colin</b>	Ouverture générale	8 janvier 2017	- À l'exception des communes visées au 2.5.1  - Tir de la poule faisane interdit dans les communes visées au 2.5.2
<b>Lapin de garenne</b>	Ouverture générale	Clôture générale	- Emploi du furet autorisé sur l'ensemble du département
<b>Perdrix</b>	Ouverture générale	27 novembre 2016	- À l'exception des communes visées au 2.1 et au 2.5.1
<b>Lièvre</b>	9 octobre 2016	11 décembre 2016	- Dans les conditions de prélèvement fixées au 2.3 et dans les communes qui y sont listées

### 1.2 - La chasse au vol est ouverte :

**du 25 septembre 2016 au 28 février 2017**

Les pratiquants doivent adresser avant le **10 mars 2017** à la fédération départementale des chasseurs un compte rendu complet des animaux prélevés au cours de la saison de chasse.

### 1.3 - La chasse à courre, à cor et à cri est ouverte :

**du 15 septembre 2016 au 31 mars 2017**

#### **1.4 – La vénerie sous terre est ouverte :**

**du 15 septembre 2016 au 15 janvier 2017** pour le renard et le blaireau,  
avec réouverture pour l'espèce blaireau **du 15 mai 2017 au 15 septembre 2017**  
uniquement les samedis, dimanches, lundis et jours fériés.

### **Article 2 - Mesures particulières à certaines espèces**

#### **2.1 – La chasse des perdrix grise et rouge**

Elle ne peut s'exercer que les 5 dimanches suivants : **9, 23 octobre, 6, 20 et 27 novembre 2016** sur la commune de Massay.

#### **2.2 – La chasse du sanglier**

Conformément à l'article L425-15 du code de l'environnement et au Schéma Départemental de Gestion Cynégétique 2012-2018 approuvé le 26 juin 2012 par l'arrêté préfectoral n° 2012-1-0691, modifié, un plan de gestion de l'espèce sanglier est applicable dans le département du Cher. Il est obligatoire pour tout détenteur d'un droit de chasse qui souhaite prélever des animaux de cette espèce.

Tous les détenteurs du droit de chasse devront obligatoirement fournir le bilan des effectifs prélevés en saison N lors de leur demande de plan de chasse ou de leur plan de gestion sanglier pour la saison N+1.

##### **2.2.1 : Modalités d'adhésion au plan de gestion sanglier :**

Un plan de gestion de l'espèce sanglier est attribué :

- automatiquement pour tout contribuable d'un plan de chasse grand gibier.
- sur demande d'adhésion auprès de la fédération départementale des chasseurs du Cher pour les personnes non tributaires d'un plan de chasse grand gibier.

##### **2.2.2 : Chasse du sanglier du 1er juin 2016 au 14 août 2016 :**

La chasse du sanglier peut être pratiquée du 1er juin au 14 août, **à l'affût, à l'approche ou en battue, sur l'ensemble du département, y compris sur les unités de gestion de l'espèce appartenant aux périmètres définis à l'annexe 1 en tenant compte de leurs prescriptions particulières, uniquement par les détenteurs de droits de chasse (ou leurs mandataires), autorisés par un arrêté préfectoral individuel.**

##### **2.2.3 : Unités de Gestion particulières :**

Les dispositions particulières énumérées ci-après concernant la chasse du sanglier sur les Unités de Gestion **8.1, 8.3, 11.2 (pour partie), 11.3 et 12** ne s'appliquent pas aux territoires entourés d'une clôture continue et constante et empêchant complètement le passage du sanglier (enclos et parcs de chasse).

###### **☐ Unité de Gestion 8.1 (GIASC des vallées du Cher et de l'Arnon) :**

Sur le périmètre délimité en annexe 1, un prélèvement maximum de deux sangliers par semaine et par territoire de chasse est autorisé.

###### **☐ Unité de Gestion 8.3 (GIASC Centre France) :**

Sur le périmètre délimité en annexe 1, la chasse est limitée exclusivement aux samedis, dimanches, lundis et jours fériés,

## □ Unités de Gestion 11-sous-unités 11.2 pour partie et 11.3 (GIASC de Meillant) :

Sur le périmètre délimité en annexe 1, la chasse est limitée exclusivement aux samedis, dimanches et lundis avec un prélèvement maximum de trois sangliers sur le total de ces trois journées et par territoire de chasse et les mercredis avec un prélèvement maximum de deux sangliers.

## □ Unité de Gestion 12 (GIASC le Brocard du Boischaut Marche) :

Sur le périmètre délimité en annexe 1, la chasse est limitée exclusivement aux samedis, dimanches et lundis avec un prélèvement maximum de deux sangliers de moins de 50 kg sur le total de ces trois journées et par territoire de chasse.

Le prélèvement des animaux de plus de 50 kg (poids vif) est réservé aux seuls détenteurs d'un plan de chasse individuel au sanglier.

### **2.3 - La chasse du lièvre**

Sur les 12 communes ci-après : Assigny, Belleville-sur-Loire, Boulleret, Henrichemont, Léré, Ménétréol-sous-Sancerre, Sainte Gemme-en-Sancerrois, Saint Satur, Santranges, Savigny-en-Sancerre, Subigny et Sury-près-Léré, le nombre maximal de lièvres qu'un chasseur est autorisé à prélever est fixé à un par chasseur pendant la période de chasse spécifique à cette espèce.

En outre, la tenue à jour du carnet de prélèvements délivré par la Fédération départementale des chasseurs et l'utilisation de bracelets de marquage sont obligatoires.

### **2.4 - La chasse de la bécasse des bois**

Un prélèvement maximum autorisé par chasseur est instauré, avec dispositif de marquage, sur l'ensemble du territoire métropolitain conformément à l'arrêté ministériel du 31 mai 2011.

Tout chasseur souhaitant chasser la bécasse doit être titulaire d'un carnet de prélèvement individuel valable pour la saison en cours.

Tout chasseur tuant une bécasse doit obligatoirement la marquer par un bracelet et inscrire ce prélèvement dans le carnet de prélèvement individuel délivré par la Fédération départementale des chasseurs.

Ce prélèvement maximum autorisé par chasseur sur le territoire du département est fixé comme suit :

- 30 bécasses par chasseur par saison de chasse,
- 3 bécasses par chasseur par semaine, avec un maximum de 2 bécasses par jour par chasseur.

Toute personne n'ayant pas retourné son carnet de prélèvement bécasse au plus tard le **30 juin 2016** se verra refuser la délivrance d'un carnet l'année suivante.

### **2.5 – La chasse du colin, du faisan et de la perdrix**

#### **2.5.1 : Sologne**

La chasse du **colin**, du **faisan** et de la **perdrix** est autorisée de **l'ouverture générale au 31 janvier 2017** sur le territoire des communes suivantes : Allogny, Argent-sur-Sauldre, Aubigny-sur-Nère, Brinon-sur-Sauldre, Clémont, Ennordres, Ménétréol-sur-Sauldre, Méry-es-Bois, Nançay, Neuvy-sur-Barangeon, Presly, Saint-Laurent, Sainte-Montaine, Vouzeron.

### 2.5.2 : La chasse du faisane

Le tir de la poule faisane est interdit dans les **112** communes suivantes : Achères, Argenvières, Assigny, Aubinges, Azy, Bannay, Beddes, Beffes, Belleville sur Loire, Bengy sur Craon, Berry Bouy, Boulleret, Bue, Charentonnay, Chassy, Chaumoux-Marcilly, Chârost, Châteaumeillant, Châteauneuf-sur-Cher, Chezal-Benoit, Civray, Corquoy, Couargues, Cours Les Barres, Couy, Crézancy en Sancerre, Cuffy, Dampierre en Gracay, Etréchy, Feux, Gardafort, Garigny, Genouilly, Groises, Gron, Henrichemont, Herry, Humbligny, Jalognes, Jouet sur L'aubois, Jussy Le Chaudrier, La Chapelle Montlinard, La Chapelotte, Lapan, Lazenay, Le Noyer, Les Aix D'angillon, Léré, Limeux, Lugny Champagne, Lunery, Marseilles Les Aubigny, Maisonnais, Marmagne, Massay, Menetou Couture, Menetou Ratel, Ménétréol sous Sancerre, Montigny, Mornay Berry, Morogues, Moulins sur Yevre, Neuilly en Sancerre, Neuvy Deux Clochers, Nohant en Gout, Nohant en Gracay, Quantilly, Pigny, Plou, Poisieux, Précy, Rezay, Rians, Saint Ambroix, Saint Baudel, Saint Bouize, Saint Céols, Saint Doulchard, Saint Eloy de Gy, Saint Florent sur Cher, Saint Georges sur La Prée, Saint Georges sur Moulon, Saint Jeanvrin, Saint Hilaire se Gondilly, Saint Léger Le Petit, Saint Martin d'Auxigny, Saint Martin des Champs, Saint Maur, Saint Palais, Saint Satur, Saint Saturnin, Sainte Gemme en Sancerrois, Saint Michel de Volangis, Sainte Solange, Sancergues, Santranges, Saugy, Saulzais Le Potier, Savigny en Sancerre, Sens Beaujeu, Sevry, Soulangis, Subligny, Sury Près Léré, Sury en Vaux, Thauvenay, Torteron, Veaugues, Venesmes, Vignoux sous Les Aix, Villecelin et Vinon.

### 2.5.3 : Les établissements professionnels de chasse à caractère commercial (article L 424-3 du code de l'environnement)

Dans ces établissements, les dates d'ouverture et de fermeture de la **chasse des perdrix grises, perdrix rouges et faisans de chasse**, issus d'élevage, sont les dates d'ouverture générale et de clôture générale de la chasse.

Conformément au décret n° 2013-1302 du 27 décembre 2013 relatif aux établissements professionnels de chasse à caractère commercial, les poules faisanes lâchées durant la période d'ouverture générale de l'espèce devront être, sur les zones de gestion où le tir de la poule faisane est interdit, munies des signes distinctifs prévus à l'arrêté ministériel du 8 janvier 2014 relatif au dispositif de marquage des oiseaux relâchés (bandelettes fixées à la patte ou poncho).

Dans ce cas, seuls les oiseaux porteurs de ce signe distinctif peuvent être chassés pendant la saison cynégétique considérée.

Durant la période dérogatoire (date de fermeture de l'espèce à la date de fermeture générale de la chasse ; ou par temps de neige), conformément au décret et à l'arrêté ministériel sus-visés, sur l'ensemble du département les oiseaux lâchés dans les établissements professionnels de chasse à caractère commercial, devront être munis des signes distinctifs prévus à l'arrêté ministériel du 8 janvier 2014 relatif au dispositif de marquage des oiseaux relâchés (bandelette fixée à la patte ou poncho). Pendant la période de chasse dérogatoire, seuls les oiseaux porteurs de ce signe distinctif peuvent être chassés.

### **Article 3 - Les heures quotidiennes de chasse**

La chasse des espèces suivantes : colin, faisane, perdrix grise, perdrix rouge, lièvre et lapin de garenne (là où ce dernier est classé « gibier »), ne peut s'exercer que dans la limite des horaires fixés comme suit, de l'ouverture générale au **28 février 2017** :

**de 9 heures à 17 heures 30**

#### **Article 4 - La chasse en temps de neige**

La chasse en temps de neige est interdite à l'exception de :

- la chasse au gibier d'eau sur les fleuves, rivières, canaux ainsi que dans les marais non asséchés, lacs, étangs, réservoirs, d'une superficie supérieure à 50 ares, le tir au-dessus de la nappe d'eau étant seul autorisé ;
- la chasse du lapin de garenne sans restriction de superficie dans les communes où le lapin est classé nuisible et dans les autres communes : à moins de 250 m des zones urbaines, des bourgs, hameaux et habitations, des zones industrielles, de l'emprise des infrastructures routières et ferroviaires ;
- la chasse à courre et la vénerie sous terre ;
- la mise en œuvre du plan de chasse au grand gibier ;
- la chasse du sanglier, du ragondin, du rat musqué, du renard et du pigeon ramier ;
- la chasse des oiseaux issus d'élevage des espèces perdrix grise, perdrix rouge et faisans de chasse munis des dispositifs d'identification visés au 2.5.3 dans les établissements professionnels de chasse à caractère commercial visés au II de l'article L. 424-3 du code de l'environnement.

#### **Article 5 - Publication**

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Cher et diffusé sur le site Internet Départemental de l'État dans le Cher ([www.cher.gouv.fr](http://www.cher.gouv.fr)). Une copie du présent arrêté sera affichée dans toutes les communes du département par les soins des maires.

Une copie du présent arrêté sera notifiée au directeur d'agence de l'Office national des forêts du Cher et de l'Indre, au président de la Fédération départementale des chasseurs et sous forme d'extraits individuels aux demandeurs.

#### **Article 5 - Exécution**

Le secrétaire général de la préfecture du Cher, les sous-préfets de Saint Amand-Montrond et de Vierzon, le directeur départemental des territoires, le colonel commandant le groupement de gendarmerie, le président de la Fédération départementale des chasseurs, le chef du service départemental de l'Office national de la chasse et de la faune sauvage et tous les agents chargés de la police de la chasse sont chargés de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture et sera retranscrit sur un placard affiché dans toutes les communes par les soins des maires.

Bourges, le 4 mai 2016

La Préfète,  
Pour la Préfète et par délégation,  
La directrice départementale, par intérim,

*SIGNÉ*

Christine GUERIN

#### **Voies et délais de Recours**

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours administratif devant Madame la Préfète du Cher dans le délai de 15 jours à compter de sa notification. L'absence de réponse dans un délai d'un mois vaut décision implicite de rejet.

Un recours contentieux peut également être introduit devant le tribunal administratif d'Orléans (45) dans le délai de deux mois à compter de la notification de l'arrêté d'attribution et sous réserve d'avoir conduit préalablement un recours administratif dans les conditions de l'article R. 425\_9 du code de l'environnement.

# **Annexe 1**

## Périmètre concerné par les GIASC

### ➤ **Unité de Gestion 8.1 (GIASC des vallées du Cher et de l'Arnon) :**

- ↪ sur la totalité des communes de : Primelles, Saugy, Saint-Ambroix ;
- ↪ et sur les parties des communes suivantes :
  - . Commune de Venesmes, au Nord de la D 14
  - . Commune de Saint Baudel, à l'Est et au Nord de la rivière "l'Arnon" et au Nord des D 115, D 69 et D 14
  - . Commune de Mareuil-sur-Arnon, au Nord de la rivière "l'Arnon"
  - . Communes de Corquoy, Lapan, Lunery, à l'Ouest de la rivière "le Cher"
  - . Commune de Saint Florent-sur-Cher, à l'Ouest de la rivière "le Cher" et au Sud de la RN 151
  - . Communes de Civray et Charost, au Sud de la RN 151

### ➤ **Unité de Gestion 8.3 (GIASC Centre France) :**

- ↪ Sur la totalité des communes de : Montlouis, Lignières, Ineuil, Morlac, Saint Symphorien, Chambon, Crézancay
- ↪ et sur les parties de communes suivantes :
  - à l'Ouest de l'autoroute A 71 : Chavannes, Saint Loup-des-Chaumes, Bruère-Allichamps, Farges Allichamps, Nozières, Vallenay
  - au Sud de la D 14 : Chavannes, Chateauneuf-sur-Cher, Venesmes.

### ➤ **Unités de Gestion 11-sous-unités 11.2 pour partie et 11.3 (GIASC de Meillant) :**

- ↪ Sur la totalité des communes de : Meillant, La Celle, Drevant, Colombiers, Coust, Charenton-du-Cher, Saint Pierre-les-Etieux, Arpheuilles, Saint Amand Montrond
- ↪ Sur les parties Est de l'A 71 des communes de : Bruère-Allichamps, Farges-Allichamps, Saint Loup-des-Chaumes, Vallenay et Nozières jusqu'à la limite communale d'Orval
- ↪ Sur les parties au Sud-ouest du canal de Berry des communes de : Le Pondy, Verneuil, Parnay et Dun-sur-Auron,
- ↪ Commune d'Uzay-le-Venon : à l'Est de l'A 71, au Sud de la D 37, au Sud de la voie communale de Chalais jusqu'à l'intersection de l'allée forestière dite « Allée Bombée »,
- ↪ Commune de Contres : à l'Est de l'allée forestière dite « Allée Bombée », jusqu'à la limite de la commune de Parnay,
- ↪ Commune de Parnay : à l'Est de l'allée forestière dite « Allée Bombée », jusqu'à l'intersection de la D 14,
- ↪ Commune de Vernais : à l'Ouest de la D 76,
- ↪ Commune de Bannegon : à l'Ouest de la D 34 E, jusqu'à la limite communale de Thaumiers,
- ↪ Commune de Chalivoy-Milon : à l'Ouest de la voie communale n°2 et au Sud de la D 6,
- ↪ Commune de Thaumiers : au Sud de la D 6, jusqu'à l'intersection de la D 953 et à l'Est de la D 953 jusqu'à la limite communale,
- ↪ Commune de Verneuil, à l'Ouest du canal de Berry,
- ↪ Commune de Parnay, à l'Ouest du canal de Berry et au Sud de la D 14 jusqu'à l'intersection de l'allée forestière dite « Allée Bombée »,
- ↪ Commune de Dun-sur-Auron : à l'Ouest du canal de Berry et au Sud de la D 14.

➤ **Unité de Gestion 12 (GIASC le Brocard du Boischaut Marche) :**

- ↳ La totalité des communes de : Touchay, Ids Saint Roch, Rezay, Maisonnais, Saint Pierre-les-Bois, Marçais, Loye-sur-Arnon, Ardenais, Le Châtelet-en-Berry, Beddes, Saint Jeanvrin, Saint Maur, Reigny, Saint Christophe-le-Chaudry, Vesdun, Culan, Sidiailles, Saint Saturnin, Chateameillant, Préveranges, Saint Priest-la-Marche,
- ↳ Les parties de communes à l'Ouest de l'autoroute A 71 : Orcenais, Arcomps, Saint Georges-de-Poisieux, Favardines, Saulzais-le-Potier, Epineuil-le-Fleuriel, Saint Vitte, Orval, Bouzais, La Celette.

DDT 18

18-2016-05-04-004

AP n°2016-0345 fixant l'ensemble des plans de chasse individuels aux cerfs, daims, chevreuils, sangliers et mouflons pour la saison de chasse 2016-2017

## ARRÊTÉ N° 2016-0345

### fixant l'ensemble des plans de chasse individuels aux cerfs, daims, chevreuils, sangliers et mouflons pour la saison de chasse 2016-2017

-----

La Préfète du Cher  
Chevalier de la Légion d'Honneur,  
Officier de l'ordre national du mérite

Vu les articles L.425-6 à L.425-13 et R.425-1-1 à R.425-13 du Code de l'environnement ;

Vu l'arrêté ministériel du 22 janvier 2009 modifié relatif à la mise en œuvre du plan de chasse et au marquage du gibier ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2016-1-227 du 11 mars 2016 chargeant Madame Christine GUERIN, directrice adjointe de la Direction départementale des Territoires, de l'intérim des fonctions de directrice départementale des Territoires du Cher ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2016-1-0264 du 21 mars 2016 accordant délégation de signature à Madame Christine GUERIN, directrice départementale des Territoires, par intérim ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2016-0226 du 21 mars 2016 accordant subdélégation de signature à certains agents de la Direction départementale des territoires du Cher ;

Vu la participation du public qui s'est déroulée du 7 au 28 avril 2016 inclus conformément aux articles L-120-1 et suivants du code de l'environnement ;

Vu l'avis de la Fédération départementale des chasseurs reçu par mel le 6 avril 2016 ;

Vu l'avis de la Commission départementale de la chasse et de la faune sauvage en date du 4 mai 2016 ;

Sur proposition du directeur départemental des Territoires ;

### ARRÊTE :

#### Article 1er - Bénéficiaires

Pour la campagne de chasse 2016-2017, les personnes détentrices d'un droit de chasse sur un territoire sont autorisées à y tuer le nombre maximum d'animaux fixés sur leur arrêté de plan de chasse individuel (annexe 1).

#### Article 2 - Nombre minimum et maximum d'animaux soumis à plan de chasse à prélever

Sur l'ensemble des territoires de chasse du département du Cher, le nombre maximum de têtes de grand gibier qui peut être prélevé et le nombre minimum de têtes de grand gibier qui doit être prélevé sont fixés comme suit, au cours de la campagne 2016-2017 :

- en milieu ouvert :

	Espèce cerf élaphe					Total espèce cerf élaphe	Chevreuil	Daim	Mouflon	Cerf Sika	Sanglier
	Cerf mâle (CEM)	Cerf male (CEM1)	Biche	Jeune	CEI						
Minimum	205	205	445	340	110	<b>1 305</b>	7 710	0	0	Pas de limite	100
Maximum	475	475	1 055	960	210	<b>3 175</b>	15 400	120	20		400

- en milieu fermé (parc de chasse - enclos au sens de l'article L.424-3 du code de l'environnement) :

	Espèce cerf élaphe CEI	Chevreuil	Daim	Cerf sika	Mouflon
Minimum	0	0	0	Pas de limite	0
Maximum	315	390	230		20

### **Article 3 - Prélèvements minimum**

Les bénéficiaires d'un plan de chasse en milieu ouvert sont tenus de réaliser au moins 50 % de l'attribution pour l'espèce chevreuil et 75 % pour l'ensemble de l'attribution pour l'espèce cerf élaphe. Il n'y a pas de minimum de réalisation pour le daim, le mouflon et le cerf Sika.

Conformément à l'article R.425-10-1. du Code de l'Environnement, « les bénéficiaires de plans de chasse individuels concernant des territoires contigus appartenant à une même unité de gestion cynégétique peuvent les gérer ensemble dès lors que chacun d'eux a prélevé le nombre minimum d'animaux qui lui a été attribué. »

Pour les territoires qui souhaitent gérer ensemble l'espèce cerf élaphe après réalisation du minimum, celui-ci est ramené à 50 % de l'attribution. Toutefois, une fois les territoires mutualisés, le minimum reste fixé globalement à 75 % de l'attribution.

« Les intéressés en informent le préfet par lettre recommandée avec accusé de réception. Le maximum de prélèvement autorisé s'apprécie globalement et est égal à la somme des maxima des plans de chasse individuels en cause. »

### **Article 4 - Marquage**

Tout animal tué en exécution du présent plan de chasse devra être muni, sur les lieux même de sa capture et avant tout transport, du dispositif de contrôle réglementaire.

Tout animal ou partie d'animal destiné à la naturalisation doit être accompagné du dispositif de marquage ou de l'attestation jusqu'à l'achèvement de la naturalisation.

Tout animal tué en contravention à ce plan et notamment tout dépassement du (des) maximum(s) ou toute non réalisation du (des) minimum(s) attribué(s) par le plan de chasse individuel entraînera(ont) les sanctions prévues par l'article R.428-13 du code de l'environnement, sans préjudice des sanctions prévues par le cahier des charges de la location du droit de chasse sur le territoire intéressé.

### **Article 5 - Tirs d'été**

50 % de l'attribution de bracelets, arrondi à l'entier supérieur peut être réalisé en tir d'été. Les premiers bracelets par ordre numérique sont affectés au tir d'été.

Tout animal à prélever par tir d'été, pendant la période comprise entre le 1er juin 2016 et la date de l'ouverture générale de la chasse pour la campagne 2016-2017, ne pourra être tué qu'à l'approche ou à l'affût et sera précompté sur le plan de chasse individuel accordé à l'intéressé.

### **Article 6 - Bracelets qualitatifs pour l'espèce cerf**

Le bracelet CEM1 (cerf inférieur ou égal à 8 cors) doit être apposé préférentiellement sur les cerfs portant un maximum de 4 andouillers sur le bois le plus chargé (andouillers pris en compte mesurant au minimum 5 cm).

Toutefois, l'utilisation d'un bracelet de CEM1 est autorisée sur des cerfs dont la longueur des merrains est inférieure ou égale à 65 cm.

Le bracelet CEM (cerf indifférencié) peut être utilisé sur tout cerf mâle : les cerfs adultes ou muets ou en cours de refait sont à marquer à l'aide des bracelets CEM.

Le bracelet CEI (Indifférencié Cerf-Biche-Jeune) peut être utilisé pour marquer indifféremment cerf ou une biche ou un jeune.

Le bracelet CEF (biche) peut être utilisé pour marquer une biche ou un jeune.

Le bracelet CEJ (jeune : animal de moins d'un an) peut être utilisé pour marquer un jeune uniquement.

Tout jeune (animal de moins d'un an) peut être marqué avec un bracelet d'adulte.

### **Article 7 - Contrôle de la réalisation du plan de chasse (espèce cerf élaphe)**

Tout bénéficiaire d'une attribution de cerf doit présenter ses trophées accompagnés de la demi mâchoire inférieure, soit à la Fédération départementale des chasseurs du Cher les 9, 10 et 13 mars 2017 entre 9 h et 12 h ou entre 14 h et 17 h, soit à la mairie de Presly (18) le 11 mars 2017.

En outre, les attributaires des plans de chasse sur les unités de gestion suivantes sont soumis à un contrôle de réalisation de plan de chasse obligatoire :

- UG 01-4 : contrôle des CEJ et CEF
- UG 11-1, 11-2 et 11-3 : contrôle des CEJ et CEF
- UG 13-1 : contrôle des CEI

Sur ces territoires, tout animal prélevé avec les catégories de bracelets précisées ci-dessus, doit faire l'objet d'une déclaration par téléphone auprès de la Fédération des Chasseurs du Cher dans les 12 heures suivant la réalisation, au numéro 02.48.50.94.59.

La tête et la patte de l'animal munie du dispositif de marquage devront être conservées dans le département du Cher durant les 48 heures qui suivent l'heure de déclaration du prélèvement. Passé ce délai ou après contrôle par les agents de l'Office national de la chasse et de la faune sauvage, de l'Office national des forêts ou de la Fédération des chasseurs du Cher, le détenteur du plan de chasse pourra disposer librement de ces dernières.

Il devra être précisé lors de la déclaration de prélèvement :

- Le nom du déclarant et le territoire de chasse concerné avec le numéro de plan de chasse,
- Le type de chaque animal prélevé et les numéros de bracelet utilisés,
- L'adresse où la patte et la tête de l'animal déclaré prélevé sont visibles ainsi que le numéro de téléphone de la personne responsable de cette présentation.

Les attributaires des plans de chasse précisés au deuxième alinéa du présent article doivent en outre remettre les bracelets de biche (CEF), de jeune (CEJ) et les bracelets de type « indifférencié cerf-biche-jeune » (CEI) non utilisés avant le **10 mars 2017** à la Fédération Départementale des Chasseurs.

### **Article 8 - Allègement des formalités pour pratiquer la chasse du sanglier durant la période d'ouverture anticipée du 1<sup>er</sup> juin au 14 août**

Pour la saison 2016-2017, tout attributaire de plan de chasse grand gibier et ses mandataires pour l'affût, l'approche ou en battue, est autorisé à prélever des sangliers à compter du 1<sup>er</sup> juin sur tout le département. L'arrêté de plan de chasse individuel dans lequel cette possibilité sera précisée devra être présenté à toute réquisition des agents chargés de la police de la chasse.

### **Article 9 - Suspension de certaines attributions**

L'attribution des détenteurs de droit de chasse qui n'ont pas fourni les justificatifs relatifs à leur territoire de chasse est suspendue jusqu'à l'obtention de leur réponse à l'enquête sur leur territoire engagée par la Direction départementale des territoires (annexe 2).

### **Article 10 - Publication**

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Cher et diffusé sur le site Internet départemental de l'État dans le Cher ([www.cher.gouv.fr](http://www.cher.gouv.fr)). Une copie du présent arrêté sera affichée dans toutes les communes du département par les soins des maires.

Une copie du présent arrêté sera notifiée au directeur d'agence de l'Office national des forêts du Cher - Berry Bourbonnais Allier-Cher-Indre, au président de la Fédération départementale des chasseurs et sous forme d'extraits individuels aux demandeurs.

### **Article 11 - Exécution**

Le secrétaire général de la préfecture du Cher, le directeur départemental des Territoires, le chef du service départemental de l'Office national de la chasse et de la faune sauvage, ainsi que toutes autorités habilitées à constater les infractions de la police de la chasse et de la faune sauvage, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié au directeur d'agence de l'Office national des forêts - Berry Bourbonnais Allier-Cher-Indre, au président de la Fédération départementale des chasseurs et sous forme d'extraits individuels aux demandeurs.

Bourges, le 4 mai 2016

La Préfète,  
Pour la Préfète et par délégation,  
La directrice départementale, par intérim,

*SIGNÉ*

Christine GUERIN

#### **Voies et délais de Recours**

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours administratif devant Madame la Préfète du Cher dans le délai de 15 jours à compter de sa notification. L'absence de réponse dans un délai d'un mois vaut décision implicite de rejet.

Un recours contentieux peut également être introduit devant le tribunal administratif d'Orléans (45) dans le délai de deux mois à compter de la notification de l'arrêté d'attribution et sous réserve d'avoir conduit préalablement un recours administratif dans les conditions de l'article R. 425-9 du code de l'environnement.

DIRECCTE - UT18

18-2016-05-10-006

2015 retrait enregistrement déclaration SERVICES 18 -  
PASDELOUP K

*Retrait d'enregistrement de déclaration d'un organisme de services à la personne*

Affaire suivie par :  
Catherine BLANCHARD  
Téléphone : 02 48 27 10 19  
Télécopie : 02 48 65 04 37

**DIRECCTE Centre  
unité territoriale du Cher**

**Récépissé de retrait d'enregistrement de déclaration  
d'un organisme de services à la personne  
enregistré sous le N° N/020211/F/018/S/005  
(Article L. 7232-1-1 du code du travail)**

La préfète du Cher, Chevalier de la Légion d'Honneur, Officier de l'Ordre National du Mérite

Vu le code du travail et notamment les articles L.7231-1 à L.7233-2, R.7232-10, R.7232-24, et D.7233-1 à D.7233-5,

Vu le récépissé de déclaration de l'organisme **SERVICES 18 – MME PASDELOUP Katheleen** en date du 2 février 2011 enregistré auprès de la DIRECCTE – Unité départementale du Cher pour effectuer les activités suivantes :

**Petits travaux de jardinage**  
**Entretien de la maison et travaux ménagers**  
**Collecte et livraison de linge repassé**  
**Accompagnement/déplacement enfants de + 3 ans**  
**Assistance administrative à domicile**  
**Commissions et préparation de repas**  
**Garde d'animaux (personnes dépendantes)**  
**Livraison de repas à domicile**  
**Soutien scolaire à domicile**  
**Assistance informatique à domicile**  
**Cours particuliers à domicile**  
**Garde enfants +3 ans à domicile**  
**Maintenance et vigilance de résidence**  
**Livraison de courses à domicile**

Vu la lettre de mise en demeure adressée le 28 janvier 2016 informant de l'intention de l'Unité départementale du Cher, de retirer l'enregistrement du récépissé de déclaration pour non-respect de la condition d'activité exclusive

Vu que l'intéressée, Madame PASDELOUP Katheleen, n'a pas formulé d'observations

Considérant l'attribution de la déclaration en date du 2 février 2011

Considérant votre engagement à respecter la condition d'activité exclusive lors de votre inscription

En conséquence, en application de l'Art. R. 7232-19 décide de retirer le récépissé d'enregistrement de la déclaration de l'organisme **SERVICES 18** en date du 2 février 2011 à compter du 10 mai 2016.

Le présent récépissé sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture.

La décision de retrait peut, dans les deux mois à compter de sa notification, faire l'objet d'un recours gracieux auprès de la Préfète du Cher adressée à la DIRECCTE - Unité Territoriale du Cher ou d'un recours hiérarchique adressé au Ministre de l'Economie, des Finances et de l'Industrie - direction générale de la compétitivité, de l'industrie et des services - Mission des Services A la personne, 6 rue Louise Weiss, 75703 Paris cedex 13.

Il peut également faire l'objet d'un recours contentieux dans un délai de deux mois à compter de sa notification en saisissant le Tribunal Administratif de Orléans – 28 rue Bretonnerie – 45000 ORLEANS.

En cas de rejet du recours gracieux ou hiérarchique ou en l'absence de réponse à ce recours (rejet implicite), un recours contentieux devant le tribunal administratif peut également être formé contre la décision initiale dans un délai de deux mois à compter de ce rejet.

Fait à Bourges, le 10 mai 2016

P/la Préfète du Cher, par délégation,  
P/le Directeur de la DIRECCTE, par délégation,  
P/le Directeur de l'Unité départementale du Cher, empêché  
Le Directeur adjoint

Grégory FERRA

DIRECCTE - UT18

18-2016-05-20-004

2016 agrement ARMAND SERVICES A LA PERSONNE

*arrêté portant agrément d'un organisme de services à la personne*



**DIRECCTE de la région Centre Val de Loire  
unité départementale du Cher  
arrêté portant agrément  
d'un organisme de services à la personne  
N° SAP 539631150**

La préfète du Cher, Chevalier de la Légion d'Honneur, Officier de l'Ordre National du Mérite

Vu le code du travail, notamment ses articles L. 7232-1, R. 7232-1 à R. 7232-13, D. 7231-1, D.7231-2 et D.7233-1

Vu l'arrêté du 26 décembre 2011 fixant le cahier des charges prévu à l'article R. 7232-7 du code du travail,

Vu la demande d'agrément présentée le 11 novembre 2015, par **Monsieur LENFANT Jean-Luc** en qualité de responsable,

**Arrêté :**

Article 1 L'agrément de l'organisme **ARMAND SERVICES A LA PERSONNE**, dont le siège social est situé **8 rue Marcel Pagnol – 18570 TROUY**, est accordé pour une durée de quinze ans à compter du 11 novembre 2015.

La demande de renouvellement devra être déposée dans les conditions fixées par l'article R.7232-9 du code du travail et, au plus tard, trois mois avant la fin de cet agrément.

Article 2 Cet agrément couvre les activités et département suivant :

- **Aide mobilité et transport de personnes - Cher (18)**

Article 3 Les activités mentionnées à l'article 2 seront effectuées en qualité de prestataire.

Article 4 Si l'organisme envisage de fournir des activités ou de fonctionner selon des modes d'intervention autres que ceux pour lesquels il est agréé ou de déployer ses activités sur un département autre que celui pour lequel il est agréé, il devra solliciter une modification préalable de son agrément.

La demande devra préciser les modifications envisagées et les moyens nouveaux correspondants dans les conditions fixées par la réglementation.

L'ouverture d'un nouvel établissement ou d'un nouveau local d'accueil dans un département pour lequel il est agréé devra également faire l'objet d'une information préalable auprès de l'Unité Territoriale.

Article 5 Le présent agrément pourra être retiré si l'organisme agréé :

- cesse de remplir les conditions ou de respecter les obligations mentionnées aux articles R.7232-4 à R.7232-10 du code du travail,
- ne respecte pas les dispositions légales relatives à la santé et à la sécurité au travail,
- exerce d'autres activités que celles mentionnées dans le présent arrêté,
- ne transmet pas au préfet compétent avant la fin du premier semestre de l'année, le bilan quantitatif et qualitatif de l'activité exercée au titre de l'année écoulée.

Article 6 Cet agrément n'ouvre pas droit aux avantages fiscaux et sociaux fixés par l'article L. 7233-2 du code du travail et L. 241-10 du code de la sécurité sociale. Conformément à l'article L.7232-1-1 du code du travail, pour ouvrir droit à ces dispositions, l'organisme doit se déclarer et n'exercer que les activités déclarées, à l'exclusion de toute autre (ou tenir une comptabilité séparée pour les organismes dispensés de cette condition par l'article L. 7232-1-2).

Article 7 Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture. Il peut, dans les deux mois à compter de sa notification, faire l'objet d'un recours gracieux auprès de la DIRECCTE - unité territoriale du Cher ou d'un recours hiérarchique adressé au ministre de l'économie, de l'industrie et du numérique - direction générale des entreprises - mission des services à la personne, 6 rue Louise Weiss, 75703 Paris cedex 13.

Il peut également faire l'objet d'un recours contentieux dans un délai de deux mois à compter de sa notification en saisissant le tribunal administratif d'Orléans, 28 rue de la Bretonnerie – 45057 ORLEANS Cedex.

En cas de rejet du recours gracieux ou hiérarchique ou en l'absence de réponse à ce recours (rejet implicite), un recours contentieux devant le tribunal administratif peut également être formé contre la décision initiale dans un délai de deux mois à compter de ce rejet.

Fait à Bourges, le 20 mai 2016

P/la Préfète du Cher, par délégation,  
P/le Directeur de la DIRECCTE, par délégation,  
P/le Directeur de l'Unité départementale du Cher, empêché,  
Le Directeur adjoint

Grégory FERRA

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-04-007

**A R R E T E N 16 148** donnant délégation de signature à  
Madame Delphine Balsa adjointe au secrétaire général  
pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest



**PREFECTURE DE ZONE DE DEFENSE ET DE SECURITE OUEST**

**SECRETARIAT GENERAL POUR L'ADMINISTRATION DU MINISTERE DE L'INTERIEUR  
(SGAMI OUEST)**

**ARRETE**

**N° 16-148**

*donnant délégation de signature*  
à Madame Delphine BALSA,  
adjointe au secrétaire général pour l'administration  
du ministère de l'intérieur Ouest

LE PRÉFET DELEGUE POUR LA DEFENSE ET LA SECURITE  
CHARGÉ DE L'INTÉRIM DES FONCTIONS  
DE PRÉFET DE LA ZONE DE DÉFENSE ET DE SÉCURITE OUEST

VU le code de la défense,

VU le code de la sécurité intérieure,

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi n° 92-675 du 17 juillet 1992 modifiée portant diverses dispositions relatives à l'apprentissage, à la formation professionnelle et modifiant le code du travail ;

VU la loi n° 2009-971 du 3 août 2009 relative à la Gendarmerie nationale ;

VU le décret n° 68-1058 du 29 novembre 1968 portant délégation de pouvoirs du ministère de l'Intérieur et les arrêtés des 18 septembre 1974 et 16 juin 1982 du ministre de l'intérieur, pris pour son application ;

VU le décret n° 95-654 du 9 mai 1995 modifié fixant les dispositions communes applicables aux fonctionnaires actifs des services de la Police nationale et notamment ses articles 32 et 33 ;

VU le décret n° 95-1197 du 6 novembre 1995 modifié portant déconcentration en matière de gestion des personnels de la Police nationale ;

VU le décret n° 96-629 du 16 juillet 1996 relatif au contrôle financier déconcentré ;

VU le décret n° 2000-555 du 21 juin 2000 relatif à l'organisation territoriale de la défense ;

VU le décret N° 2002-84 du 16 janvier 2002 modifié relatif aux pouvoirs des préfets de zone ;

REPUBLIQUE FRANÇAISE  
*Liberté Égalité Fraternité*

28, rue de la Pilate – CS 40725 - 35207 RENNES CEDEX 2 - TEL. 02.99.87.89.00 - FAX 02.99.36.26.31

VU le décret n° 2002-916 du 30 mai 2002 modifié relatif aux secrétariats généraux pour l'administration de la Police ;

VU le décret n°2003-60 du 21 janvier 2003 relatif aux services de zone des systèmes d'information et de communication ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, relatif aux pouvoirs des préfets et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

VU le décret n° 2004-1339 du 7 décembre 2004 relatif à la déconcentration de la représentation de l'État devant les tribunaux administratifs dans les litiges nés de décisions prises par les préfets sous l'autorité desquels sont placés les secrétariats généraux pour l'administration de la Police ;

VU le décret n° 2006-1780 du 23 décembre 2006 portant délégation de pouvoirs en matière de recrutement et de gestion de certains personnels relevant du ministère de l'intérieur ;

VU le décret n° 2008-158 du 22 février 2008 modifié relatif à la suppléance des préfets de région et à la délégation de signature des préfets et des hauts-commissaires de la république en Polynésie Française et en Nouvelle-Calédonie ;

VU le décret n° 2010-224 du 4 mars 2010 relatif aux pouvoirs des préfets de zone de défense et de sécurité ;

VU le décret n° 2010-225 du 4 mars 2010 portant modifications de certaines dispositions du code de la défense relatives aux préfets délégués pour la défense et la sécurité, aux états majors interministériels de zone de défense et de sécurité, aux délégués et correspondants de zone de défense et de sécurité et à l'outre-mer ainsi que certaines dispositions relatives aux secrétariats généraux pour l'administration de la Police et certaines dispositions du code de la santé publique ;

VU le décret n° 2012-1246 du 07 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

VU le décret du 14 juin 2013 nommant M. Patrick STRZODA, préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet de la région Bretagne, préfet d'Ille-et-Vilaine ;

VU le décret n° 2014-296 du 06 mars 2014 relatif aux secrétariats généraux pour l'administration du ministère de l'intérieur et modifiant diverses dispositions du code de la défense et du code de la sécurité intérieure ;

VU le décret n°2014-1182 du 13 octobre 2014 modifiant le décret n°2006-1780 du 23 décembre 2006 portant délégation de pouvoir en matière de recrutement et de gestion de certains personnels relevant du ministère de l'intérieur ;

VU le décret n° 2015-76 du 27 janvier 2015 modifiant diverses dispositions relatives aux secrétariats généraux pour l'administration du ministère de l'intérieur ;

VU le décret n° 2015-1163 du 17 septembre 2015 modifiant certains seuils relatifs aux marchés publics ;

VU le décret n° 2015-1625 du 10 décembre 2015 relatif à la composition des zones de défense et de sécurité, des régions de gendarmerie et des groupements de gendarmerie départementale ;

VU le décret du 10 février 2016 nommant M. Patrick DALLENNES, préfet délégué pour la défense et la sécurité auprès du préfet de la région Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine ;

VU le décret du 21 avril 2016 portant cessation de fonctions du préfet de la région Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine exercées par M. Patrick STRZODA, à compter du 4 mai 2016 ;

VU le décret du 21 avril 2016 nommant M. Christophe MIRMAND, préfet de la région Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine ;

Considérant qu'au 4 mai 2016 l'installation de M. Christophe MIRMAND n'est pas encore effective ;

Considérant qu'en application de l'article R 122-36 du décret n°2013-1113 du 4 décembre 2013 l'intérim des fonctions de préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest est assuré par M. Patrick DALLENNES, préfet délégué pour la défense et la sécurité.

VU l'arrêté du 21 décembre 1982 portant règlement de comptabilité pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués ;

VU l'arrêté du 8 décembre 1993, modifié par l'arrêté du 23 août 1994 et portant règlement de comptabilité pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués, au titre du budget du ministère de l'intérieur et de l'aménagement du territoire-section intérieur ;

VU l'arrêté ministériel en date du 14 novembre 2002 relatif à la compétence territoriale des SGAP ;

VU l'arrêté ministériel du 30 décembre 2009 portant délégation de pouvoir en matière de recrutement et de gestion de certains personnels techniques et spécialisés du ministère de l'intérieur, de l'outre-mer et des collectivités territoriales ;

VU l'arrêté ministériel du 30 décembre 2009 portant délégation de pouvoirs en matière de recrutement et de gestion des personnels administratifs de l'intérieur, de l'outre-mer et des collectivités territoriales ;

VU l'arrêté ministériel du 06 mars 2014 portant organisation des secrétariats généraux pour l'administration du ministère de l'intérieur ;

VU l'arrêté ministériel du 26 janvier 2015 portant délégation de pouvoir en matière de recrutement et de gestion de certains personnels techniques et spécialisés du ministère de l'intérieur ;

VU l'arrêté ministériel du 26 janvier 2015 portant délégation de pouvoir en matière de recrutement et de gestion de certains ouvriers d'Etat du ministère de l'intérieur ;

VU l'arrêté ministériel du 27 janvier 2015 modifiant l'arrêté du 24 août 2000 fixant les modalités de recrutement et de formation des ADS ;

VU l'arrêté ministériel du 27 janvier 2015 modifiant l'arrêté du 24 août 2000 fixant les droits et obligations des adjoints de sécurité ;

VU l'arrêté ministériel du 16 juin 2015 portant délégation de pouvoir en matière de recrutement des apprentis du ministère de l'intérieur ;

VU l'arrêté ministériel du 29 juin 2015 nommant M. Stéphane GUILLERM, ingénieur principal, chef des services des systèmes d'information et de communication, directeur zonal des systèmes d'information et de communication de Rennes ;

VU l'arrêté ministériel du 04 novembre 2014 nommant M. Fabien LE STRAT, ingénieur principal des services techniques, directeur de l'immobilier ;

VU l'arrêté préfectoral du 14 juin 2007 nommant M. Émile LE TALLEC, directeur de l'administration et des finances ;

VU l'arrêté préfectoral modificatif n° 12-10 du 19 avril 2012 portant organisation de la préfecture de la zone de défense et de sécurité Ouest ;

VU l'arrêté préfectoral n°14-96 portant organisation du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur de la zone de défense et de sécurité Ouest ;

VU la décision du 23 décembre 2006 chargeant Mme Brigitte LEGONNIN, conseillère d'administration de l'intérieur, de la direction des ressources humaines ;

VU la décision du 12 septembre 2014 affectant le lieutenant-colonel Yves BINARD pour exercer les fonctions de directeur de l'équipement et de la logistique du SGAMI Ouest ;

VU la décision du 12 septembre 2014 affectant le commandant Jacques LAMBERT pour exercer les fonctions d'adjoint au directeur de l'immobilier ;

Vu la décision du 03 novembre 2015, désignant M. Yannick VIERRON en tant que correspondant du responsable du site pour la délégation régionale de Tours ;

VU la décision du 25 mars 2016 affectant Mme Delphine BALSА, administratrice civile hors classe en qualité d'adjointe au secrétaire général pour l'administration du ministère de l'intérieur, auprès du préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest à compter du 11 avril 2016 ;

VU la circulaire du 24 juin 1987 relative à la déconcentration en matière de réforme du matériel ;

VU la circulaire du 18 novembre 1987 relative aux délégations de signature consenties par l'autorité préfectorale pour l'application de l'article 35 bis de l'ordonnance du 2 novembre 1945 modifiée ;

VU la circulaire ministérielle n°92/00 327/C du 15 décembre 1992 portant sur la gestion déconcentrée des services de Police ;

VU la circulaire ministérielle du 30 avril 2014 relative à la mise en place et au fonctionnement des SGAMI ;

VU la circulaire NOR INT C 15 02 377 C du 29 janvier 2015 relative au recrutement des adjoints de sécurité de la police nationale ;

SUR proposition du préfet délégué pour la défense et la sécurité,

## **ARRETE**

### **ARTICLE 1<sup>er</sup>**

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Patrick DALLENNES, délégation de signature est donnée à Mme Delphine BALSА, adjointe au secrétaire général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest, dans la limite des attributions conférées à Monsieur Patrick DALLENNES, préfet par intérim de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet par intérim d'Ille-et-Vilaine, par les décrets susvisés pour tous actes, arrêtés, décisions ou tous documents concernant le secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest et relatifs notamment :

- à la gestion administrative et financière des personnels relevant du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest,
- au recrutement et à la signature des contrats des apprentis en fonction dans les services du SGAMI et les services de Police de la zone de défense et de sécurité Ouest,
- à l'instruction, au règlement amiable ou au contentieux des affaires relevant de la compétence du préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest. Dans les mêmes limites, le préfet délégué est habilité à correspondre directement avec l'agent judiciaire de l'État dans les actions portées devant les tribunaux judiciaires et à signer les mémoires en réponse devant les juridictions administratives,
- à la gestion administrative et financière du matériel et des locaux de la Police nationale et de la Gendarmerie nationale, notamment :

- les actes de location, d'acquisition ou d'échange de propriété passés par les directions départementales des services fiscaux pour les besoins des services de la Police nationale et de la Gendarmerie nationale ;
  - l'approbation des conventions portant règlement d'indemnités de remise en état d'immeubles, quel que soit le montant de ces indemnités ;
  - les concessions de logement au profit de personnels relevant de la direction générale de la Police nationale et de la Gendarmerie nationale et les baux y afférant ;
  - l'approbation des procès-verbaux de perte ou de réforme des matériels autres que les matériels des transmissions et de l'informatique quelle qu'en soit la valeur.
- au titre de pouvoir adjudicateur, dans les limites arrêtées en application du décret du 1<sup>er</sup> août 2006, de tous marchés de travaux, de fournitures, ou de services ainsi que tout avenant à ces marchés – dits « formalisés » ou « adaptés », y compris les avenants des marchés préalablement passés par la région de gendarmerie de la ZDSO.
- aux agréments et acceptations de paiement des conditions des sous-traitants des marchés de travaux, de fournitures, ou de services pris pour le compte du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest ou pour celui des services de Police et de Gendarmerie,
- à l'exécution des opérations de dépenses et de recettes relevant de la compétence du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest, agissant pour son propre compte ou pour celui des services de Police de la Gendarmerie et des systèmes d'information et de communication,
- aux décisions rendant exécutoires les titres de perception de régularisation, de réduction et d'annulation qu'il émet et d'admettre en non-valeurs les créances irrécouvrables,
- dans le cadre de l'exercice du contrôle financier déconcentré, sont soumis au visa du préfet délégué pour la défense et de la sécurité :
- les demandes d'autorisation préalable de procéder à des engagements juridiques dans le cadre du pouvoir adjudicateur,
  - les observations formulées par le contrôleur financier déconcentré,
  - le compte rendu d'utilisation de ces crédits transmis au contrôleur financier.

En outre, délégation de signature est donnée à Madame Delphine BALSÀ, adjointe au secrétaire général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest, pour tous arrêtés, décisions et actes relevant des attributions du service des systèmes d'information et de communication.

## **ARTICLE 2**

Délégation de signature est en outre donnée à Mme Delphine BALSÀ, adjointe au secrétaire général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest pour toutes les correspondances et pièces administratives courantes à l'exclusion des courriers adressés aux élus relevant de l'administration du ministère de l'intérieur à l'exception de :

- la signature, au titre du « pouvoir adjudicateur », dans les limites arrêtées en application du décret du 1<sup>er</sup> août 2006, de tous marchés de travaux, de fournitures, ou de services, ainsi que tout avenant à ces marchés – dits « formalisés » ou « adaptés », passés par le secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest, pour son compte ou pour celui des services de Police et de Gendarmerie.
- les décisions d'ester en justice.

### **ARTICLE 3**

Délégation de signature est donnée à :

- ❖ M. Loïc DUPEUX, attaché principal de l'administration de l'État, chef de cabinet, pour :
  - les devis, le service fait et les expressions de besoins n'excédant pas 5 000 € HT se rapportant à l'unité opérationnelle (UO) SGAMI Ouest,
  - les correspondances courantes, à l'exception de celles adressées à des élus ou à une autorité de l'administration centrale,
  - les accusés de réception,
  - les congés du personnel,
  - les ordres de mission, certification des états déclaratifs de frais de déplacement des personnels de leur bureau.
- ❖ M. Dominique BOURBILLIERES, attaché principal de l'administration de l'État, chef du bureau zonal des moyens.
- ❖ Mme Sylvie GILBERT, attachée de l'administration de l'État, chef du bureau du secrétariat général.

Pour :

- les correspondances courantes, à l'exception de celles adressées à des élus ou à une autorité de l'administration centrale,
- les accusés de réception,
- les congés du personnel,
- les ordres de mission, certification des états déclaratifs de frais de déplacement des personnels de leur bureau.

### **ARTICLE 4**

Délégation de signature est en outre donnée à Mme Brigitte LEGONNIN, conseillère d'administration de l'intérieur, directrice des ressources humaines, pour :

- les correspondances courantes, à l'exception de celles adressées à des élus,
- les accusés de réception,
- les arrêtés et documents relatifs à la gestion administrative des personnels et à la gestion des ressources humaines relevant du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest,
- les arrêtés portant octroi de congés de maladie et de mise en disponibilité d'office pour raison médicale,
- les arrêtés portant reconnaissance de l'imputabilité au service des accidents, sauf en cas d'avis divergents ou défavorables,
- les attestations de l'employeur et relevés destinés aux personnels ou aux organismes sociaux et bancaires (sécurité sociale, instituts de retraite complémentaire, caisses de prêts, etc.),
- les demandes de congé dans le cadre des droits ouverts et les autorisations d'absences, à l'exclusion de celles de la directrice des ressources humaines,
- les ordres de mission, certification des états déclaratifs de frais de déplacement des personnels de la direction des ressources humaines,
- les expressions de besoins et conventions de réservation des salles pour les examens et concours,
- les conventions avec les organismes de formation,
- les états liquidatifs de traitements, salaires, prestations familiales.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Brigitte LEGONNIN, délégation de signature est donnée à Mme Anne-Gaël TONNERRE, attachée principale de l'administration de l'État, adjointe à la directrice des ressources humaines pour tout ce qui concerne le présent article.

## ARTICLE 5

Délégation de signature est par ailleurs donnée à :

- ❖ M. Sébastien GASTON, attaché de l'administration de l'État, chef du bureau zonal du recrutement.
- ❖ Mme Laurence PUIL, attachée principale de l'administration de l'État, chef du bureau zonal des personnels administratifs, techniques et scientifiques.
- ❖ M. Samuel TIREAU, attaché de l'administration de l'État, chef du bureau zonal des personnels actifs, adjoints de sécurité et de la réserve.
- ❖ M. Marc THEBAULT, attaché principal de l'administration de l'État, chef du bureau zonal des rémunérations.
- ❖ M. Bertrand QUERO, attaché de l'administration de l'État, chef du bureau zonal des affaires médicales.

Pour :

- les correspondances courantes, à l'exception de celles adressées à des élus ou à une autorité de l'administration centrale et des actes faisant grief,
- les correspondances préparatoires des commissions de réforme,
- les ampliations d'arrêtés, copies, extraits de documents, accusés de réception,
- les demandes de congé dans le cadre des droits ouverts et les autorisations d'absences, à l'exclusion de celles du chef de bureau,
- les ordres de mission, certification des états déclaratifs de frais de déplacement des personnels de son bureau,
- les états liquidatifs des traitements, salaires, prestations sociales et familiales, vacations et frais de mission et de déplacement dus aux personnels rémunérés sur le budget de l'État et gérés par le secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur, ou à leurs ayants-droits,
- les attestations de l'employeur et relevés destinés au personnel ou aux organismes sociaux et bancaires (sécurité sociale, instituts de retraite complémentaire, caisse de prêts, etc.),
- les liquidations et visas des factures relatives à la prise en charge par l'administration, à la suite d'un accident reconnu imputable au service ou d'une maladie, de tout agent relevant de la compétence du bureau des affaires médicales.

Délégation de signature est par ailleurs donnée à M. Yannick VIERRON, attaché de l'administration de l'État, adjoint au chef du bureau zonal des personnels administratifs, techniques et scientifiques à la délégation régionale de Tours, pour :

- les correspondances courantes à l'exception de :
  - celles adressées à des élus ou à une autorité de l'administration centrale,
  - des actes faisant grief,
  - celles relatives à des dossiers particuliers,
  - les convocations à toutes réunions et toutes instances ;
- les demandes de congé dans le cadre des droits ouverts et les autorisations d'absences, pour ce qui concerne les agents placés sous son autorité à l'exclusion de celles du chef de bureau.
- les attestations de l'employeur et relevés destinés au personnel et aux organismes sociaux et bancaires (sécurité sociale, instituts de retraite complémentaire, caisse de prêts, etc..)

Délégation de signature est par ailleurs donnée à Mme Nadège BENNOIN, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, adjointe au chef du bureau des personnels actifs, adjoints de sécurité et de la réserve à la délégation régionale de Tours, pour les bordereaux de transmission relatifs aux envois de dossiers individuels de fonctionnaires mutés hors zone, aux envois d'arrêtés individuels pour notification aux fonctionnaires concernés et aux envois d'états de service fait de la réserve civile contractuelle.

Par ailleurs, délégation de signature est donnée à Mme Anne-Gaël TONNERRE, attachée principale de l'administration de l'État, adjointe à la directrice des ressources humaines pour toutes les correspondances courantes relevant de ses domaines de compétences.

## **ARTICLE 6**

En cas d'absence ou d'empêchement, la délégation consentie aux chefs de bureau de la direction des ressources humaines par l'article 7 est exercée à l'exception de la signature des ordres de mission par :

- ❖ M. Yannick VIERRON, attaché de l'administration de l'État, adjoint au chef du bureau zonal des personnels administratifs, techniques et scientifiques à la délégation régionale de Tours,
- ❖ M. Marc LAROYE, attaché de l'administration de l'État, adjoint au chef du bureau zonal des rémunérations.
- ❖ Mme Françoise FRISCOURT, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, adjointe au chef de bureau zonal des affaires médicales.

Pour leur bureau respectif, en cas d'absence ou d'empêchement du chef de bureau et de son adjoint, la délégation consentie à leur chef de bureau par l'article 7 est exercée, à l'exception de la signature des ordres de mission par :

- ❖ Mme Nicole PIHERY, attachée de l'administration de l'État, responsable du contrôle interne du bureau zonal des rémunérations.
- ❖ M. Christian GOULARD, attaché principal de l'administration de l'État, responsable du contrôle interne du bureau du personnel.

Par ailleurs, délégation de signature est donnée à M. Jean-Yves MERIENNE, attaché de l'administration de l'État responsable du contrôle interne du bureau zonal du recrutement, pour les correspondantes courantes inhérentes à ses fonctions.

En outre, est donnée délégation de signature à Mme Françoise TUMELIN, secrétaire administrative de classe exceptionnelle pour les liquidations et visas des factures relatives à la prise en charge par l'administration, à la suite d'un accident reconnu imputable au service ou d'une maladie, de tout agent relevant de la compétence du bureau des affaires médicales.

Pour les états liquidatifs de traitements et salaires (RIB, état des émoluments, attestations de traitement), la délégation de signature est donnée aux agents suivants du bureau zonal des rémunérations :

- ❖ Mme Nicole VAUTRIN et M. Jérôme BREUST, secrétaires administratifs de classe exceptionnelle et M. Yann AMESTOY, secrétaire administratif de classe normale, chefs des sections « paie Police Gendarmerie »,
- ❖ Mme Sylvie PITEL, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, chef de la section « indemnités Police Gendarmerie »,
- ❖ Mme Céline ROUILLEE, secrétaire administrative de classe normale, chef des sections « paie et indemnités préfectures ».

Par ailleurs, délégation de signature est donnée à Mme Sabrina MARTIN-ROUXEL, secrétaire administrative de classe supérieure, animatrice de formation, pour les correspondances courantes, les accusés de réception et visas de demandes de formation des personnels du SGAMI Ouest.

## **ARTICLE 7**

Délégation de signature est donnée à M. Émile LE TALLEC, conseiller d'administration de l'intérieur, directeur de l'administration générale et des finances, pour :

- les correspondances courantes, à l'exception de celles adressées à des élus,
- les accusés de réception,
- les états de frais de mission et de déplacement dus aux personnels rémunérés sur le budget de l'État et affectés au sein de la direction de l'administration et des finances,

- les demandes de congés dans le cadre des droits ouverts et les autorisations d'absences à l'exclusion de ceux du directeur,
- toute demande d'assistance juridique présentée par des fonctionnaires ou leurs ayants droits victimes de menaces, de violence, de voies de fait, d'injures, de diffamations ou d'outrages, à l'exception de celles mettant en cause les fonctionnaires de Police,
- les actes préparatoires au règlement amiable des affaires en réparation civile de l'État, à l'exclusion des décisions supérieures à 3 000 € HT,
- en matière d'indemnisation des victimes d'accident de la circulation pour toute offre inférieure à 3 000 € HT,
- en matière d'indemnisation des fonctionnaires de Police victimes dans le cadre de l'article 11 de la loi du 13 juillet 1983 pour tout règlement inférieur à 1 500 € HT,
- les ordres de mission, réservations, certification des états déclaratifs de frais de déplacement des personnels de la direction,
- tous documents courants relatifs à la gestion des crédits de fonctionnement et d'équipement du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest,
- le service d'ordre indemnisé Police.

En outre, délégation de signature est consentie à M. Émile LE TALLEC, en tant qu'ordonnateur secondaire agissant pour le compte des services prescripteurs, pour :

- les engagements juridiques n'excédant pas 50 000 € HT,
- l'exécution des opérations de dépenses,
- les décisions rendant exécutoires les titres de perception,
- les admissions en non-valeur relatives aux créances irrécouvrables,
- les ordres de paiement relatif aux baux et au remboursement du trésorier militaire.

En cas d'absence et d'empêchement de M. Émile LE TALLEC, délégation de signature est donnée à Mme Gaëlle HERVE, attachée principale de l'administration de l'État, adjointe au directeur de l'administration générale et des finances pour tout ce qui concerne le présent article.

## **ARTICLE 8**

Délégation de signature est par ailleurs donnée à :

- ❖ M. Gérard CHAPALAIN, attaché principal de l'administration de l'État, chef du bureau zonal des budgets.
- ❖ M. Christophe SCHOEN, attaché principal de l'administration de l'État, chef du bureau zonal des achats et des marchés publics.
- ❖ M. Philippe DUMUZOIS, attaché principal de l'administration de l'État, chef du bureau zonal de l'exécution des dépenses et des recettes.
- ❖ M. Alain ROUBY, attaché de l'administration de l'État, chef du bureau zonal du contentieux.

Pour :

- les correspondances courantes, à l'exception de celles adressées à des élus ou à une autorité de l'administration centrale,
- les accusés de réception,
- les congés du personnel,
- les ordres de mission, certification des états déclaratifs de frais de déplacement des personnels de leur bureau.

## **ARTICLE 9**

Dans le cadre de ses attributions, délégation de signature est donnée à M. Gérard CHAPALAIN, attaché principal de l'administration de l'État, chef du bureau zonal des budgets, à l'effet de signer :

- la liquidation des frais de mission et de déplacement par les régions (Rennes et Tours),

- la facturation des services d'ordre indemnisé et des contributions et pénalités dues par les abonnés aux alarmes de police et par les sociétés de surveillance,
- la liquidation des frais de changement de résidence des agents du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest, des services de police et des personnels administratifs de la gendarmerie.

En cas d'absence de M. Gérard CHAPALAIN, délégation de signature est donnée à M. Guillaume LE TERRIER, secrétaire administratif de classe normale à l'effet de signer toutes les pièces susvisées.

#### **ARTICLE 10**

Dans le cadre de ses attributions, délégation de signature est donnée à M. Christophe SCHOEN, attaché principal de l'administration de l'État, chef du bureau zonal des achats et des marchés publics, à l'effet de signer :

- les certificats et visas de pièces et documents relatifs à la préparation, à l'exécution et au suivi des marchés publics ou aux avenants à ces marchés par le bureau zonal des achats et marchés publics.
- les certificats et visas de pièces et documents relatifs à la gestion des cartes achat.

En cas d'absence de M. Christophe SCHOEN, délégation de signature est donnée à M. François HOTTON, attaché de l'administration de l'État adjoint au chef de bureau et à Mme Nathalie HENRIO-COUVRAND, attachée de l'administration de l'État, consultante juridique, à l'effet de signer toutes les pièces susvisées.

#### **ARTICLE 11**

Dans le cadre de ses attributions, délégation de signature est donnée à M. Alain ROUBY, attaché de l'administration de l'intérieur, chef du bureau zonal du contentieux, à l'effet de signer :

- les actes préparatoires au règlement amiable des affaires en réparation civile de l'État à l'exclusion de ceux dont le montant est supérieur à 1 500 € HT,
- en matière d'indemnisation des victimes d'accident de la circulation pour toute offre inférieure à 1 500 € HT,
- les actes préparatoires à l'exécution des titres de perception jusqu'à 1 500 € HT,
- en matière d'indemnisation des fonctionnaires victimes dans le cadre de l'article 11 de la loi du 13 juillet 1983 pour tout règlement inférieur à 1 000 € HT.

En cas d'absence de M. Alain ROUBY, délégation de signature est exercée par Mme Sophie BOUDOT, attachée de l'administration de l'État, adjointe au chef du bureau du contentieux à l'effet de signer toutes les pièces susvisées.

#### **ARTICLE 12**

Délégation de signature est donnée à M. Philippe DUMUZOIS, attaché principal de l'administration de l'État, chef du bureau zonal de l'exécution des dépenses et des recettes, en tant qu'ordonnateur secondaire agissant pour le compte des services prescripteurs, pour :

- les engagements juridiques n'excédant pas 50 000 € HT,
- l'exécution des opérations de dépenses,
- les décisions rendant exécutoires les titres de perception,
- les admissions en non-valeur relatives aux créances irrécouvrables.
- les ordres de paiement relatif aux baux et au remboursement du trésorier militaire.

En cas d'absence ou d'empêchement, la délégation consentie à M. Philippe DUMUZOIS est exercée par :

- ❖ M. Joël MONTAGNE, attaché de l'administration de l'État adjoint au chef du bureau zonal de l'exécution des dépenses et des recettes à l'effet de signer toutes les pièces susvisées.
- ❖ Mme Cécile VIERRON, attachée de l'administration de l'État, chef des dépenses courantes du bureau zonal de l'exécution des dépenses et des recettes à l'effet de signer toutes les pièces susvisées à l'exception des engagements juridiques supérieurs à 20 000 € HT.
- ❖ M. Corentin GREFFE, attaché de l'administration de l'État, responsable de la comptabilité auxiliaire et des immobilisations, à l'effet de signer toutes les pièces susvisées à l'exception des engagements juridiques supérieurs à 20 000 € HT.
- ❖ Mme Marie-Françoise PAISTEL, major ; Messieurs Eric CHAMAILLARD, Emmanuel MAY et Rémi BOUCHERON, adjudants-chefs ; Mmes Nathalie BRILLU, Isabelle CATELOY, adjudants-chefs ; Mme Isabelle CHERRIER, secrétaire administrative de classe exceptionnelle ; Mme Anita LE LOUER, secrétaire administrative de classe supérieure ; Messieurs David DULAMON, Yannick DUCROS et Mme Martine COPY, secrétaires administratifs de classe supérieure ; Mmes, Claire REPESSE, Florence BOTREL, Natacha BREUST, Anabelle VICENTE-MATTIO, secrétaires administratives de classe normale ; Messieurs Valentin LEROUX et Stéphane FAUCON, secrétaires administratifs de classe normale ; Mme Véronique TOUCHARD, adjudants ; Messieurs Loïc POMMIER et Olivier BERNABE, adjudants, placés sous l'autorité du chef du bureau zonal de l'exécution des dépenses et des recettes à l'effet de signer les pièces susvisées à l'exception des engagements juridiques supérieurs à 20 000 € HT.
- ❖ Mme Edwige COISY, maréchale des logis-chef ; M. Philippe KEROUASSE, maréchal des logis ; Mmes Lucie BARJOLLE, Stéphanie BIDAULT, Laurence CRESPIEN, Line LEGROS, Emmanuelle SALAUN, Noémie NJEM, Anne PRACONTE, Christine PRODHOMME, Françoise RAGEUL, Stéphanie THIBAUD, Fauzia LODS, Ghislaine BENTAYEB, Laetitia RAHIER, Delphine BERNARDIN, Fabienne TRAULLE, Colette SOUFFOY, Josiane VETIER, Judith JUBAULT, Angélique BRUEZIERE, Fabienne DO-NASCIMENTO, Nathalie MANGO, Virginie GAUTHIER, Annie SINOQUET, Freddie FAUVEL, Priscilla MONNIER et MM. Alain LEBRETON, Michel POIRIER, Olivier BENETEAU, Franck EVEN, Julien SCHMITT, Frédéric RICE, Pascal GAUTIER, adjoints administratifs, placés sous l'autorité du chef du bureau zonal de l'exécution des dépenses et des recettes à l'effet de signer les pièces comptables susvisées à l'exception des engagements juridiques supérieurs à 2 000 € HT.

Une décision du secrétaire général adjoint du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest fixe la liste des agents habilités à signer les actes de certification du « service fait ».

### **ARTICLE 13**

Délégation de signature est donnée à M. Fabien LE STRAT, chef des services techniques, directeur de l'immobilier, pour les documents relatifs à :

- la gestion administrative de la direction de l'immobilier (notamment les ordres de missions, congés et états de frais de déplacement),
- la validation des expressions de besoins relatives aux marchés ainsi qu'aux ateliers d'entretien immobilier, et aux ordres de service correspondants dont l'incidence est inférieure à 25 000 € HT, avant transmission à la plate-forme Chorus pour la création d'un engagement juridique,
- la réception des marchés de prestations intellectuelles et de travaux,
- les rapports d'analyse des offres,
- les déclarations de sous-traitants,
- les ordres de service de démarrage des périodes de préparation ou d'exécution des marchés,

- les avenants aux marchés de travaux et de prestations intellectuelles dont l'incidence financière n'excède pas 25 000€ HT et lorsque le montant cumulé des avenants n'excède pas 15 % du marché initial,
- les cahiers des clauses techniques particulières,
- les exemplaires uniques,
- les décomptes généraux définitifs,
- les correspondances adressées aux bailleurs des immeubles de la police nationale,
- les documents dans le cadre de l'instruction des autorisations d'urbanisme (permis de construire, les déclarations préalables, les autorisations de modifications des ERP ...)
- les correspondances adressées aux services techniques des collectivités dans le cadre de l'instruction des autorisations administratives (permis de construire, déclarations préalables...)
- les correspondances adressées aux chefs de services de police et de gendarmerie dans le cadre de la conduite des dossiers immobiliers (expression des besoins, validation des études de conception...)
- les correspondances adressées aux services de l'État (DEPAFI, DRCPN, DGGN, Préfectures, lorsque ces correspondances concernent la conduite des opérations immobilières...)

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Fabien LE STRAT, délégation de signature est donnée au lieutenant-colonel Jacques LAMBERT, directeur adjoint de l'immobilier, pour tout ce qui concerne le présent article.

#### **ARTICLE 14**

Délégation de signature est donnée à M. Eric RIVRON, chef du bureau de la maîtrise d'ouvrage, ingénieur principal des services techniques, pour les documents relatifs à :

- la gestion administrative du bureau de la maîtrise d'ouvrage (notamment ordres de missions, congés, états de frais de déplacement)
- la validation des expressions de besoins relatives aux marchés ainsi qu'aux ateliers d'entretien immobilier, et aux ordres de service correspondants dont l'incidence est inférieure à 5 000 € HT, avant transmission à la plate-forme Chorus pour la création d'un engagement juridique,
- les ordres de service de démarrage des travaux
- la réception des marchés de prestations intellectuelles et de travaux
- les rapports d'analyse des offres
- les cahiers des clauses techniques particulières
- les exemplaires uniques
- les décomptes généraux définitifs
- les documents dans le cadre de l'instruction des autorisations d'urbanisme (permis de construire, les déclarations préalables, les autorisations de modifications des ERP...)
- les correspondances adressées aux services techniques des collectivités dans le cadre de l'instruction des autorisations administratives (permis de construire, déclarations préalables...)
- les correspondances adressées aux services de prévention et de contrôle dans le cadre de l'exécution des opérations (inspection du travail, OPPBTP, CRAM...)

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Eric RIVRON, délégation de signature est donnée à M. Alain DUHAYON, adjoint au chef du bureau de la maîtrise d'ouvrage, pour tout ce qui concerne le présent article.

#### **ARTICLE 15**

Délégation de signature est donnée à Mme Anne SALLOU, chef du bureau du patrimoine et du contrôle interne, attachée de l'administration de l'État, pour les documents relatifs à :

- la gestion administrative du bureau de la gestion administrative du patrimoine (notamment ordres de missions, congés, état de frais de déplacement)
- les correspondances adressées aux bailleurs des immeubles de la police nationale
- les correspondances adressées aux services de France domaine.

## **ARTICLE 16**

Délégation de signature est donnée à M. Baptiste VEYLON, chef du bureau des finances et des marchés immobiliers, ingénieur des services techniques, pour les documents relatifs à :

- la gestion administrative du bureau des finances et des marchés immobiliers (notamment ordres de missions, congés, état de frais de déplacement)
- les correspondances adressées aux entreprises
- la validation des expressions de besoins relatives aux marchés ainsi qu'aux ateliers d'entretien immobilier, et aux ordres de service correspondants dont l'incidence est inférieure à 5 000 € HT, avant transmission à la plate-forme Chorus pour la création d'un engagement juridique,

## **ARTICLE 17**

Délégation de signature est donnée à M. Jean-Luc FROUIN, chef du service interrégional de travaux Bretagne Pays de la Loire, M. François JOUANNET, chef du service régional de travaux Centre, M. Fabrice DUR, chef du service régional de travaux des départements du Calvados, de la Manche et de l'Orne et Mme Annie CAILLABET, chef du service régional de travaux pour les départements de Seine-Maritime et de l'Eure, pour les documents relatifs à :

- la gestion administrative de leur secteur (notamment ordres de missions, congés, état de frais de déplacement)
- la validation des expressions de besoins relatives aux marchés ainsi qu'aux ateliers d'entretien immobilier, et aux ordres de service correspondants dont l'incidence est inférieure à 5 000 € HT, avant transmission à la plate-forme Chorus pour la création d'un engagement juridique,
- la réception des marchés de prestations intellectuelles et de travaux
- les documents dans le cadre de l'instruction des autorisations d'urbanisme (permis de construire, les déclarations préalables, les autorisations de modifications des ERP...)
- les correspondances adressées aux services techniques des collectivités dans le cadre de l'instruction des autorisations administratives (permis de construire, déclarations préalables...)
- les correspondances adressées aux services de prévention et de contrôle dans le cadre de l'exécution des opérations (inspection du travail, OPPBTP, CRAM...)

En cas d'absence ou d'empêchement de M. François JOUANNET, délégation de signature est donnée à M. Jean-Louis JOUBERT, adjoint au chef du service régional de travaux Centre, pour tout ce qui concerne le présent article.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Annie CAILLABET, délégation de signature est donnée à Mme Ysabelle RAVAUD, adjoint au chef du service régional de travaux des départements de Seine-Maritime et de l'Eure, pour tout ce qui concerne le présent article.

## **ARTICLE 18**

Délégation de signature est donnée à Laurent LITANEUR, Bertrand JOUQUAND, Christophe LANG, Jean-Pierre SEVIN, Michel CLOTEAUX, Pierrick BRIANT, Daniel MIGAULT, Jean-Louis JOUBERT, Sandrine BEIGNEUX, Dominique EMERIAU, Stéphane BERTRAND, Ysabelle RAVAUD, Olivier LINOT, Sylvain BULARD, Dominique DORCHY, Audrey GROSHENY, Alain DUHAYON, Hervé HAMON, Laura DUFAU, Sébastien LEULLIETTE, Nicolas GUILLOT, Raphaël BARRETEAU, Séverine BRELIVET, Jean-François ROYAN, Annie LOCHKAREFF, Renaud DUBOURG, Florence LEPESANT, Jessica LE QUERRIOU, Jean-Louis RIDARD, pour les documents relatifs à :

- la constatation du service fait relatif aux marchés de prestations intellectuelles et de travaux.

## **ARTICLE 19**

Délégation de signature est donnée à M. Yves BINARD, chef des services techniques, directeur de l'équipement et de la logistique, pour :

- les correspondances courantes à l'exception de celles adressées à des élus.
- les documents relatifs à la gestion administrative et financière des personnels de la direction de l'équipement et de la logistique :
  - ✓ les ordres de mission,
  - ✓ les états déclaratifs de frais de déplacement des personnels,
  - ✓ les demandes de congés et les autorisations d'absence,
  - ✓ les états relatifs aux éléments variables de paie (heures supplémentaires, travaux insalubres, etc.).
- les documents relatifs à la gestion administrative et technique des opérations de la compétence de la direction de l'équipement et de la logistique :
  - ✓ la validation des cahiers des clauses techniques particulières relatifs aux marchés de fournitures, de service, de prestations intellectuelles et de travaux,
  - ✓ la validation des expressions de besoins dans la limite de 25 000 € HT,
  - ✓ les ordres de service ou fiches techniques de modification effectués dans le cadre des marchés de travaux ou de service avant transmission au bureau zonal de l'exécution des dépenses et des recettes pour procéder à l'engagement juridique préalablement à la notification aux entreprises,
  - ✓ les projets de décompte généraux définitifs dans le cadre de la procédure des marchés,
  - ✓ la validation des rapports d'analyse technique des marchés.
- les documents relatifs à la gestion administrative et technique des matériels de la Police nationale et de la Gendarmerie nationale :
  - ✓ l'approbation de procès-verbaux de perte ou de réforme de matériels, y compris les armes et véhicules dès lors que ceux-ci sont inscrits à un plan de renouvellement approuvé,
  - ✓ les ordres d'entrée et de sortie des matériels détenus en magasin.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Yves BINARD, délégation de signature est donnée à M. Pascal RAOULT, directeur adjoint de l'équipement et de la logistique, pour tout ce qui concerne le présent article.

## **ARTICLE 20**

Délégation de signature pour les documents relatifs à la gestion administrative des personnels et notamment les ordres de mission, les états déclaratifs de frais de déplacement des personnels, les demandes de congés et les autorisations d'absence ainsi que les correspondances courantes, à l'exception de celles adressées à des élus, est donnée à :

- ❖ M. Laurent LAFAYE, ingénieur principal des services techniques, chef du bureau zonal des moyens mobiles.
- ❖ M. Didier STIEN, ingénieur principal des services techniques, chef du bureau zonal de la logistique.
- ❖ M. Laurent BULGUBURE, ingénieur des services techniques, chef du bureau de soutien opérationnel de la circonscription de Rennes.

## **ARTICLE 21**

En outre, à l'exception des dépenses exceptionnelles ou d'investissement, délégation de signature est donnée à

M. Laurent LAFAYE, M. Didier STIEN, M. Laurent BULGUBURE, dans la limite de 5 000 € HT pour l'expression des besoins relevant de leur bureau.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Laurent LAFAYE, M. Didier STIEN ou M. Laurent BULGUBURE, la délégation de signature consentie aux articles 21 et 22 est donnée à M. Jean-Pierre LEBAS, ingénieur des services techniques et à M. Esteve KONRATH, contrôleur des services techniques, chacun en ce qui concerne leur domaine respectif.

## **ARTICLE 22**

Délégation de signature est donnée au titre des ateliers de soutien automobile à :

- M. Johann BEIGNEUX, contrôleur de classe exceptionnelle des services techniques, chef de l'atelier automobile de Tours.
- M. Bernard LE CLECH, ingénieur des services techniques, chef de l'atelier automobile de Oissel.
- M. Gérard LEFEUVRE, ingénieur des services techniques, chef de l'atelier automobile de Rennes.
- M. François ROUSSEL, contrôleur des services techniques, chef de l'atelier automobile de Saran.
- M. Yves TREMBLAIS, ouvrier d'État, chef de l'atelier automobile de Brest.

dans les limites des attributions de leur atelier, aux fins d'exécuter les commandes dans le cadre des marchés de pièces automobiles n'excédant pas 4 000 € HT après validation de l'engagement juridique auprès du bureau zonal de l'exécution des dépenses et des recettes.

En ce qui concerne leur atelier, pour les documents relatifs à la gestion administrative et technique de leur atelier : Ordres de mission.

Délégation de signature est donnée à Jean-Louis SALMON, Marc DEBERLES, Catherine DENOT, Pascal JOUBIN, Thierry JOUVEAUX, Hugues GROUT, Frédéric VATRE, Philippe POUSSIN, Jean-Marie NAVARRO, Mario DELENBACH, Pascal VIOLET, Patrick CHARPENTIER, Stéphane BOBAULT, Yvon LE RU pour les documents relatifs à la gestion de leur domaine respectif en cas d'absence ou d'empêchement du chef d'atelier en titre, notamment en ce qui concerne la réception des fournitures, des prestations ou des services et la constatation du service fait par référence aux commandes correspondantes.

## **ARTICLE 23**

Délégation de signature est donnée à Mme Béatrice FLANDRIN, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, responsable logistique du site de Oissel, et à M. Thierry FAUCHE, ingénieur des services techniques, responsable logistique du site de Tours, à l'effet de signer :

- les documents et pièces courantes relatives à l'hygiène et la sécurité,
- la réception des fournitures, des prestations ou des services et la constatation du service fait par référence aux commandes correspondantes,
- Les ordres de missions.

En cas d'absence ou d'empêchement, les délégations accordées à Mme FLANDRIN sont exercées par M. Jean-Yves ARLOT, contrôleur de classe supérieure des services techniques du matériel.

## **ARTICLE 24**

Délégation de signature est donnée au titre de l'unité opérationnelle de prestation de service interne (UOPSI) à Mme Aurélie BERTHO, secrétaire administrative de classe normale, pour tout ce qui concerne la gestion administrative et technique de son unité :

- les ordres de mission, les demandes de congés et les autorisations d'absence ainsi que les correspondances courantes, à l'exception de celles adressées à des élus ;

- l'expression des besoins dont le montant n'excède pas 1 000 € HT dans le cadre des marchés de pièces automobiles ou des achats du bureau zonal de la logistique.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Aurélie BERTHO, la délégation de signature qui lui est consentie est donnée à Mme Roseline GUICHARD, secrétaire administrative de classe normale.

#### **ARTICLE 25**

Délégation de signature est donnée à M. Stéphane GUILLERM, chef des services des systèmes d'information et de communication, directeur zonal des systèmes d'information et de communication (DZSIC), à l'effet de signer dans le cadre de ses attributions et pour son service :

- tous les actes administratifs relatifs aux engagements juridiques et aux pièces de liquidation des dépenses imputées sur les programmes 0176, 0216, 0161, 0108 du budget du ministère de l'intérieur dans la limite de la dotation de crédits qui lui est allouée,
- toutes correspondances, décisions ou instructions relatives aux affaires relevant des attributions de la direction zonale des systèmes d'information et de communication,
- les ordres de missions, congés et états liquidatifs des indemnités de personnel.

#### **ARTICLE 26**

Les engagements de plus de 20 000 € afférents aux travaux d'aménagement des immeubles sont soumis à la signature de Madame le Préfet délégué pour la défense et la sécurité Ouest auprès du préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest.

#### **ARTICLE 27**

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Stéphane GUILLERM, délégation de signature est accordée à M. Yannick MOY, ingénieur principal des SIC, chef des services des systèmes d'information et de communication, adjoint du directeur, à l'effet de signer les documents pour lesquels M. Stéphane GUILLERM, a reçu délégation au titre de l'article 26.

#### **ARTICLE 28**

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Patrick DALLENNES, de Messieurs Stéphane GUILLERM et Yannick MOY, délégation de signature est accordée à Mme Anne-Marie GUILLARD, ingénieur principal SIC, chef de projet au pôle pilotage, à l'effet de signer les documents pour lesquels M. Stéphane GUILLERM a reçu lui-même délégation au titre de l'article 26, dans la limite toutefois de 15 000 € HT pour les documents cités au point 1 de cet article.

#### **ARTICLE 29**

Délégation de signature est également donnée à M. Frédéric STARY, ingénieur principal des SIC, chargé des fonctions de chef de la délégation régionale des systèmes d'information et de communication de Tours pour les attributions suivantes :

- correspondances courantes,
- amplifications d'arrêtés et copies conformes de documents,
- certification ou mention du service fait par référence aux factures correspondantes,
- demandes de congé dans le cadre des droits ouverts à l'exclusion de l'intéressé,
- ordres de missions spécifiques, à l'exclusion de l'intéressé,
- bons de transport SNCF, à l'exclusion de l'intéressé.

### **ARTICLE 30**

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Frédéric STARY, la délégation de signature qui lui est consentie pourra être exercée par M. Lionel CHARTIER, ingénieur principal des systèmes d'information et de communication.

### **ARTICLE 31**

Délégation de signature est donnée à : Gilles BOULAIN, Martial RACAPE, Jacques RUFFAULT, Mohamed LOUAHCHI, Bernard QUENTEL, Alain EPIVENT, David ALLAIN, Michel DERRIEN, Raphaël BOQUET, Michèle BERTHELIER, Yves MAHE, Florence NIHOARN, Didier TIZON, Pascal PERRIOT, Pascal DUTOUR, Pierre LORY, Frédéric PROUTEAU, Yves REMY, Yves EHANO, Alain MESSENGER, Jean-Yves LE PROVOST, Didier LEROY, Eric ESPINASSE, Erwan COZ pour les documents relatifs aux :

- plans de prévention sur les sites.

### **ARTICLE 32**

Délégation de signature est donnée à M. Yannick VIERRON, attaché de l'administration de l'Etat, en tant que correspondant du responsable de site pour la délégation régionale de Tours pour :

- les expressions des besoins n'excédant pas 2 000 € HT se rapportant à la gestion et l'exploitation des bâtiments du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest à Tours,
- les documents et pièces courantes relatives à l'hygiène et la sécurité,
- la réception des fournitures, des prestations et des services et la constatation du service fait par référence aux commandes correspondantes y compris les procès-verbaux de réception.

### **ARTICLE 33**

Les dispositions de l'arrêté préfectoral n° 16 -147 du 14 avril 2016 sont abrogées.

### **ARTICLE 34**

Madame Delphine BALSAS, adjointe au secrétaire général pour l'administration du ministère de l'intérieur Ouest est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera inséré au recueil des actes administratifs des vingt départements correspondants.

Rennes, le 4 mai 2016

Le préfet délégué pour la défense et la sécurité,  
chargé de l'intérim des fonctions de préfet  
de la zone de défense et de sécurité Ouest

Patrick DALLENNES

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-17-001

**A R R E T E N°16-152** donnant délégation de signature à  
**Monsieur Patrick DALLENNES** préfet délégué pour la  
défense et la sécurité Ouest auprès



**PREFET DE ZONE DE DEFENSE ET DE SECURITE OUEST**

**ETAT-MAJOR INTERMINISTERIEL DE ZONE**

**ARRETE**

**N° 16 - 152**

*donnant délégation de signature  
à Monsieur Patrick DALLENNES  
préfet délégué pour la défense et la sécurité Ouest auprès  
du préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest*

**LE PREFET DE LA REGION BRETAGNE  
PREFET DE LA ZONE DE DEFENSE ET DE SECURITE OUEST  
PREFET D'ILLE- ET -VILAINE**

VU le code de la défense,

VU la loi n°2004-811 du 13 août 2004 modifiée, dite loi de modernisation de la sécurité civile,

VU la loi 2009-971 du 3 août 2009 relative à la gendarmerie nationale,

VU le code général des collectivités territoriales notamment son article L. 1424-36-1 relatif au fond d'aide à l'investissement des services départementaux d'incendie et de secours,

VU le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements,

VU le décret n°2008-158 du 22 février 2008 modifié relatif à la suppléance des préfets de région et à la délégation de signature des préfets et hauts commissaires de la République en Polynésie française et en Nouvelle Calédonie,

VU le décret n° 2010-224 du 4 mars 2010 relatif aux pouvoirs des préfets de zone de défense et de sécurité,

VU le décret n°2010-225 du 4 mars 2010 portant modifications de certaines dispositions du code de la défense relatives aux préfets délégués pour la défense et la sécurité, aux états majors interministériels de zone de défense et de sécurité, aux délégués et correspondants de zone de défense et de sécurité et à l'outre-mer ainsi que certaines dispositions relatives aux secrétariats généraux pour l'administration de la police et certaines dispositions du code de la santé publique,

**REPUBLIQUE FRANÇAISE**  
*Liberté Égalité Fraternité*

28 RUE DE LA PILATE CS 40725 35207 RENNES CEDEX - TEL. 02.99.67.74.00 - FAX 02.99.67.74.14

VU le décret du 10 février 2016 nommant Monsieur Patrick DALLENNES, préfet délégué pour la défense et la sécurité auprès du préfet de la région Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine,

VU le décret du 21 avril 2016 nommant Monsieur Christophe MIRMAND, préfet de la région Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine

VU l'arrêté ministériel du 24 juin 2015 nommant aux fonctions de chef d'état-major de la sécurité civile de la zone de défense et de sécurité Ouest, le colonel Patrick BAUTHEAC à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2015.

VU l'arrêté du 16 octobre 1995 relatif au concours apporté par le commandement militaire et les administrations civiles aux préfets de zone en matière de défense de caractère non militaire,

VU l'instruction interministérielle n°500/SGDN/MPS/OTP du 9 mai 1995 relative à la participation des forces armées au maintien de l'ordre dans son article 40 précisant que le préfet de zone a délégation permanente pour requérir l'emploi d'un peloton de véhicules blindés à roues de la Gendarmerie,

VU l'instruction ministérielle NOR/IOCT 0929231 J du 4 décembre 2009 portant doctrine d'emploi des forces mobiles de la police et de la gendarmerie nationales.

VU l'arrêté préfectoral n°15-113 du 30 avril 2015 portant organisation de la préfecture de la zone de défense et de sécurité Ouest,

SUR la proposition du préfet délégué pour la défense et la sécurité ;

## **ARRETE**

**ARTICLE 1<sup>er</sup>** - Délégation de signature est donnée à Monsieur Patrick DALLENNES, préfet délégué pour la défense et la sécurité, auprès du préfet de la région de Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine, pour tous arrêtés, décisions et actes relevant des missions de sécurité civile et des missions de la défense de caractère non militaire, y compris les réquisitions d'emploi d'un peloton de véhicules blindés à roues de la Gendarmerie, les réquisitions et demandes de concours des armées, de même que pour toutes décisions concernant le fonctionnement de la zone de défense et sécurité Ouest.

**ARTICLE 2** - En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Patrick DALLENNES, délégation de signature est donnée à M. Patrick BAUTHEAC, colonel de sapeurs-pompiers professionnels, chef de l'état-major interministériel de zone, pour les affaires suivantes :

- toutes correspondances courantes, à l'exception des courriers adressés aux autorités préfectorales et aux élus ;
- demandes de concours des armées ;
- ampliations d'arrêtés ;
- certification et visa de pièces et documents ;
- ordres de mission des cadres et agents affectés à l'état-major interministériel de zone, à l'exception des missions par voie aérienne ;
- demandes de congés dans le cadre des droits ouverts, à l'exception de ceux de l'intéressé.

**ARTICLE 3** - En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Patrick DALLENNES et de M. Patrick BAUTHEAC, délégation est donnée à M. Michel ROGER, lieutenant-colonel de gendarmerie, pour les affaires visées à l'article 2 du présent arrêté.

REPUBLIQUE FRANÇAISE  
*Liberté Égalité Fraternité*

28 RUE DE LA PILATE CS 40725 35207 RENNES CEDEX - TEL. 02.99.67.74.00 - FAX 02.99.67.74.14

**ARTICLE 4** – En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Patrick DALLENNES, de M. Patrick BAUTHEAC et de M. Michel ROGER, délégation de signature est donnée pour les affaires relevant de leurs compétences respectives à Mme Stéphanie LE BOT, commissaire principal aux armées, chef du bureau de la sécurité économique, à M. Patrick RADJAMA, lieutenant-colonel des unités d'intervention et d'instruction de la sécurité civile, chef du centre opérationnel de zone, à M. Gérard MARTIN, attaché principal d'administration de l'État, chef du bureau de la sécurité civile.

**ARTICLE 5** – Les dispositions de l'arrêté n°16-143 du 29 février 2016 sont abrogées.

**ARTICLE 6** – Monsieur le préfet délégué pour la défense et la sécurité auprès du préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera inséré au recueil des actes administratifs des vingt départements de la zone.

Rennes, le **17 MAI 2016**

Le Préfet de la région Bretagne,  
préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest,  
préfet du département d'Ille-et-Vilaine



Christophe MIRMAND

REPUBLIQUE FRANÇAISE  
*Liberté Égalité Fraternité*

28 RUE DE LA PILATE CS 40725 35207 RENNES CEDEX - TEL. 02.99.67.74.00 - FAX 02.99.67.74.14

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-17-002

**A R R E T E N°16-153** donnant délégation de signature à  
**Monsieur Patrick DALLENNES** préfet délégué pour la  
défense et la sécurité Ouest auprès



## PREFET DE ZONE DE DEFENSE ET DE SECURITE OUEST

### CABINET

### ARRETE

N° 16- 153

*donnant délégation de signature  
à Monsieur Patrick DALLENNES  
préfet délégué pour la défense et la sécurité Ouest auprès  
du préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest*

LE PREFET DE LA REGION BRETAGNE  
PREFET DE LA ZONE DE DEFENSE ET DE SECURITE OUEST  
PREFET D'ILLE- ET -VILAINE

VU le code de la défense,

VU le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements,

VU le décret n° 2010-224 du 4 mars 2010 relatif aux pouvoirs des préfets de zone de défense et de sécurité,

VU le décret du 10 février 2016 nommant Monsieur Patrick DALLENNES, préfet délégué pour la défense et la sécurité auprès du préfet de la région Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine,

VU le décret du 21 avril 2016 nommant Monsieur Christophe MIRMAND, préfet de la région Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité ouest, préfet d'Ille-et-vilaine

VU l'arrêté préfectoral n° 15-113 du 30 avril 2015 portant organisation de la préfecture de la zone de défense et de sécurité Ouest,

SUR la proposition du préfet délégué pour la défense et la sécurité ;

### ARRETE

**ARTICLE 1<sup>er</sup>** – Délégation de signature est donnée à Monsieur Patrick DALLENNES, pour l'exécution des crédits délégués sur le programme 307 (unité opérationnelle départementale de la préfecture d'Ille-et-Vilaine), ainsi qu'au chef de cabinet,

REPUBLIQUE FRANÇAISE  
*Liberté Égalité Fraternité*

28 RUE DE LA PILATE CS 40725 35207 RENNES CEDEX - TEL. 02.99.67.74.00 - FAX 02.99.67.74.14

En cas d'absence ou d'empêchement du chef de cabinet, délégation de signature est donnée à Mme Djamilla BOUSCAUD, secrétaire administratif, adjointe au chef de cabinet, pour signer les factures et les bons de commande relatifs à des dépenses n'excédant pas 1500 €.

**ARTICLE 2** - Délégation de signature est en outre donnée au chef de cabinet, et en cas d'absence à Mme Djamilla BOUSCAUD, son adjointe, pour les affaires relevant du cabinet du préfet délégué pour la défense et la sécurité :

- correspondances courantes, à l'exception des courriers adressés aux autorités préfectorales et aux élus ;
- accusés de réception,
- certificats et visas de pièces et documents.
- certification du service fait.

**ARTICLE 3** - Les dispositions de l'arrêté n°16-141 du 29 février 2016 sont abrogées.

**ARTICLE 4** - Monsieur le préfet délégué pour la défense et la sécurité auprès du préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera inséré au recueil des actes administratifs des vingt départements de la zone.

Rennes, le **17 MAI 2016**

Le Préfet de la région Bretagne,  
Préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest,  
Préfet du département d'Ille-et-Vilaine

  
Christophe MIRMAND

REPUBLIQUE FRANÇAISE  
*Liberté Égalité Fraternité*

28 RUE DE LA PILATE CS 40725 35207 RENNES CEDEX - TEL. 02.99.67.74.00 - FAX 02.99.67.74.14

**PREFECTURE DU CHER**

**18-2016-05-17-003**

**A R R E T E N°16-154** donnant délégation de signature à  
**Monsieur Patrick DALLENNES** préfet délégué pour la  
défense et la sécurité Ouest auprès



**PREFET DE ZONE DE DEFENSE ET DE SECURITE OUEST**

**BUREAU DE LA SECURITE INTERIEURE  
ET DE L'INTELLIGENCE ECONOMIQUE**

**ARRETE**

**N° 16-154**

*donnant délégation de signature  
à Monsieur Patrick DALLENNES  
préfet délégué pour la défense et la sécurité Ouest auprès  
du préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest*

**LE PREFET DE LA REGION BRETAGNE  
PREFET DE LA ZONE DE DEFENSE ET DE SECURITE OUEST  
PREFET D'ILLE- ET -VILAINE**

VU le code de la défense,

VU la loi 2009-971 du 3 août 2009 relative à la gendarmerie nationale,

VU la loi n°2004-811 du 13 août 2004 modifiée, dite loi de modernisation de la sécurité civile,

VU le code général des collectivités territoriales notamment son article L. 1424-36-1 relatif au fond d'aide à l'investissement des services départementaux d'incendie et de secours,

VU le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements,

VU le décret n°2008-158 du 22 février 2008 modifié relatif à la suppléance des préfets de région et à la délégation de signature des préfets et hauts commissaires de la République en Polynésie française et en Nouvelle Calédonie,

VU le décret n° 2010-224 du 4 mars 2010 relatif aux pouvoirs des préfets de zone de défense et de sécurité,

VU le décret n°2010-225 du 4 mars 2010 portant modifications de certaines dispositions du code de la défense relatives aux préfets délégués pour la défense et la sécurité, aux états majors interministériels de zone de défense et de sécurité, aux délégués et correspondants de zone de

**REPUBLIQUE FRANÇAISE**  
*Liberté Égalité Fraternité*

28 RUE DE LA PILATE CS 40725 35207 RENNES CEDEX - TEL. 02.99.67.74.00 - FAX 02.99.67.74.14

défense et de sécurité et à l'outre-mer ainsi que certaines dispositions relatives aux secrétariats généraux pour l'administration de la police et certaines dispositions du code de la santé publique,

VU le décret du 10 février 2016 nommant Monsieur Patrick DALLENNES, préfet délégué pour la défense et la sécurité auprès du préfet de la région Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine,

VU le décret du 21 avril 2016 nommant Monsieur Christophe MIRMAND, préfet de la région Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine

VU l'arrêté du 16 octobre 1995 relatif au concours apporté par le commandement militaire et les administrations civiles aux préfets de zone en matière de défense de caractère non militaire,

VU l'arrêté ministériel du 9 juillet 2014 nommant aux fonctions de chef du bureau de la sécurité intérieure et de l'intelligence économique de la zone de défense et de sécurité Ouest, le commissaire divisionnaire Henri-Michel ROBERT, à compter du 2 février 2015.

VU l'instruction interministérielle n°500/SGDN/MPS/OTP du 9 mai 1995 relative à la participation des forces armées au maintien de l'ordre dans son article 40 précisant que le préfet de zone a délégation permanente pour requérir l'emploi d'un peloton de véhicules blindés à roues de la Gendarmerie,

VU l'instruction ministérielle NOR/IOCT 0929231 J du 4 décembre 2009 portant doctrine d'emploi des forces mobiles de la police et de la gendarmerie nationales.

VU l'arrêté préfectoral n°15-113 du 30 avril 2015 portant organisation de la préfecture de la zone de défense et de sécurité Ouest,

SUR la proposition du préfet délégué pour la défense et la sécurité ;

## **ARRETE**

**ARTICLE 1<sup>er</sup>** - Délégation de signature est donnée à Monsieur Patrick DALLENNES, préfet délégué pour la défense et la sécurité, auprès du préfet de la région de Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine, pour tous arrêtés, décisions et actes relevant des missions de sécurité civile et des missions de la défense de caractère non militaire, y compris les réquisitions d'emploi d'un peloton de véhicules blindés à roues de la Gendarmerie, les réquisitions et demandes de concours des armées, de même que pour toutes décisions concernant le fonctionnement de la zone de défense et sécurité Ouest.

**ARTICLE 2** - En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Patrick DALLENNES, délégation de signature est donnée à M. Henri-Michel ROBERT, commissaire divisionnaire de la police nationale, chef du bureau de la sécurité intérieure et de l'intelligence économique, pour les affaires suivantes :

- toutes correspondances courantes, à l'exception des courriers adressés aux autorités préfectorales et aux élus ;
- demandes de concours des armées ;
- ampliations d'arrêtés ;
- certification et visa de pièces et documents ;
- demandes de congés dans le cadre des droits ouverts, à l'exception de ceux de l'intéressé.

REPUBLICQUE FRANÇAISE  
*Liberté Égalité Fraternité*

28 RUE DE LA PILATE CS 40725 35207 RENNES CEDEX - TEL. 02.99.67.74.00 - FAX 02.99.67.74.14

**ARTICLE 3** - En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Patrick DALLENNES et de M. Henri-Michel ROBERT, délégation est donnée à son adjoint M. Alban DELALONDE, chef d'escadron de gendarmerie, pour les affaires visées à l'article 2 du présent arrêté.

**ARTICLE 4** - Les dispositions de l'arrêté n°116-142 du 29 février 2016 sont abrogées.

**ARTICLE 5** - Monsieur le préfet délégué pour la défense et la sécurité auprès du préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera inséré au recueil des actes administratifs des vingt départements de la zone.

Rennes, le **17 MAI 2016**

Le préfet de la région Bretagne,  
préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest,  
préfet du département d'Ille-et-Vilaine

  
Christophe MIRMAND

REPUBLIQUE FRANÇAISE  
*Liberté Égalité Fraternité*

28 RUE DE LA PILATE CS 40725 35207 RENNES CEDEX - TEL. 02.99.67.74.00 - FAX 02.99.67.74.14

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-26-001

AP 2016-1-0523 du 26.05.2016 portant levée de la  
restriction de la vente de carburants dans le Cher



PRÉFET DU CHER

Service Interministériel de  
Défense et Protection Civiles

**ARRETE n° 2016-1-0523**

**Portant levée de la restriction de la vente de carburants  
dans le département du Cher.**

**LA PRÉFÈTE DU CHER**

Chevalier de la Légion d'Honneur  
Officier de l'Ordre National du Mérite

Vu le code de la défense ;

Vu le code de la sécurité intérieure ;

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L 2211-1, L 2212-1, L 2212-2 et L 2212-5, portant sur les pouvoirs généraux du maire en matière de police ;

Vu le décret du 17 décembre 2015 nommant Madame Nathalie COLIN, préfète du Cher ;

Vu l'arrêté de délégation de Monsieur Fabrice ROSAY, sous-préfet, secrétaire général, en date du 1<sup>er</sup> mars 2016 ;

Vu l'arrêté préfectoral n°2016-1-0476 du 20 mai 2016 portant restriction de la vente de carburants dans le département du Cher ;

CONSIDERANT la disponibilité actuelle des carburants dans le département du Cher et l'absence de pénurie ;

Sur proposition de Monsieur le sous-préfet, secrétaire général ;

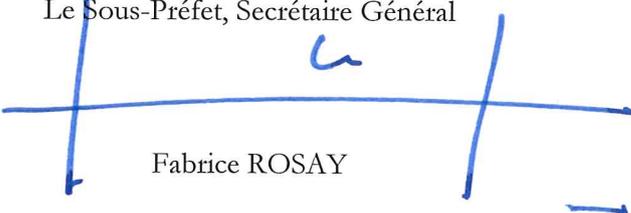
**A R R E T E**

**Article 1** : L'arrêté préfectoral du 20 mai 2016 portant restriction de vente de carburants dans le Cher est abrogé.

**Article 2** : Le sous-préfet, secrétaire général, le sous-préfet, directeur de cabinet, les sous-préfets d'arrondissement, le commandant du groupement de gendarmerie du Cher, le directeur départemental de la sécurité publique, le délégué départemental de l'agence régionale de santé du Centre, le directeur départemental de la cohésion sociale et de la protection des populations, le directeur de l'UT-DREAL du Centre sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Bourges, le 26 MAI 2016

Pour la Préfète,  
Le Sous-Préfet, Secrétaire Général

  
Fabrice ROSAY

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-20-005

AP 2016-1-0524 du 26 mai 2016 portant interdiction de la  
vente de carburants

PRÉFET DU CHER

Service Interministériel de  
Défense et Protection Civiles

**ARRETE n° 2016-1-0** *524*

**Portant interdiction de la vente de carburants  
dans le département du Cher.**

**LA PRÉFÈTE DU CHER**  
Chevalier de la Légion d'Honneur  
Officier de l'Ordre National du Mérite

Vu le code de la défense ;

Vu le code de la sécurité intérieure ;

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L 2211-1, L 2212-1, L 2212-2 et L 2212-5, portant sur les pouvoirs généraux du maire en matière de police ;

Vu le décret du 17 décembre 2015 nommant Madame Nathalie COLIN, préfète du Cher ;

Vu l'arrêté de délégation de Monsieur Fabrice ROSAY, sous-préfet, secrétaire général, en date du 1<sup>er</sup> mars 2016 ;

Vu l'arrêté préfectoral n° *2016-1-0523*  
portant levée de la restriction de vente de la distribution de carburants dans le Cher ;

CONSIDERANT la disponibilité des carburants dans le département du Cher et l'absence de pénurie ;

CONSIDERANT néanmoins qu'il convient de maintenir l'interdiction de vente en jerrycans aux particuliers ;

Sur proposition de Monsieur le sous-préfet, secrétaire général ;

**A R R E T E**

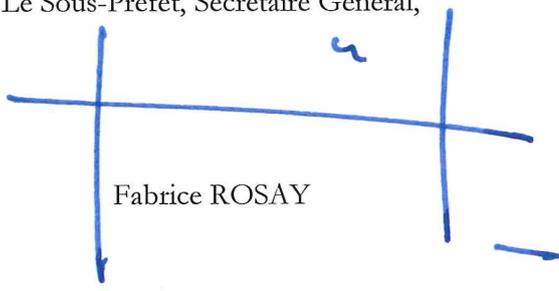
**Article 1** : L'enlèvement et le transport de carburants par jerrycans, citernes ou tout autre récipient portable demeurent interdits sur l'ensemble du département du Cher pour tout conducteur de véhicules terrestres à moteur.

**Article 2** : Cette interdiction ne s'applique pas aux professionnels qui peuvent justifier de leur qualité par la signalétique de leur véhicule, la présentation d'une carte professionnelle ou d'un extrait de Kbis.

**Article 3** : Le sous-préfet, secrétaire général, le sous-préfet, directeur de cabinet, les sous-préfets d'arrondissement, le commandant du groupement de gendarmerie du Cher, le directeur départemental de la sécurité publique, le délégué départemental de l'agence régionale de santé du Centre, le directeur départemental de la cohésion sociale et de la protection des populations, le directeur de l'UT-DREAL du Centre sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Bourges, le 26 MAI 2016

Pour la Préfète,  
Le Sous-Préfet, Secrétaire Général,



Fabrice ROSAY

PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-18-002

AP n° 2016 1 0455 du 18 05 2016 réduisant le périmètre  
d'adhésion de la CDC Fercher Pays Florentais au  
SMAERC



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET DU CHER

Préfecture  
Direction des collectivités locales  
et des affaires financières  
Pôle des affaires financières et  
de l'intercommunalité

## A R R Ê T É n° 2016-1-0455 du 18 mai 2016

### **réduisant le périmètre d'adhésion de la communauté de communes Fercher - Pays Florentais au syndicat mixte de travaux pour l'amélioration de la qualité des eaux de distribution publique pour la région Champagne Berrichonne – rive gauche du Cher (SMAERC)**

—  
La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'honneur  
Officier de l'Ordre national du mérite

VU le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 5211-5, L. 5211-20 et L. 5211-61,

VU l'arrêté préfectoral du 4 mai 1987 modifié portant création du syndicat mixte de travaux pour l'amélioration de la qualité des eaux de distribution publique pour la région Champagne Berrichonne – rive gauche du Cher (SMAERC),

VU la délibération du conseil communautaire de la communauté de communes Fercher – Pays Florentais, en date du 7 octobre 2015, demandant que le SMAERC réduise le périmètre d'adhésion de la communauté de communes au syndicat aux seules communes de Plou et Civray,

VU la délibération du comité syndical du SMAERC, en date du 11 décembre 2015, notifiée à ses membres le 26 janvier 2016, décidant la modification de ses statuts en vue de réduire son périmètre aux seules communes de Plou et Civray pour la communauté de communes Fercher – Pays Florentais, pour l'exercice de ses compétences,

VU les délibérations favorables des organes délibérants des membres du SMAERC ci-après approuvant la décision du comité syndical du SMAERC :

- commune de Mehun-sur-Yèvre en date du 07 mars 2016
- SI AEP Preuilly/Saint Thorette en date du 14 avril 2016
- Communauté de communes Fercher – Pays Florentais en date du 30 mars 2016

VU l'absence de délibération des communes de Saint Ambroix et Charost et du SI AEP de la région de Charost valant décision favorable sur la proposition précitée,

VU l'arrêté préfectoral n° 2016-1-0002 du 1<sup>er</sup> janvier 2016 modifié accordant délégation de signature à M. Fabrice ROSAY, secrétaire général de la préfecture du Cher, sous-préfet chargé de l'arrondissement de Bourges,

**CONSIDÉRANT** que les conditions de délai et de majorité requises par les articles L. 5211-5 et L. 5211-20 du code général des collectivités territoriales sont réunies,

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture du Cher,

.../...

PLACE MARCEL-PLAISANT – CS 60022 – 18020 BOURGES CEDEX – TÉL. 02 48 67 18 18

<http://www.cher.gouv.fr>

Accueil sur rendez-vous

**A R R Ê T E**

**ARTICLE 1<sup>er</sup>** : En application des articles L. 5211-20 et L. 5211-61 du CGCT, l'article 1<sup>er</sup> des statuts du SMAERC est modifié comme suit :

**ARTICLE 1er**

Il est créé, en application des articles L. 5711-1 à L. 5711-4 du code général des collectivités territoriales, un syndicat mixte groupant :

- les communes de CHAROST, MEHUN sur YEVRE et SAINT-AMBROIX
- le syndicat intercommunal d'alimentation en eau potable de PREUILLY/SAINTE-THORETTE
- le syndicat intercommunal d'alimentation en eau potable de la région de CHAROST
- la communauté de communes FERCHER PAYS FLORENTAIS *pour les communes de Plou et Civray*

qui prend la dénomination de « Syndicat mixte de travaux pour l'amélioration de la qualité des eaux de distribution publique pour la région Champagne Berrichonne » S.M.A.E.R.C.

**ARTICLE 3** : Les autres articles des statuts sont sans changement. Les statuts modifiés sont annexés au présent arrêté.

**ARTICLE 4** : Le présent arrêté peut être déféré devant la juridiction administrative (Tribunal Administratif d'Orléans) dans le délai de deux mois suivant sa notification.

**ARTICLE 5** : Le secrétaire général de la préfecture du Cher, le président du SMAERC, les présidents des syndicats et de la communauté de communes concernés, ainsi que les maires des communes concernées, le directeur départemental des finances publiques du Cher, le directeur départemental des territoires sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui leur sera notifié et qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Cher.

La Préfète,  
Pour la préfète et par délégation,  
Le secrétaire général,

signé : Fabrice ROSAY

# Syndicat mixte de travaux pour l'amélioration de la qualité des eaux de distribution publique pour la région Champagne Berrichonne - rive gauche du Cher

(S.M.A.E.R.C.)

-=-

## STATUTS

### TITRE I - DISPOSITIONS GENERALES

#### ARTICLE 1er

Il est créé, en application des articles L.5711-1 à L.5711-4 du code général des collectivités territoriales, un syndicat mixte groupant

- les communes de CHAROST, MEHUN sur YEVRE et SAINT-AMBROIX
- le syndicat intercommunal d'alimentation en eau potable de PREUILLY/SAINTE-THORETTE
- le syndicat intercommunal d'alimentation en eau potable de la région de CHAROST
- la communauté de communes Fercher Pays Florentais *pour les communes de Plou et Civray*

qui prend la dénomination de « Syndicat mixte de travaux pour l'amélioration de la qualité des eaux de distribution publique pour la région Champagne Berrichonne » S.M.A.E.R.C ».

#### ARTICLE 2

Le syndicat a pour objet :

1. d'entreprendre, de réaliser ou de faire réaliser toutes les études relatives à la production et/ou la distribution d'eau potable concernant son territoire, notamment l'état du patrimoine de ses membres, le descriptif détaillé de ceux-ci, les schémas directeurs, plan d'action et programme pluriannuel visant à améliorer la qualité de l'eau et /ou le rendement des réseaux de distribution.
2. d'entreprendre, de réaliser ou de faire réaliser tous travaux nécessaires à la production d'eau destinés à l'amélioration de la qualité des eaux de distribution publique et à assurer la sécurité de l'approvisionnement des collectivités adhérentes *et assurer le transfert de l'eau des installations de production (captage, traitement) aux points de mise en distribution.*
3. d'assurer l'exploitation des ouvrages et installations nécessaires à la production d'eau pour améliorer la qualité des eaux de distribution publique et assurer la sécurité de l'approvisionnement des collectivités adhérentes et le transfert de l'eau des captages aux points de mise en distribution.
4. **Compétence à la carte** : d'assurer aux collectivités adhérentes qui en feraient la demande et lui remettraient à cette fin leur réseau, le service public de la distribution d'eau destinée à la consommation humaine.

Les travaux sur les réseaux de distribution aux abonnés ainsi que l'exploitation de ces réseaux restent de la compétence des collectivités adhérentes sauf si elles remettent leur réseau au SMAERC et lui transfèrent la compétence « distribution d'eau destinée à la consommation humaine ».

**ARTICLE 3**

Le siège du syndicat est fixé à la mairie de MEHUN-sur-YEVRE .

**ARTICLE 4**

Le syndicat est constitué pour une durée illimitée.

**TITRE II - FONCTIONNEMENT****ARTICLE 5**

5.1 - Le syndicat est administré par un comité composé de :

- 2 délégués par commune, communauté de communes ou syndicat adhérent

Chaque collectivité adhérente peut désigner 2 suppléants qui ne peuvent siéger qu'en lieu et place de leurs délégués.

5.2 - Le comité se réunit au moins une fois par semestre. Il peut être convoqué extraordinairement par son président.

Le président est obligé de convoquer à la demande du 1/3 au moins des membres du comité.

**ARTICLE 6**

Le comité élit, parmi ses membres, un bureau qui est composé au moins d'un président, de deux vice-présidents et un membre.

Le comité peut déléguer au bureau et au président certaines de ses attributions dans les limites fixées par l'article L 5211-10.

Lors de chaque réunion de l'organe délibérant, le président rend compte des travaux du bureau et des attributions exercées par délégation de l'organe délibérant.

Le mandat des membres du bureau prend fin en même temps que celui du comité.

**ARTICLE 7**

Conformément à l'article L 5211-12 du Code général des collectivités territoriales, une indemnité de fonction peut être attribuée au président et éventuellement aux vice-présidents pour frais de représentation et de déplacement. Son montant est fixé par le comité syndical dans la limite de la catégorie la plus basse prévue pour les maires et adjoints sauf dérogation motivée.

Conformément à l'article L 5211-13 du Code général des collectivités territoriales, les membres du comité et du bureau ont droit au remboursement des frais que nécessite l'exécution de leur mandat dans les conditions déterminées par le comité syndical.

**ARTICLE 8**

Le comité syndical décide de l'admission ou du retrait de nouvelles collectivités et des modifications aux présents statuts, dans les formes et selon les procédures prévues aux articles L5211-18 et L 5211- 19 du code général des collectivités territoriales.

Toute modification tant dans les conditions de fonctionnement que dans l'étendue des attributions ou de la composition du syndicat mixte doit être autorisée par arrêté préfectoral.

**ARTICLE 9**

Les fonctions de président du syndicat sont fixées par l'article L 5211-9 du code général des collectivités territoriales

### **TITRE III - DISPOSITIONS FINANCIERES**

#### **ARTICLE 10**

Les règles de la comptabilité des communes s'appliquent à la comptabilité du syndicat.

#### **ARTICLE 11**

Les recettes du syndicat sont constituées par

1. une contribution annuelle des communes, communauté de communes et syndicats intercommunaux pendant la durée du syndicat mixte,
2. les subventions de l'Etat, de la région, du département, des communes et d'autres collectivités,
3. les revenus des biens, meubles et immeubles du syndicat,
4. les produits des dons et legs,
5. le produit des taxes, redevances et contributions correspondant aux services assurés,
6. le produit des emprunts.

#### **ARTICLE 12 : Répartition des contributions annuelles visées au 1 de l'article 11.**

12.1 - Pour les dépenses de fonctionnement administratif, les études, les travaux de recherches d'eau et achats de terrains, les contributions seront déterminées au prorata du nombre d'abonnés au 1<sup>er</sup> janvier de l'année n-2 et des volumes d'eau mis en distribution achetés au S.M.A.E.R.C l'année n-2 à part égale.

12.2 - Pour les travaux autres, seront distingués les investissements à réaliser, d'une part, pour le compte des communes rurales et, d'autre part, pour le compte de la commune urbaine :

➤ travaux concernant les communes rurales : les contributions seront apportées par les seules communes rurales, déterminées au prorata du nombre d'abonnés au 1<sup>er</sup> janvier de l'année n-2 et des volumes d'eau mis en distribution achetés au S.M.A.E.R.C l'année n-2 à part égale.

➤ travaux concernant la commune urbaine : les contributions seront apportées par la commune urbaine adhérente.

#### **ARTICLE 13 - Participation à l'exploitation du réseau du S.M.A.E.R.C. visée à l'article 11-5.**

Les collectivités raccordées au réseau du S.M.A.E.R.C. s'acquitteront d'une participation aux charges d'exploitation comprenant 2 parties :

- une contribution semestrielle d'abonnement, perçue par semestre et d'avance. Elle sera calculée au prorata du nombre d'abonnés au 1<sup>er</sup> janvier de l'année n-2

- une contribution par mètre cube mis en distribution achetés au S.M.A.E.R.C. Elle sera calculée au prorata du nombre de mètres cube achetés l'année n-2.

**ARTICLE 14**

Les fonctions de comptable assignataire du syndicat sont assurées par le comptable de la trésorerie de Mehun-sur-Yèvre.

***TITRE IV - DISPOSITIONS DIVERSES*****ARTICLE 15**

Toutes dispositions non prévues aux présents statuts seront réglées conformément aux articles L.5711-1 à L.5711-4 du code général des collectivités territoriales.

**ARTICLE 16**

Les présents statuts seront soumis pour avis aux organes délibérants des collectivités adhérentes puis annexés à l'arrêté préfectoral approuvant la modification des statuts.

PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-18-001

AP n° 2016 1 0456 du 18 05 2016 portant extension de  
compétence de la CDC de la Septaine

Préfecture  
Direction des collectivités locales  
et des affaires financières  
Pôle des affaires financières et  
de l'intercommunalité

**ARRÊTÉ n° 2016-1-0456 du 18 mai 2016**

**portant extension de compétence  
de la communauté de communes de La Septaine**

La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'honneur,  
Officier de l'Ordre national du mérite,

VU le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 5211-5 et L. 5211-17,

VU l'arrêté préfectoral n° 1999-1-1484 du 15 décembre 1999 modifié portant création de la communauté de communes de La Septaine et les statuts annexés,

VU la délibération du conseil communautaire du 8 février 2016, notifiée à ses membres le 12 février 2016, proposant le transfert de la compétence optionnelle « création et gestion de maisons de services au public et définition des obligations de service public y afférentes en application de l'article 27-2 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations »,

VU les délibérations concordantes des conseils municipaux des communes ci-après approuvant la proposition du conseil communautaire :

- Avord du 08 avril 2016
- Baugy du 24 mars 2016
- Chaumoux-Marcilly du 08 mars 2016
- Crosses du 16 février 2016
- Etréchy du 02 mars 2016
- Farges-en-Septaine du 30 mars 2016
- Gron du 05 avril 2016
- Jussy-Champagne du 04 avril 2016
- Laverdines du 04 mars 2016
- Nohant-en-Goût du 16 février 2016
- Saligny-le-Vif du 07 avril 2016
- Savigny-en-Septaine du 26 février 2016
- Soye-en-Septaine du 10 mars 2016
- Villabon du 09 mars 2016
- Villequiers du 25 mars 2016
- Vornay du 25 février 2016

VU l'absence de délibération de la commune d'Osmoy valant décision favorable sur la proposition précitée,

**CONSIDÉRANT** que les conditions de délai et de majorité qualifiée requises sont réunies,

VU l'arrêté préfectoral n° 2016-1-0002 du 1<sup>er</sup> janvier 2016 modifié accordant délégation de signature à M. Fabrice ROSAY, secrétaire général de la préfecture du Cher, sous-préfet chargé de l'arrondissement de Bourges,

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture du Cher,

.../...

**ARRÊTE :**

**Article 1<sup>er</sup>** : L'article 2 des statuts annexés à l'arrêté préfectoral n° 1999-1-1484 du 15 décembre 1999 modifié est complété ainsi qu'il suit :

**2 – Groupe de compétences optionnelles**

- *création et gestion de maisons de services au public et définition des obligations de service public y afférentes en application de l'article 27-2 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations*

**Article 2** : Les autres articles des statuts sont sans changement. Les statuts modifiés sont annexés au présent arrêté.

**Article 3** : Le présent arrêté peut être déféré devant la juridiction administrative (Tribunal Administratif d'Orléans) dans le délai de deux mois suivant sa notification.

**Article 4** : Le secrétaire général de la préfecture du Cher, le président de la communauté de communes de La Septaine, les maires des communes concernées, le directeur départemental des finances publiques, le directeur départemental des territoires sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui leur sera notifié et qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Cher.

La préfète,  
Pour la préfète et par délégation,  
Le secrétaire général,

signé : Fabrice ROSAY

*Annexe à l'arrêté n° 2016-1-0456 du 18 mai 2016*

## **Communauté de Communes de La Septaine**

### **STATUTS**

**Article 1** : Il est formé entre les communes de **AVORD, BAUGY, CHAUMOUX-MARCILLY, CROSSES, ETRECHY, FARGES-EN-SEPTAINE, GRON, JUSSY-CHAMPAGNE, LAVERDINES, NOHANT-EN-GOUT, OSMOY, SALIGNY-le-VIF, SAVIGNY-EN-SEPTAINE, SOYE-EN-SEPTAINE, VILLABON, VILLEQUIERS et VORNAY**, une communauté de communes qui prend la dénomination suivante :

**« Communauté de Communes de La Septaine »**

#### **Article 2 : Objet de la communauté**

La communauté a pour objet d'associer les communes membres au sein d'un espace de solidarité en vue de l'élaboration d'un projet commun de développement.

Dans ce but, la communauté de communes exercera les groupes de compétences suivants pour la conduite d'actions communautaires.

#### **1- Groupe de compétences obligatoires**

##### **Développement économique**

➤ Aménagement, entretien et gestion des zones d'activités industrielle, commerciale, tertiaire, artisanale ou touristique :

Est déclarée d'intérêt communautaire la zone industrielle et artisanale existante sur le territoire de la commune d'Avord y compris dans son extension éventuelle et celles à créer dans le périmètre de la communauté.

- Actions de développement économique
- Etude, construction et gestion d'une maison de santé pluridisciplinaire y compris la perception des loyers auprès des praticiens

##### **Aménagement de l'espace communautaire**

- schéma directeur et schéma de secteur
- aménagement rural
- infrastructures de recharge de véhicules électriques, installées sur le domaine public
- Plan Local d'Urbanisme Intercommunal (PLUI), document d'urbanisme en tenant lieu et carte communale

##### **Création ou aménagement et entretien de voirie d'intérêt communautaire**

➤ Qui seront déclarées d'intérêt communautaire par le conseil communautaire qui devra se baser sur les critères ci-dessous :

- ❑ soit la liaison entre les communes de la communauté (jaune)
- ❑ soit qu'elles représentent et contribuent à l'image qualitative de la communauté et notamment les voies menant à des projets structurants, les dits projets relevant eux-mêmes de la compétence communautaire (rose)
- ❑ sont également déclarées d'intérêt communautaire toutes les voies sur lesquelles des travaux de sécurité seraient nécessaires afin de permettre une protection optimale des utilisateurs (bleu)

## Politique du logement et du cadre de vie

➤ Politique du logement social concernant des projets groupés prenant en compte au moins quatre logements et actions, par des opérations de construction et de rénovation en faveur du logement des personnes défavorisées

➤ Elaboration et mise en œuvre d'un Plan Local de l'Habitat (P.L.H.)

### 2 - Groupe de compétences optionnelles

➤ *création et gestion de maisons de services au public et définition des obligations de service public y afférentes en application de l'article 27-2 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations*

### 3 - Groupe de compétences facultatives

➤ Acquisition et entretien de matériels nécessaires à l'exercice des compétences de la communauté

➤ Entretien et travaux pour l'éclairage public sur les voies dites d'intérêt communautaire

➤ Groupement d'achats de matériel informatique et de réseau

➤ Assistance juridique sur tous les problèmes techniques (sécurité notamment)

➤ Mise à disposition du matériel informatique et des logiciels et mise en réseau de ce matériel pour les Mairies et les écoles de la communauté

➤ Ecole comprenant la gestion décrite ci-dessous :

1° Bâtiments : investissement et fonctionnement.

2° Investissement pour le matériel scolaire.

3° Fonctionnement : personnel, fournitures scolaires, transports et toutes dépenses liées au bon fonctionnement des écoles.

4° Cantines : investissement et fonctionnement.

5° Les accueils périscolaires ou A.L.S.H selon le mode d'encadrements

➤ Elimination et valorisation des déchets ménagers. Déchetterie et quai de transfert

➤ Entretien, travaux et création des équipements socio-culturels et sportifs appartenant à la communauté

➤ Accueil non collectif des enfants de 0 à 6 ans : création et gestion d'un Relais Assistantes Maternelles (R.A.M) itinérant ayant pour mission :

❑ d'assurer l'information, la formation et l'animation de personnes exerçant ou souhaitant exercer la profession d'assistante maternelle (à leur domicile ou au domicile des parents)

❑ d'assurer l'information auprès des parents

➤ Accueil collectif dans le cadre d'une halte-garderie associative, reconnue d'intérêt communautaire réservée aux enfants de 3 mois à 6 ans (date anniversaire)

➤ Création et gestion d'ALSH (Accueil de Loisirs Sans Hébergement)

❑ le mercredi en période scolaire pour les enfants scolarisés fréquentant les écoles maternelles et primaires du territoire de la communauté de communes de la Septaine

❑ de longue durée, les dates étant définies tous les ans par délibération du conseil communautaire. Ce dispositif sera ouvert aux enfants selon les tranches d'âge définies par la C.A.F.

➤ Assainissement non collectif. Création d'un service public d'assainissement non collectif

➤ Animations intercommunales dans le cadre du contrat enfance et jeunesse, avec uniquement le volet jeunesse, pour les jeunes selon les tranches d'âges définies par la C.A.F.

➤ Compétence culturelle liée aux actions culturelles définies d'intérêt communautaire :

- Etudes, états des lieux et diagnostics, rédaction de projets de développement culturel pour le territoire de la communauté de communes de La Septaine, évaluation des actions culturelles d'intérêt communautaire

- Participation ou mise en œuvre d'actions culturelles reconnues d'intérêt communautaire par le conseil communautaire de La Septaine, inscrites au contrat culturel de territoire signé avec le Département du Cher et la Région Centre

➤ Action sociale d'intérêt communautaire :

- la création et la gestion d'un Centre Intercommunal d'Action Sociale (C.I.A.S.) qui aura en charge l'analyse des besoins sociaux ».

### **Article 3 : Sièges**

Le siège de la Communauté de Communes de La Septaine est fixé à Avord 18520, à la ZAC des Alouettes.

### **Article 4 : Durée**

La Communauté de Communes est constituée pour une durée indéterminée

Elle peut être dissoute dans les conditions prévues à l'article L.5214-28 du Code Général des Collectivités Territoriales

### **Article 5 : Conseil communautaire**

La communauté de communes est administrée par un conseil communautaire dont la composition a été fixée par arrêté préfectoral n° 2013-1-1377 du 17 octobre 2013 à compter des échéances électorales 2014.

Un délégué communautaire ne peut être porteur que d'un seul pouvoir

Le Conseil de la communauté de communes fonctionne selon les dispositions énoncées dans l'article L.5211-1 du CGCT

Le conseil communautaire se compose d'un Président et de six Vice-Présidents maximum et de conseillers communautaires

Le Président et les Vice-Présidents sont élus par le conseil communautaire parmi ses membres conformément à l'article L.5211-10 du CGCT

### **Article 6 : Réunions**

Le conseil se réunit au moins une fois par trimestre. Il peut être convoqué soit par le Président chaque fois qu'il le juge utile, soit à la demande écrite d'au moins la moitié de ses membres.

### **Article 7 : Délégations**

Elles sont régies par les dispositions de l'article L.5211-9 du CGCT.

Le Président est l'organe exécutif de la Communauté de Communes

Il est seul chargé de l'administration, mais il peut déléguer par arrêté, sous sa surveillance et sa responsabilité, l'exercice d'une partie de ses fonctions aux Vice-Présidents

Il représente en justice la Communauté de Communes.

#### **Article 8 : Nomination du receveur**

Les fonctions de receveur de la communauté de communes seront assurées par le comptable chargé de la trésorerie de BAUGY qui pourra percevoir à ce titre une indemnité versée par la communauté de communes.

#### **Article 9 : Ressources de la communauté**

Les recettes de la communauté de communes comprennent :

- des ressources fiscales :
  - ❑ le produit des quatre taxes et taxe professionnelle ( fiscalité mixte)
  - ❑ taxes diverses selon les compétences transférées (ordures ménagères, de séjour, sur la publicité...)
- le revenu des biens meubles et immeubles qui constituent son patrimoine
- les subventions de la région, du Département, des Communes, de l'Union Européenne
- les dotations de l'Etat : DGF, DGE, FCTVA, DDR.

#### **Article 10 : Personnel**

Les communes adhérentes pourront mettre à disposition de la communauté de communes, le personnel nécessaire à son fonctionnement.

La communauté de communes pourra être dotée de son propre personnel.

#### **Article 11 : Adhésions nouvelles**

Une nouvelle commune peut être admise à la communauté de communes :

- ❑ par décision préfectorale
- ❑ à la demande de la (des) commune(s), après accord du conseil communautaire
- ❑ à l'initiative du conseil communautaire, après accord de la (des) commune(s) intéressée(s)

L'adhésion prend effet à la date de l'arrêté préfectoral autorisant l'adhésion.

#### **Article 12 : Retrait**

Par arrêté préfectoral suite à :

- ❑ accord de l'assemblée intercommunale
- ❑ consultation des conseils municipaux et non opposition de plus d'un tiers des communes membres.

La commune se retirant de la communauté de communes continue de supporter le service de la dette, pour les emprunts contractés par la communauté de communes pendant la période au cours de laquelle la commune était membre de la communauté de communes jusqu'à l'amortissement complet des dits emprunts.

Le conseil communautaire constate le montant de la charge de ces emprunts lorsqu'il adopte le budget.

**Article 13 : Règlement intérieur**

Un règlement intérieur pourra être établi par la communauté de communes.

**Article 14 : Règlement des conflits**

Tout litige entre la communauté de communes et l'une des communes membres qui n'ait pu être résolu de gré à gré au sein du Conseil communautaire, peut être porté devant la juridiction administrative

**Article 15 : Conditions financières et patrimoniales des transferts de compétences par les communes à la communauté**

Ce point fera l'objet d'une délibération ultérieure du conseil communautaire.

PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-25-003

AP n°2016 1 0500 du 25 05 2016 fusion SDCI S2



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET DU CHER

Préfecture  
Direction des collectivités locales  
et des affaires financières  
Pôle des affaires financières et  
de l'intercommunalité

## A R R Ê T É n° 2016-1-0500 du 25 mai 2016

**définissant le projet de périmètre d'un nouveau syndicat de communes  
issu de la fusion du Syndicat intercommunal de la Vallée de l'Yèvre (SIVY) et  
du Syndicat intercommunal pour l'aménagement de la Vallée du Barangeon  
dans le cadre de la mise en œuvre du schéma départemental de coopération intercommunale**

—  
La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'honneur  
Officier de l'Ordre national du mérite

VU le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 5210-1-1, L. 5212-7, L. 5212-8 et L. 5212-27,

VU la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République et notamment son article 40,

VU l'arrêté préfectoral n° 74-99 du 30 mars 1999 modifié portant création du syndicat intercommunal pour l'aménagement de la Vallée du Barangeon,

VU l'arrêté préfectoral n° 2013-1-219 du 6 mars 2013 portant création du syndicat intercommunal de la Vallée de l'Yèvre (SIVY),

VU les travaux de la commission départementale de coopération intercommunale au cours des séances des 8 janvier 2016, 5 février 2016 et 4 mars 2016,

VU l'arrêté n° 2016-1-0272 du 22 mars 2016 portant schéma départemental de coopération intercommunale (SDCI),

VU le décret du 17 décembre 2015 portant nomination de la préfète du Cher, Mme Nathalie COLIN,

**CONSIDERANT** que la fusion du syndicat intercommunal pour l'aménagement de la Vallée du Barangeon et du syndicat intercommunal de la Vallée de l'Yèvre (SIVY) figure dans les prescriptions inscrites dans le SDCI,

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture du Cher,

### A R R E T E

**ARTICLE 1<sup>er</sup>**: La liste des établissements publics autorisés à fusionner est arrêtée comme suit :

- Syndicat intercommunal pour l'aménagement de la Vallée du Barangeon
- Syndicat intercommunal de la Vallée de l'Yèvre (SIVY)

.../...

PLACE MARCEL-PLAISANT – CS 60022 – 18020 BOURGES CEDEX – TÉL. 02 48 67 18 18  
<http://www.cher.gouv.fr>  
Accueil sur rendez-vous

**ARTICLE 2** : La liste des communes intéressées par ce projet est la suivante :

- |                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| – Les Aix d’Angillon      | – Neuvy-sur-Barangeon      |
| – Aubinges                | – Nohant-en-Gout           |
| – Allogny                 | – Osmoy                    |
| – Allouis                 | – Parassy                  |
| – Avord                   | – Pigny                    |
| – Azy                     | – Quantilly                |
| – Baugy                   | – Rians                    |
| – Berry-Bouy              | – Saint Céols              |
| – Bourges                 | – Saint Doulchard          |
| – Brécy                   | – Saint Eloy-de-Gy         |
| – La Chapelle-Saint-Ursin | – Saint Georges-sur-Moulon |
| – Chaumoux-Marcilly       | – Saint Germain-du-Puy     |
| – Couy                    | – Saint Laurent            |
| – Etréchy                 | – Saint Martin-d’Auxigny   |
| – Farges-en-Septaine      | – Saint Michel-de-Volangis |
| – Foëcy                   | – Saint Palais             |
| – Fussy                   | – Sainte Solange           |
| – Gron                    | – Savigny-en-Septaine      |
| – Humbligny               | – Soulangis                |
| – Marmagne                | – Vasselay                 |
| – Mehun-sur-Yèvre         | – Vierzon                  |
| – Menetou-Salon           | – Vignoux-sous-les-Aix     |
| – Méry-ès-Bois            | – Vignoux-sur-Barangeon    |
| – Montigny                | – Villabon                 |
| – Morogues                | – Villequiers              |
| – Moulins-sur-Yèvre       | – Vouzeron                 |

**ARTICLE 3** : Les comités syndicaux des établissements publics mentionnés à l’article 1<sup>er</sup> disposent d’un délai de soixante-quinze jours, à compter de la notification de cet arrêté, pour donner leur avis.

Les conseils municipaux des communes mentionnées à l’article 2 disposent d’un délai de soixante-quinze jours, à compter de la notification de cet arrêté, pour donner leur accord.

A défaut de délibération des organes délibérants dans ce délai, l’avis est réputé favorable.

Les conseils municipaux doivent également déterminer, par accord, le nombre de délégués représentant chaque commune membre au sein du comité syndical.

**ARTICLE 4** : Le présent arrêté peut faire l’objet, dans un délai de deux mois à compter de sa notification :

– soit d’un recours administratif (recours gracieux adressé à Mme la Préfète du Cher – Place Marcel Plaisant – CS 60022 – 18020 Bourges Cedex ou recours hiérarchique adressé à M. le Ministre de l’Intérieur – direction générale des collectivités territoriales – 2, Place des Saussaies – 75008 Paris). L’absence de réponse de l’administration pendant deux mois fait naître une décision implicite de rejet ;

– soit d’un recours contentieux devant le Tribunal Administratif – 28, rue de la Bretonnerie – 45057 Orléans Cedex 01.

Après un recours administratif, le recours contentieux devra intervenir dans les deux mois suivant la décision explicite ou implicite de l’administration.

.../...

**ARTICLE 5** : Le secrétaire général de la préfecture du Cher, le sous-préfet de Vierzon, le président du syndicat intercommunal pour l'aménagement de la Vallée du Barangeon, le président du SIVY, les maires des communes concernées, le directeur départemental des finances publiques du Cher, la directrice départementale des territoires par intérim sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui leur sera notifié et qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Cher.

La préfète,

signé : Nathalie COLIN

PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-27-001

AP n°2016 1 0551 du 27 05 2016 portant extension de  
compétence de la CDC Berry Loire Vauvise



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFÈTE DU CHER

Préfecture  
Direction des collectivités locales  
et des affaires financières  
Pôle des affaires financières et  
de l'intercommunalité

**A R R Ê T É n° 2016-1-0551 du 27 mai 2016**

**Portant extension de compétence  
de la communauté de communes Berry Loire Vauvise**

—  
La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'Honneur  
Officier de l'Ordre national du mérite

VU le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 5211-5 et L. 5211-17,

VU l'arrêté préfectoral n° 2012-1-720 du 28 juin 2012 modifié portant création de la communauté de communes Berry Loire Vauvise,

VU l'arrêté préfectoral n° 2013-1-1378 du 17 octobre 2013 portant composition du conseil communautaire de la communauté de communes Berry Loire Vauvise,

VU la délibération du conseil communautaire du 8 février 2016, notifiée à ses membres le 4 mars 2016, proposant de prendre la compétence « Etablissement et exploitation d'infrastructures et de réseaux de communications électroniques prévus au I de l'article L. 1425-1 du code général des collectivités territoriales » au sein de la compétence obligatoire « Aménagement de l'espace »,

VU les délibérations concordantes des conseils municipaux des communes ci-après approuvant la proposition du conseil communautaire :

- Argenvières du 08 avril 2016
- Beffes du 19 février 2016
- Charentonnay du 16 mars 2016
- Couy du 09 février 2016
- Garigny du 11 mars 2016
- Groises du 04 mars 2016
- Herry du 26 février 2016
- Jussy-le-Chaudrier du 08 avril 2016
- Lugny-Champagne du 17 février 2016
- Précy du 25 février 2016
- Saint Léger-le-Petit du 14 avril 2016
- Saint Martin-des-Champs du 29 février 2016
- Sancergues du 04 mars 2016
- Sévry du 07 mars 2016

VU l'arrêté préfectoral n° 2016-1-0002 du 1<sup>er</sup> janvier 2016 modifié accordant délégation de signature à M. Fabrice ROSAY, secrétaire général de la préfecture du Cher, sous-préfet chargé de l'arrondissement de Bourges,

**CONSIDÉRANT** que les conditions de majorité sont réunies et que toutes les communes membres de la communauté de communes ont délibéré,

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture du Cher,

.../...

## A R R E T E

**ARTICLE 1<sup>er</sup>**: L'article 3 des statuts de la communauté de communes est complété ainsi qu'il suit :

➤ **Compétences obligatoires :**

◆ *au titre de la rubrique Aménagement de l'espace:*

- de la
- Aménagement et entretien des chemins de randonnées en liaison avec le circuit Loire à Vélo
  - Etudes sur le développement de la communauté de communes
  - Infrastructures de recharge des véhicules électriques
  - Schéma de cohérence territoriale et schéma de secteur (à compter du 27 mars 2014)
  - Plan local d'urbanisme (PLU), document d'urbanisme en tenant lieu et carte communale
  - *Etablissement et exploitation d'infrastructures et de réseaux de communications électroniques prévus au I de l'article L. 1425-1 du code général des collectivités territoriales*

**ARTICLE 2** : Les autres articles des statuts sont sans changement. Les statuts modifiés sont annexés au présent arrêté.

**ARTICLE 3** : Le présent arrêté peut être déféré devant la juridiction administrative (Tribunal Administratif d'Orléans) dans le délai de deux mois suivant sa notification.

**ARTICLE 4** : Le secrétaire général de la préfecture du Cher, le président de la communauté de communes Berry Loire Vauvise, les maires des communes concernées, le directeur départemental des finances publiques du Cher, la directrice départementale des territoires par intérim sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui leur sera notifié et qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Cher.

La préfète,  
Pour la préfète et par délégation,  
Le secrétaire général,

signé : Fabrice ROSAY

STATUTS  
de la communauté de communes BERRY LOIRE VAUVISE

**Article 1<sup>er</sup>** : Il est formé entre les communes d'Argenvières, Beffes, Charentonnay, Couy, Garigny, Groises, Herry, Jussy le Chaudrier, Lugny Champagne, Précly, Saint Léger le Petit, Saint Martin des Champs, Sancergues et Sévry une communauté de communes qui prend la dénomination de Berry-Loire-Vauvise.

**Article 2** : Le siège social de la communauté de communes est fixé au 6, rue Hubert Gouvernel à Sancergues.

**Article 3** : La communauté de communes exerce de plein droit, en lieu et place des communes membres, les compétences suivantes :

➤ **Compétences obligatoires :**

◆ *au titre de la rubrique Aménagement de l'espace:*

- Aménagement et entretien des chemins de randonnées en liaison avec le circuit de la Loire à Vélo
- Etudes sur le développement de la communauté de communes
- Infrastructures de recharge des véhicules électriques
- Schéma de cohérence territoriale et schéma de secteur (à compter du 27 mars 2014)
- Plan local d'urbanisme (PLU), document d'urbanisme en tenant lieu et carte communale.
- *Etablissement et exploitation d'infrastructures et de réseaux de communications électroniques prévus au I de l'article L. 1425-1 du code général des collectivités territoriales*

◆ *au titre de la rubrique Développement économique*

- Aides indirectes au maintien des derniers commerces existants et de l'artisanat
- Réalisation d'opérations immobilières à vocation économique :
  - ➔ Construction d'un bâtiment destiné à la location des professionnels de santé regroupés en maison de santé.

➤ **Compétences optionnelles :**

◆ *au titre de la rubrique Politique du logement et du cadre de vie*

- Amélioration de l'habitat

◆ *au titre de la rubrique Construction, entretien et fonctionnement d'équipements culturels et sportifs et d'équipements de l'enseignement préélémentaire et élémentaire*

- entretien, gestion et équipements du gymnase intercommunal de Sancergues

◆ *au titre de la rubrique Action sociale d'intérêt communautaire*

- organisation des transports dans le cadre d'un accès partagé au centre aéré communal de Beffes (centre de loisirs sans hébergement)
- Banque alimentaire

◆ *au titre de la rubrique Tout ou partie de l'assainissement*

● SPANC

**Article 4** : La communauté de communes est administrée par un conseil communautaire dont la composition a été fixée par arrêté préfectoral n° 2013-1-1378 du 17 octobre 2013 à compter des échéances électorales 2014.

**Article 5** : La communauté de communes est créée pour une durée illimitée.

**Article 6** : les fonctions de comptable assignataire sont assurées par le comptable de la trésorerie de Baugy.

PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-24-001

arrêté 2016-1-0489 portant agrément d'un centre d'examens  
psychotechniques : AAAABC



Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

**PRÉFET DU CHER**

**DIRECTION DE LA  
REGLEMENTATION  
ET DES LIBERTES PUBLIQUES**  
Bureau des usagers de la route  
-

**ARRETE N° 2016-1-0489 du 24 Mai 2016**

**portant agrément d'un centre d'examens psychotechniques**

**La Préfète du Cher,  
Chevalier de la légion d'Honneur,**

Vu le Code de la Route, notamment ses articles L. 224-14, L 223-5, R. 224-21 à R. 224-23 ;

Vu l'arrêté ministériel du 8 février 1999, modifié, relatif aux conditions d'établissement, de délivrance et de validité des permis de conduire ;

Vu l'arrêté du 31 juillet 2012 relatif à l'organisation du contrôle médical de l'aptitude à la conduite ;

Vu la demande de la Société A.A.A.A.B.C. (Académie de l'Audit, de l'Accompagnement et de l'Apprentissage de la Bonne Conduite), dont le siège social est 41 chemin du grand logis à MIRABEAU (84) sollicitant l'ouverture d'un centre de passage de tests psychotechniques au NOVOTEL ZAC Orchidée César 18570 LE SUBDRAY

Considérant que la demande remplit les conditions réglementaires ;

**Sur proposition de Monsieur le Secrétaire Général de la Préfecture ;**

**ARRETE**

**ARTICLE I :**

La Société A.A.A.A.B.C. dont le siège social est situé : 41 chemin du grand logis 84120 MIRABEAU, est agréée en vue d'assurer les examens psychotechniques des conducteurs dont le permis de conduire a été annulé en application des dispositions de l' article L.224-14 du Code de la Route.

PLACE MARCEL PLAISANT – CS 60022– 18020 BOURGES CEDEX – TÉL 02.48.67.18.18  
[www.cher.pref.gouv.fr](http://www.cher.pref.gouv.fr)

## ARTICLE II :

Les examens psychotechniques seront effectués sous la responsabilité de :

- Madame Cécile GUILLERAULT

psychologue, titulaire d'un MASTER psychologie spécialité psychologie gérontologique normale et pathologique et inscrite au registre national « ADELI » sous le numéro 589301217.

## ARTICLE III :

Les examens psychotechniques se dérouleront :

**Hôtel NOVOTEL  
ZAC ORCHIDEE CESAR  
18570 LE SUBDRAY**

## ARTICLE IV :

Les services préfectoraux fournissent aux usagers la liste des centres susvisés. L'usager contacte personnellement et directement le centre d'examen de son choix pour convenir d'un rendez-vous. Lesdits centres d'examens psychotechniques s'engagent à traiter les demandes des usagers dans un délai de rendez-vous usuel.

## ARTICLE V :

Les candidats seront dirigés sur les centres d'examens psychotechniques par les médecins agréés ou par la Commission médicale primaire siégeant à BOURGES. **Le bilan des tests effectués fera l'objet d'un rapport transmis dans le délai maximal de huit jours directement au médecin agréé siégeant hors commission médicale ou à la Commission Médicale qui aura demandé l'examen.**

## ARTICLE VI :

**L'agrément est délivré pour une période de deux ans à compter de la date du présent arrêté.** Il appartient au gérant du centre d'en demander le renouvellement deux mois avant son échéance. Le non respect des modalités précitées peut engendrer un retrait ou le non renouvellement d'agrément.

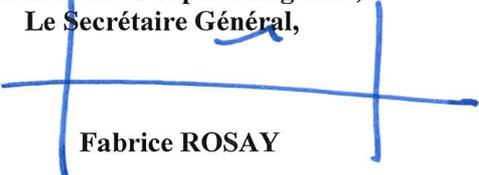
## ARTICLE VII :

Il pourra être mis fin au présent agrément à la demande expresse des centres ou par le préfet, en cas de dysfonctionnement dûment constaté et après respect de la procédure contradictoire permettant au centre de présenter des observations.

## ARTICLE VIII :

Monsieur le Secrétaire Général de la Préfecture du Cher est chargé de l'exécution du présent arrêté dont mention sera insérée au recueil des actes administratifs.

**La Préfète,  
Pour la Préfète et par délégation,  
Le Secrétaire Général,**

  
**Fabrice ROSAY**

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-24-002

arrêté 2016-1-490 du 24 mai 2016 portant agrément d'un  
établissement chargé d'animer les stages de sensibilisation  
à la sécurité routière : IDStages

**PRÉFET DU CHER**

**DIRECTION DE LA  
REGLEMENTATION  
ET DES LIBERTES PUBLIQUES**  
Bureau des usagers de la route

**ARRETE N° 2016-1-0490 du 24 mai 2016**

**portant agrément d'un établissement  
chargé d'animer les stages de sensibilisation à la sécurité routière**

**La Préfète du Cher,  
Chevalier de la légion d'Honneur,**

Vu le Code de la Route, notamment ses articles L 212-1 à L 212-5, L213-1 à L 213-7, L 223-6, R 212-1 à R213-6, R 223-5 à R 223-9 ;

Vu l'arrêté du 26 juin 2012 fixant les conditions d'exploitation des établissements chargés d'animer les stages de sensibilisation à la sécurité routière ;

Considérant la demande présentée par M. BEN ALI Hichem, en vue d'être autorisé à exploiter un établissement, à titre onéreux, de stages de sensibilisation à la sécurité routière ;

Considérant que la demande remplit les conditions réglementaires ;

**Sur proposition de Monsieur le Secrétaire Général de la Préfecture ;**

**ARRETE**

**ARTICLE 1 :**

Monsieur BEN ALI Hichem est autorisé à exploiter, sous le numéro **R 16 018 0001 0**, un établissement chargé d'organiser les stages de sensibilisation à la sécurité routière dénommé « IDStages » dont le siège social est situé 41 Chemin du Grand Logis 84120 MIRABEAU.

PLACE MARCEL PLAISANT – CS 60022– 18020 BOURGES CEDEX – TÉL 02.48.67.18.18  
[www.cher.pref.gouv.fr](http://www.cher.pref.gouv.fr)

**ARTICLE II :**

Le présent agrément, délivré pour une durée de cinq ans à compter de la date du présent arrêté, n'est valable que pour l'exploitation de l'établissement, à titre personnel par son titulaire. Sur demande de l'exploitant présentée deux mois avant la date d'expiration de la validité de son agrément, celui ci sera renouvelé si les conditions requises sont remplies.

**ARTICLE III :**

Les stages de sensibilisation à la sécurité routière se dérouleront :

**Hôtel NOVOTEL  
ZAC ORCHIDEE CESAR  
18570 LE SUBDRAY**

Monsieur BEN ALI, exploitant de l'établissement désigne comme son représentant pour l'encadrement technique et administratif des stages M. Jean-Dominique GALTIER D'AURIAC

**ARTICLE IV :**

Pour toute modification d'adresse, transformation du local, l'exploitant est tenu d'adresser une demande de modification du présent arrêté.

**ARTICLE V :**

Pour toute reprise du local par un autre exploitant, une nouvelle demande d'agrément d'exploiter devra être présentée deux mois avant le changement ou la reprise.

**ARTICLE VI :**

L'agrément peut être suspendu à tout moment ou retiré en cas de non respect selon les conditions fixées par l'arrêté du 26 juin 2012.

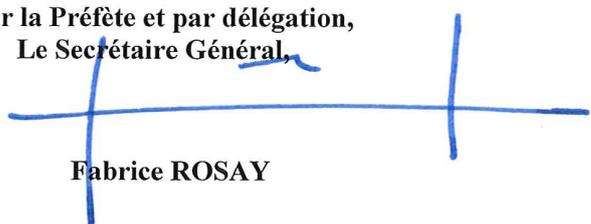
**ARTICLE VII :**

Le présent arrêté et toute décision affectant sa validité seront enregistrés dans le registre national de l'enseignement de la conduite des véhicules à moteur créé par l'arrêté ministériel du 8 janvier 2001. Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, toute personne peut obtenir communication et, le cas échéant, rectification ou suppression des informations la concernant, en s'adressant à la Préfecture du Cher - Bureau des Usagers de la Route.

**ARTICLE VIII :**

Monsieur le Secrétaire Général de la Préfecture du Cher est chargé de l'exécution du présent arrêté dont mention sera insérée au recueil des actes administratifs.

**La Préfète,  
Pour la Préfète et par délégation,  
Le Secrétaire Général,**

  
**Fabrice ROSAY**

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-12-004

Arrêté n° 2016-1-0430 du 12 mai 2016 portant  
modification de l'arrêté du 30 octobre 2015 modifiant  
l'arrêté de nomination du régisseur de recettes à la  
Préfecture du Cher



## PREFET DU CHER

DIRECTION DE LA RÉGLEMENTATION  
ET DES LIBERTES PUBLIQUES

Régie de Recettes

Tél. : 02-48-67-35-85

Fax. : 02-48-67-34-47

Affaire suivie par : Patricia BOUET

Courriel : patricia.bouet@cher.gouv.fr

**ARRETE n° 2016-1-0430 du 12 mai 2016**  
**Portant modification de l'arrête du 30 octobre 2015 modifiant l'arrête de nomination**  
**du régisseur de recettes à la Préfecture du Cher**

Le Préfet du Cher, Chevalier de la Légion d'Honneur,

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

Vu le décret n° 92-681 du 20 juillet 1992 modifié relatif aux régies de recettes et aux régies d'avances des organismes publics ;

Vu le décret n° 2008-227 du 5 mars 2008 modifié relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs ;

Vu l'arrêté interministériel du 28 mai 1993 relatif aux taux de l'indemnité de responsabilité susceptible d'être alloué aux régisseurs d'avances et aux régisseurs de recettes relevant des organismes publics et montant du cautionnement imposé à ces agents, modifié par l'arrêté du 3 septembre 2001 portant adaptation de la valeur en euros de certains montants exprimés en francs ;

Vu l'arrêté interministériel du 13 février 2013 habilitant les préfets à instituer des régies de recettes et des régies d'avances auprès des services déconcentrés du Ministère de l'Intérieur ;

Vu l'arrêté ministériel du 9 novembre 2001 fixant le montant maximum de l'encaisse des régisseurs de recettes des préfetures et sous-préfetures ;

Vu l'arrêté préfectoral du 30 décembre 1993 modifié instituant une régie de recettes à la Préfecture du Cher ;

Vu l'arrêté du 31 décembre 1993 modifié relatif à l'organisation et au fonctionnement de la régie de recettes de la Préfecture du Cher ;

Vu l'arrêté du 15 janvier 2014 portant nomination du régisseur de recettes de la Préfecture du Cher ;

Considérant qu'il convient d'assurer la continuité du service en cas d'absence du régisseur ;

Vu l'avis du 1<sup>er</sup> octobre 2015 du Directeur régional des Finances publiques du Centre-Val de Loire et du département du Loiret ;

Sur proposition de Monsieur le Secrétaire Général de la Préfecture du Cher :

**ARRETE** :

**Article 1<sup>er</sup>.** – L'alinéa 1 de l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du 30 octobre 2015 modifiant l'arrêté de nomination du régisseur de recettes est modifié ainsi qu'il suit :

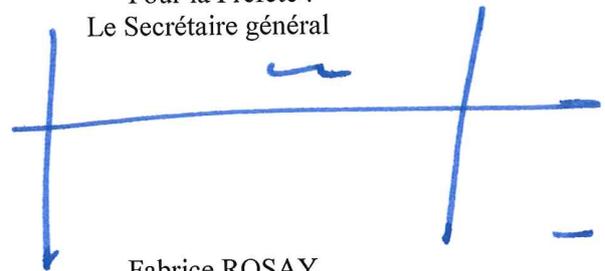
Il est mis fin aux fonctions de Mme Valérie GATEAU en tant que régisseur suppléant à la Préfecture du Cher à compter du 1<sup>er</sup> février 2016.

L'alinéa 2 est modifié ainsi qu'il suit : En cas d'absence pour maladie, congés ou tout autre empêchement de Mme Patricia BOUET régisseur, Mme Dominique BONGRAND, Mr Laurent LENGAGNE et Mr Sébastien AUGY assureront la suppléance.

**Article 2.-** Les autres dispositions restent sans changement.

**Article 3.-** M. le Secrétaire Général de la Préfecture du Cher et M. le Directeur régional des Finances Publiques du Centre-Val de Loire et du Département du Loiret sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au R.A.A. de la Préfecture. Une copie sera adressée à M. le Ministre de l'Intérieur - DPAFI - SDAF - BCCOF et à M. le Directeur régional des Finances publiques du Centre-val de Loire et du département du Loiret.

Pour la Préfète :  
Le Secrétaire général



Fabrice ROSAY

**PREFECTURE DU CHER**

**18-2016-05-19-001**

**Arrêté n° 2016-1-0463 du 19 mai 2016 portant  
modification des statuts du SIRDAB**

## PRÉFET DU CHER

Préfecture  
Direction des Collectivités Locales  
et des Affaires Financières  
Pôle des Affaires financières  
et de l'intercommunalité

### ARRÊTÉ n° 2016-1-0463 du 19 mai 2016

#### **Portant modification des statuts du syndicat intercommunal pour la révision et le suivi du schéma directeur de l'agglomération berruyère ( SIRDAB)**

---

La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'honneur,  
Officier de l'Ordre national du mérite,

**VU** le code général des collectivités territoriales, et notamment les articles L. 5211-20 et L. 5211-56,

**VU** la délibération du comité syndical du SIRDAB en date du 30 septembre 2015 proposant de compléter l'objet du syndicat par une habilitation à assurer des prestations de services, et d'ajouter un nouvel article 3 à ses statuts afin de définir le champ d'intervention des prestations de services et activités complémentaires du syndicat,

**VU** les délibérations favorables des organes délibérants des membres du SIRDAB ci-après approuvant la décision du comité syndical du SIRDAB :

- communauté de communes des Terroirs d'Angillon en date du 29 octobre 2015
- communauté de communes des Terres Vives en date du 26 novembre 2015
- communauté de communes des Terres d'Yèvre en date du 30 novembre 2015
- communauté d'agglomération Bourges Plus en date du 7 décembre 2015
- communauté de communes Fercher – Pays Florentais en date du 10 décembre 2015

**VU** l'absence de délibération de la communauté de communes de la Septaine valant décision favorable sur les propositions précitées,

**VU** le décret n° 2015-1851 du 29 décembre 2015 authentifiant les chiffres des populations de métropole, de la Guadeloupe, de la Guyane, de la Martinique et de La Réunion, de Saint-Barthélemy, de Saint-Martin et de Saint-Pierre-et-Miquelon,

**VU** l'arrêté préfectoral n° 2016-1-0207 du 1<sup>er</sup> mars 2016 accordant délégation de signature à M. Fabrice ROSAY, secrétaire général de la préfecture du Cher, sous-préfet chargé de l'arrondissement de Bourges,

**CONSIDÉRANT** que les conditions de délai et de majorité requises par les articles L. 5211-5 et L. 5211-20 du code général des collectivités territoriales sont réunies,

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture du Cher,

## A R R Ê T E

**ARTICLE 1<sup>er</sup>** : En application des articles L. 5211-20 et L. 5211-56 du CGCT, l'article 2 des statuts du SIRDAB est complété comme suit :

*Le Syndicat a pour objet :*

(...)

- *d'apporter un appui aux collectivités de son périmètre pour la réalisation d'actions contribuant à la mise en œuvre du SCOT ou relatives à la gestion de l'espace par :*
  - *le conseil, l'assistance et le soutien technique en matière d'urbanisme, d'aménagement et de planification,*
  - *l'habilitation à assurer des prestations de services*

**ARTICLE 2** : Il est inséré un nouvel article 3 dans les statuts du SIRDAB et rédigé comme suit :

### **Article 3 : Prestations de services et activités complémentaires**

*Le syndicat peut assurer des prestations de service se rattachant à son objet. Le syndicat est ainsi habilité à recevoir délégation en matière d'instruction des autorisations d'urbanisme pour ses membres et pour toutes collectivités non membres du syndicat qui le souhaitent.*

*Pour l'exécution de ces prestations, le syndicat conventionne avec la collectivité ou l'EPCI bénéficiaire, selon les modalités fixées préalablement par le comité syndical. Ces prestations s'inscrivent dans le cadre de l'article L. 5211-56 du CGCT.*

*Enfin, le syndicat peut-être coordonnateur de commandes publiques et être centrale d'achat dans les conditions prévues à l'article 9 du code des marchés publics pour toute catégorie d'achat ou de commande publique se rattachant aux domaines d'activités du syndicat.*

**ARTICLE 3** : Les autres articles des statuts sont sans changement. Les statuts ainsi modifiés sont annexés au présent arrêté.

**ARTICLE 4** : Le présent arrêté peut être déféré devant la juridiction administrative (Tribunal Administratif d'Orléans) dans le délai de deux mois suivant sa notification.

**ARTICLE 5** : Le Secrétaire Général de la Préfecture du Cher, la Présidente du SIRDAB, le Président de la communauté d'agglomération Bourges Plus, les Présidents des communautés de communes membres, le directeur départemental des finances publiques, la directrice départementale des territoires par interim sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui leur sera notifié et qui sera publié au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Cher.

La Préfète,  
Pour la préfète et par délégation,  
Le secrétaire général,

*signé Fabrice ROSAY*

**STATUTS**  
**Syndicat Intercommunal pour la révision et le suivi du Schéma Directeur de l'agglomération**  
**berruyère**  
**(S.I.R.D.A.B.)**

**Article 1<sup>er</sup> : Composition**

Il est formé entre :

- la Communauté de Communes des Terroirs d'Angillon
- la Communauté de Communes FERCHER-Pays Florentais
- la Communauté de Communes de La Septaine
- la Communauté de Communes En Terres Vives
- la Communauté de Communes Les Terres d'Yèvre
- la Communauté d'Agglomération Bourges Plus

un syndicat mixte, dont la dénomination est « syndicat Intercommunal pour la révision et le suivi du schéma directeur de l'agglomération berruyère ».

**Article 2 : Objet**

*Le Syndicat a pour objet :*

- *d'appliquer les dispositions de l'article L. 122-4 du code de l'urbanisme relatives au schéma de cohérence territoriale.*

*« Le schéma de cohérence territoriale est élaboré par un établissement public de coopération intercommunale ou par un syndicat mixte constitués exclusivement des communes et établissements publics de coopération intercommunale compétents compris dans le périmètre du schéma. Cet établissement public est également chargé de l'approbation, du suivi et de la révision du schéma de cohérence territoriale. Il précise les modalités de concertation conformément à l'article L. 300-2. La délibération qui organise la concertation est notifiée aux personnes visées au premier alinéa de l'article L. 122-7.(...) »*

- *d'apporter un appui aux collectivités de son périmètre pour la réalisation d'actions contribuant à la mise en œuvre du SCOT ou relatives à la gestion de l'espace par :*
  - *le conseil, l'assistance et le soutien technique en matière d'urbanisme, d'aménagement et de planification,*
  - *l'habilitation à assurer des prestations de services*

*Le Syndicat définit et met en œuvre les moyens nécessaires à la réalisation de ses missions.*

**Article 3 : Prestations de services et activités complémentaires**

*Le syndicat peut assurer des prestations de service se rattachant à son objet. Le syndicat est ainsi habilité à recevoir délégation en matière d'instruction des autorisations d'urbanisme pour ses membres et pour toutes collectivités non membres du syndicat qui le souhaite.*

*Pour l'exécution de ces prestations, le syndicat conventionne avec la collectivité ou l'EPCI bénéficiaire, selon les modalités fixées préalablement par le comité syndical. Ces prestations s'inscrivent dans le cadre de l'article L. 5211-56 du CGCT.*

*Enfin, le syndicat peut-être coordonnateur de commandes publiques et être centrale d'achat dans les conditions prévues à l'article 9 du code des marchés publics pour toute catégorie d'achat ou de commande publique se rattachant aux domaines d'activités du syndicat.*

#### **Article 4 : siège**

Le siège du Syndicat est fixé 23-31, Boulevard Foch, à Bourges.

#### **Article 5 : durée**

Le syndicat est institué pour une durée illimitée.

#### **Article 6 : Composition du comité syndical**

Le Comité syndical est composé de délégués élus par les conseils municipaux ou communautaires des communes ou communautés adhérentes.

Des délégués suppléants, appelés à siéger au comité avec voix délibérative en cas d'empêchement du délégué titulaire, sont désignés par les conseils municipaux ou communautaires des communes ou communautés associées.

La représentation des communes ou des communautés est fixée sur la base de deux principes :

- chaque commune dispose d'un représentant titulaire
- chaque commune ou communauté de plus de 5 000 habitants dispose de représentants supplémentaires au prorata de la population telle qu'elle ressort du dernier recensement<sup>1</sup>, éventuellement complété par des recensements complémentaires publiés au journal officiel, selon la formule suivante :

Pour les communes ou communautés	Nombre de titulaires	Nombre de suppléants
De 5 000 à 10 000 habitants	2	2
De plus de 10 000 habitants	2 pour les 10 000 premiers habitants plus 1 représentant pour chaque tranche de 10 000 habitants commencée	2 pour les 10 000 premiers habitants plus 1 représentant pour chaque tranche de 10 000 habitants commencée

Soit selon les données officiellement publiées du recensement général de population :

	Population municipale 2016	Nombre de représentants
CC des Terroirs d'Angillon	7 169	10
CC FERCHER Pays Florentais	11 730	12
CC en Terres Vives	13 168	14
CC de La Septaine	10 872	20
CC les Terres d'Yèvre	9 860	5
CA Bourges Plus	97 862	27
TOTAL	150 661	88

La représentation pourra être révisée selon l'évolution officiellement connue de la population de chaque collectivité.

<sup>1</sup> Population sans double compte

## **Article 7 : composition du bureau**

Le bureau est composé d'un président, de sept vice-présidents et de quatre autres membres, tous élus par le comité syndical.

## **Article 8 : contributions financières**

### **Article 8- 1 : clé de répartition**

La contribution financière de chaque collectivité aux dépenses du Syndicat est calculée au prorata de la population :

	Population	% population totale et % participation au financement
CC des Terroirs d'Angillon	7 169	4,76 %
CC FERCHER Pays Florentais	11 730	7,79 %
CC en Terres Vives	13 168	8,74 %
CC de La Septaine	10 872	7,22 %
CC les Terres d'Yèvre	9 860	6,54 %
CA Bourges Plus	97 862	64,96 %
TOTAL	150 661	100 %

### **8-2 : Dépenses liées au fonctionnement et à l'exercice des compétences syndicales**

La contribution des communes et communautés aux dépenses de fonctionnement et aux dépenses liées à la compétence citée à l'article 2 se répartit entre les communes et les communautés au prorata de leur population, donc selon la clé de répartition ci-dessus.

### **8-3 : Révision des participations :**

La participation pourra être révisée selon l'évolution officiellement publiée de la population de chaque commune et de chaque communauté.

## **Article 9 : Modification de périmètre : retrait d'un membre**

Tout membre du SIRDAB pourra se retirer de ce dernier, et ce, dans le respect des procédures prévues à cet effet par les dispositions légales en vigueur, à savoir les articles L. 5211-19, L. 5212-29 à L. 5212-30 du Code Général des Collectivités Territoriales, ainsi que les articles L. 122-9 et L. 122-12 du Code de l'Urbanisme.

## **Article 10 : Autres dispositions**

Pour tout ce qui n'est pas précisé dans les présents statuts, il est fait application du Code Général des Collectivités Territoriales.

# PREFECTURE DU CHER

18-2015-10-30-002

Arrêté n°2015-1-1142 du 30 octobre 2015 modifiant  
l'arrêté de nomination du régisseur de recettes à la  
Préfecture du cher



## PREFETE DU CHER

DIRECTION DE LA RÉGLEMENTATION  
ET DES LIBERTES PUBLIQUES

Régie de Recettes

Tél. : 02-48-67-35-85

Fax. : 02-48-67-34-47

Affaire suivie par : Patricia BOUET

Courriel : patricia.bouet@cher.gouv.fr

**ARRETE n° 2015-1-1142 du 30 octobre 2015**  
**Modifiant l'arrêté de nomination**  
**du régisseur de recettes à la Préfecture du Cher**

Le Préfet du Cher, Chevalier de la Légion d'Honneur,

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

Vu le décret n° 92-681 du 20 juillet 1992 modifié relatif aux régies de recettes et aux régies d'avances des organismes publics ;

Vu le décret n° 2008-227 du 5 mars 2008 modifié relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs ;

Vu l'arrêté interministériel du 28 mai 1993 relatif aux taux de l'indemnité de responsabilité susceptible d'être alloué aux régisseurs d'avances et aux régisseurs de recettes relevant des organismes publics et montant du cautionnement imposé à ces agents, modifié par l'arrêté du 3 septembre 2001 portant adaptation de la valeur en euros de certains montants exprimés en francs ;

Vu l'arrêté interministériel du 13 février 2013 habilitant les préfets à instituer des régies de recettes et des régies d'avances auprès des services déconcentrés du Ministère de l'Intérieur ;

Vu l'arrêté ministériel du 9 novembre 2001 fixant le montant maximum de l'encaisse des régisseurs de recettes des préfectures et sous-préfectures ;

Vu l'arrêté préfectoral du 30 décembre 1993 modifié instituant une régie de recettes à la Préfecture du Cher ;

Vu l'arrêté du 31 décembre 1993 modifié relatif à l'organisation et au fonctionnement de la régie de recettes de la Préfecture du Cher ;

Vu l'arrêté du 15 janvier 2014 portant nomination du régisseur de recettes de la Préfecture du Cher ;

Considérant qu'il convient d'assurer la continuité du service en cas d'absence du régisseur ;

Vu l'avis du 1<sup>er</sup> octobre 2015 du Directeur régional des Finances publiques du Centre-Val de Loire et du département du Loiret ;

Sur proposition de Monsieur le Secrétaire Général de la Préfecture du Cher :

**ARRETE** :

**Article 1<sup>er</sup>.** – L'alinéa 2 de l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du 15 janvier 2014 portant nomination du régisseur de recettes est modifié ainsi qu'il suit :

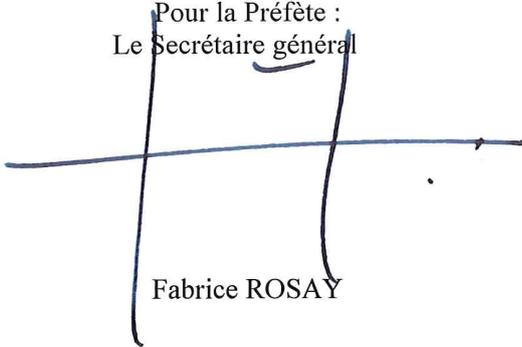
Mme. Dominique BONGRAND et Mme Valérie GATEAU sont affectées à la régie de recettes en tant que régisseurs suppléants à la Préfecture du Cher à compter du 15 septembre 2015.

En cas d'absence pour maladie, congé ou tout autre empêchement de Mme Patricia BOUET, Mme Dominique BONGRAND, Mme Valérie GATEAU, Mr Laurent LENGAGNE et M. Sébastien AUGY assureront la suppléance.

**Article 2.-** Les autres dispositions restent sans changement.

**Article 3.-** M. le Secrétaire Général de la Préfecture du Cher et M. le Directeur régional des Finances Publiques du Centre-Val de Loire et du Département du Loiret sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au R.A.A. de la Préfecture. Une copie sera adressée à M. le Ministre de l'Intérieur - DPAFI - SDAF - BCCOF et à M. le Directeur régional des Finances publiques du Centre-val de Loire et du département du Loiret.

Pour la Préfète :  
Le Secrétaire général



Fabrice ROSAY

PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-04-002

arrêté n°2016-1-0411 du 4 mai 2016 portant modification  
des statuts du pays Sancerre-Sologne

**PRÉFET DU CHER**

Préfecture  
Direction des Collectivités  
Locales  
et des Affaires Financières  
Pôle des Affaires Financières  
et de l'Intercommunalité

**ARRÊTÉ n° 2016-1-0411 du 4 mai 2016**

**Portant modification des statuts  
du Syndicat Mixte du Pays Sancerre-Sologne**

-----

La Préfète du Cher  
Chevalier de la Légion d'Honneur  
Chevalier de l'Ordre National du Mérite

**VU** le code général des collectivités territoriales (CGCT) et notamment les articles L. 5214-27 et L. 5721-2-1,

**VU** l'arrêté préfectoral du 21 octobre 1996 modifié portant création du syndicat mixte du pays Sologne, Pays Fort, Sancerrois, Val de Loire,

**VU** la délibération de la communauté de communes du Sancerrois en date du 8 décembre 2015 demandant son adhésion au syndicat mixte du pays Sancerre-Sologne,

**VU** la délibération de la communauté de communes des Hautes Terres en Haut Berry en date du 7 avril 2016 demandant son adhésion au syndicat mixte du pays Sancerre-Sologne,

**VU** la délibération de la communauté de communes Sauldre et Sologne en date du 4 avril 2016 demandant son adhésion au syndicat mixte du pays Sancerre-Sologne,

**VU** la délibération de la communauté de communes Haut Berry Val de Loire en date du 12 avril 2016 demandant son adhésion au syndicat mixte du pays Sancerre-Sologne,

**VU** la délibération de la communauté de communes Coeur du Pays Fort en date du 14 avril 2016 demandant son adhésion au syndicat mixte du pays Sancerre-Sologne,

**VU** la délibération du syndicat mixte du pays Sancerre-Sologne en date du 1<sup>er</sup> décembre 2015 approuvant l'adhésion des communautés de communes du Sancerrois, des Hautes Terres en Haut Berry, Sauldre et Sologne, Haut Berry Val de Loire et Coeur du Pays Fort au syndicat mixte du pays Sancerre-Sologne,

**CONSIDÉRANT** qu'il est satisfait aux conditions de majorité définies à l'article L. 5721-2-1 susvisé,

## ARRÊTE

**Article 1<sup>er</sup>** : Les articles 1 et 7 des statuts du syndicat mixte du pays Sancerre-Sologne sont modifiés ainsi qu'il suit :

### **Article 1 - Désignation**

En application des articles 5721-2 à 5721-7 et des articles 5722-1 du CGCT, il est formé entre

- les communes de :

Achères	Humbligny	Saint Céols
Argent sur Sauldre	Ivoy le Pré	Saint Satur
Assigny	Jalognes	Sainte Gemme en Sancerrois
Aubigny sur Nère	Jars	Sainte Montaine
Aubinges	La Chapelle d'Angillon	Sancerre
Bannay	La Chapelotte	Santranges
Barlieu	Le Noyer	Savigny en Sancerre
Belleville sur Loire	Léré	Sens Beaujeu
Blancafort	Menetou-Râtel	Subligny
Boulleret	Ménétréol sous Sancerre	Sury en Vaux
Brinon sur Sauldre	Ménétréol sur Sauldre	Sury es Bois
Bué	Méry es Bois	Sury Près Léré
Clémont	Montigny	Thauvenay
Concessault	Morogues	Thou
Couargues	Nançay	Vailly sur Sauldre
Crézancy en Sancerre	Neuilly en Sancerre	Veaugues
Dampierre en Cort	Neuvy Deux Clochers	Verdigny
Ennordres	Neuvy sur Barangeon	Villegenon
Feux	Oizon	Vinon
Gardefort	Presly	Vouzeron
Henrichemont	Saint Bouize	

- Les communautés de communes :
  - Coeur du Pays Fort
  - Haut Berry Val de Loire
  - Hautes Terres en Haut Berry
  - Sancerrois
  - Sauldre et Sologne
- le Conseil départemental du Cher

**un Syndicat Mixte qui prend la dénomination de Syndicat Mixte du Pays Sancerre Sologne.**

### **Article 7 – Composition du Syndicat Mixte**

Le comité syndical est composé des délégués élus par le conseil municipal de chaque commune associée, par le conseil communautaire des communautés de communes associés et des délégués du Conseil départemental du Cher.

Chaque commune et communauté de communes est représentée au sein du comité par un délégué titulaire et un délégué suppléant.

Le conseil départemental du Cher, membre du Syndicat Mixte, est représenté par les conseillers départementaux des cantons ou parties de cantons situés dans le territoire constitutif du Pays Sancerre Sologne, qu'il désigne à cet effet.

Le comité syndical arrête, autant que de besoin, la liste des organismes extérieurs susceptibles de siéger au Syndicat Mixte avec voix consultative.

Conformément aux dispositions du CGCT, le comité syndical est saisi de toute demande d'adhésion nouvelle au Syndicat Mixte émanant de communes ou de tout autres établissement public (communauté de communes, syndicats, etc. ...). Il détermine les modalités de cette adhésion et engage les procédures adéquates.

**Article 2** : Les autres articles restent inchangés.

**Article 3** : Les statuts sont modifiés en conséquence et annexés au présent arrêté.

**Article 4** : Le présent arrêté peut être déféré devant la juridiction administrative (Tribunal Administratif d'Orléans) dans le délai de deux mois suivant sa notification.

**Article 5** : Le secrétaire général de la Préfecture du Cher, le président du Conseil Départemental du Cher, les maires des communes concernées, les présidents des Communautés de communes Coeur du Pays Fort, Haut Berry Val de Loire, Hautes Terres en Haut Berry, Sancerrois, Sauldre et Sologne, le directeur départemental des territoires du Cher, le directeur départemental des finances publiques du Cher sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui leur sera notifié et qui sera publié au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Cher.

La Préfète,  
Pour la Préfète et par délégation,  
Le Secrétaire Général,

*signé Fabrice ROSAY*

## STATUTS

### SYNDICAT MIXTE DU PAYS SANCERRE SOLOGNE

#### **Article 1 - Désignation**

En application des articles 5721-2 à 5721-7 et des articles 5722-1 du CGCT, il est formé entre

- les communes de :

Achères	Humbligny	Saint Céols
Argent sur Sauldre	Ivoy le Pré	Saint Satur
Assigny	Jalognes	Sainte Gemme en Sancerrois
Aubigny sur Nère	Jars	Sainte Montaine
Aubinges	La Chapelle d'Angillon	Sancerre
Bannay	La Chapelotte	Santranges
Barlieu	Le Noyer	Savigny en Sancerre
Belleville sur Loire	Léré	Sens Beaujeu
Blancafort	Menetou-Râtel	Subigny
Boulleret	Ménétréol sous Sancerre	Sury en Vaux
Brinon sur Sauldre	Ménétréol sur Sauldre	Sury es Bois
Bué	Méry es Bois	Sury Près Léré
Clémont	Montigny	Thauvenay
Concressault	Morogues	Thou
Couargues	Nançay	Vailly sur Sauldre
Crézancy en Sancerre	Neuilly en Sancerre	Veaugues
Dampierre en Cort	Neuvy Deux Clochers	Verdigny
Ennordres	Neuvy sur Barangeon	Villegenon
Feux	Oizon	Vinon
Gardefort	Presly	Vouzeron
Henrichemont	Saint Bouize	

- Les communautés de communes :
  - Coeur du Pays Fort
  - Haut Berry Val de Loire
  - Hautes Terres en Haut Berry
  - Sancerrois
  - Sauldre et Sologne
- le Conseil départemental du Cher

un Syndicat Mixte qui prend la dénomination de Syndicat Mixte du Pays Sancerre Sologne.

**Article 1 bis** - Sous le logo du Pays, la légende « Pays-Fort » sera inscrite.

#### **TITRE I : OBJET**

#### **Article 2 – Compétences obligatoires et optionnelles**

2-1. Le Syndicat Mixte exerce les compétences obligatoires suivantes :

- élaboration et mise en œuvre d'une politique partenariale de développement et d'aménagement sur l'espace géographique constituant le Pays Sancerre Sologne notamment dans le cadre de la mise en œuvre de la procédure des Contrats de Pays.
- Comité du Bassin d'emploi Aubigny-Belleville.

Le Syndicat Mixte pourra être ultérieurement habilité à exercer de nouvelles compétences obligatoires. La décision de créer une nouvelle compétence obligatoire, sur proposition du Comité Syndical, implique l'adoption d'une délibération identique par le Comité Syndical et par chaque membre du Syndicat Mixte.

La création et la suppression d'une compétence obligatoire sont régies par les dispositions de l'article 8.

**2-2. Le Syndicat Mixte exerce les compétences optionnelles « à la carte » suivante :**

- **hydraulique pour le bassin versant des Sauldre du Cher.**
- **service public d'assainissement non collectif (SPANC)**

Le Syndicat Mixte créera les compétences à caractère optionnel qui seront jugées pertinentes, notamment dans le cadre de la mise en œuvre du Contrat de Pays.

La création et la suppression d'une compétence optionnelle sont régies par les dispositions de l'article 8.

Les compétences à caractère optionnel seront librement transférées au Syndicat Mixte par chaque commune membre dans les conditions définies à l'article 5.

Le transfert par une commune d'une compétence à caractère optionnel au Syndicat Mixte fera l'objet d'une délibération concordante de la commune et du Syndicat Mixte.

La liste des compétences optionnelles reconnues au Syndicat Mixte sera arrêtée au terme des travaux préparatoires et des procédures conduisant à l'adoption d'une Charte de Pays conformément aux dispositions de l'article 8.

D'autres compétences optionnelles pourront être décidées ultérieurement par le Syndicat Mixte.

Un bloc de compétences pourra faire l'objet de subdivisions fonctionnelles.

## **TITRE II : FONCTIONNEMENT**

### **Article 3 – Siège social du Syndicat**

Le siège social du Syndicat Mixte est fixé dans l'immeuble, propriété du Conseil départemental du Cher, sis 7, rue de la Gare à Vailly sur Sauldre (18 260).

### **Article 4 – Durée du Syndicat**

Le Syndicat Mixte est institué pour une durée illimitée.

### **Article 5 – Transfert de compétences**

Chacune des compétences à caractère optionnel est transférée librement au Syndicat Mixte par une commune membre dans les conditions suivantes :

5-1. Le transfert peut porter sur l'un ou l'autre des blocs de compétence définis à l'article 2.

Le transfert peut également porter sur telle ou telle subdivision fonctionnelle d'un bloc de compétences, conformément aux dispositions prévues à l'article 2.

Chacune des compétences optionnelles reconnues au Syndicat Mixte devra être approuvée par le Comité Syndical dans les conditions prévues au règlement intérieur.

5-2. Le transfert prend effet à la date convenue entre la commune et le Syndicat Mixte. La délibération de la commune devra prévoir explicitement cette date et être prise dans les formes et les délais compatibles avec les dispositions en vigueur.

5-3. La nouvelle répartition de la contribution des communes aux dépenses liées aux compétences optionnelles transférées résultant de ce transfert est déterminée ainsi qu'il est indiqué à l'article 5-5.

5-4. Les autres modalités de transfert non prévues aux présents statuts sont fixées par le Comité Syndical. La délibération portant transfert d'une compétence optionnelle est notifiée par le maire au président du Syndicat. Celui-ci en informe chaque membre du Syndicat Mixte.

5-5. A chaque bloc de compétences correspond un cahier des clauses particulières établi et approuvé par le Syndicat Mixte. Ce cahier des clauses particulières (C.C.P.) définit l'ensemble des dispositions contractuelles auxquelles la commune et le Syndicat Mixte souscrivent en commun pour la mise en œuvre de chaque compétence optionnelle transférée. Le cahier des clauses particulières comporte notamment les dispositions

relatives aux contributions des communes, aux dépenses correspondant aux compétences que le Syndicat Mixte exerce au lieu et place des communes adhérentes.

#### **Article 6 – Reprise de compétences**

6-1. Les modalités de reprise par une commune d'une compétence optionnelle transférée au Syndicat Mixte seront définies dans le C.C.P. propre à chaque bloc de compétences défini aux articles 2 et 5.

6-2. La nouvelle répartition de la contribution des communes aux dépenses liées aux compétences optionnelles résultant de la reprise est déterminée ainsi qu'il est indiqué à l'article 11, conformément aux dispositions du C.C.P. afférent à la compétence.

6-3. La commune reprenant une compétence au Syndicat Mixte continue à supporter le service de la dette pour les emprunts contractés par le syndicat et concernant cette compétence, pendant la période au cours de laquelle elle l'avait déléguée à cet établissement, jusqu'à l'amortissement complet desdits emprunts. Le Comité Syndical constate le montant de la dette de ces emprunts lorsqu'il adopte le budget.

6-4. La reprise d'une compétence n'affecte pas la répartition de la contribution des communes aux dépenses d'administration générale du syndicat.

6-5. Les autres modalités de reprise non prévues aux présents statuts sont fixées par le Comité Syndical, la délibération portant reprise de compétences est notifiée par le maire au président du syndicat. Celui-ci en informe le maire de chacune des communes membres.

#### **Article 7 – Composition du Syndicat Mixte**

*Le Comité Syndical est composé des délégués élus par le conseil municipal de chaque commune associée, par le conseil communautaire des communautés de communes associées et des délégués du conseil départemental du Cher.*

*Chaque commune et communauté de communes est représentée au sein du comité par un délégué titulaire et un délégué suppléant.*

*Le conseil départemental du Cher, membre du Syndicat Mixte, est représenté par les conseillers départementaux des cantons ou parties de cantons situés dans le territoire constitutif du Pays Sancerre Sologne, qu'il désigne à cet effet.*

*Le comité syndical arrête, autant que de besoin, la liste des organismes extérieurs susceptibles de siéger au Syndicat Mixte avec voix consultative.*

*Conformément aux dispositions du CGCT, le Comité Syndical est saisi de toute demande d'adhésion nouvelle au Syndicat Mixte émanant de communes ou de tout autres établissement public (communauté de communes, syndicats, etc. ...). Il détermine les modalités de cette adhésion et engage les procédures adéquates.*

#### **Article 8 – Administration du Syndicat Mixte**

Le syndicat est administré par un Comité Syndical comprenant l'ensemble des délégués syndicaux désignés, conformément aux dispositions de l'article 7.

Le fonctionnement du Comité Syndical est régi par les dispositions du règlement intérieur prévues à l'article 10.

Le Comité Syndical exerce toutes les fonctions prévues par les textes en vigueur sur le fonctionnement des syndicats mixtes ainsi que celles prévues par les présents statuts et en particulier :

- il examine les comptes-rendus d'activités et les financements annuels,
- il détermine et vote les programmes d'activités annuels,
- il vote le budget et les décisions modificatives afférentes,
- il détermine et crée les postes à pourvoir,
- il détermine les compétences obligatoires et optionnelles du syndicat et les conditions de leur transfert,
- il arrête les dispositions du cahier des clauses particulières relatif à chaque compétence optionnelle,

- il autorise le président à ester en justice,
- il arrête les dispositions du règlement intérieur,
- il assure la mise en œuvre des dispositions et procédures relatives au Contrat de Pays.

Hors les cas où des dispositions particulières le stipulent, les votes au sein du Comité Syndical sont acquis à la majorité simple des suffrages exprimés.

Les décisions de création ou de suppression de compétences optionnelles ou obligatoires sont prises par le Comité Syndical par vote à la majorité simple avec un quorum fixé aux 2/3 des délégués syndicaux et conformément aux dispositions de l'article 2.

En cas d'égalité des voix, la voix du Président est prépondérante.

### **Article 9 – Bureau du Syndicat Mixte**

Le Comité Syndical élit en son sein un bureau de 15 membres titulaires composé de :

- 1 président,
- 4 vice-présidents,
- 10 membres.

L'élection des membres du bureau obéit aux dispositions qui régissent l'élection des maires, exception faite des conditions de quorum fixé aux 2/3 des délégués syndicaux.

### **Article 10 – Fonctionnement du Syndicat Mixte – Règlement intérieur**

Le Comité Syndical peut déléguer au président ou au bureau tous pouvoirs d'administration et de gestion par une délégation dont il fixe les limites.

Un règlement intérieur approuvé par le Comité Syndical définit les modalités de mise en œuvre des statuts. Le règlement intérieur ne peut être approuvé ou modifié par le Comité Syndical que si la décision est acquise à la majorité absolue des suffrages du Comité Syndical.

Les cahiers des clauses particulières afférentes aux compétences optionnelles décidées par le Syndicat Mixte seront annexés au règlement intérieur.

### **Article 11 – Dispositions financières**

Les contributions des communes aux dépenses d'administration générales du Syndicat Mixte sont fixées au prorata de chaque population communale (référence INSEE).

Les contributions des communes aux dépenses liées aux compétences optionnelles transférées au Syndicat Mixte sont déterminées par les dispositions de chacun des cahiers des clauses particulières.

La contribution du Conseil Général du Cher aux dépenses d'administration générale du Syndicat Mixte et aux dépenses d'animation locale sera au moins équivalente à celle de la totalité des communes adhérentes dans la limite de la participation annuelle de la région pendant la durée du Contrat de Pays.

Le Syndicat Mixte pourra bénéficier des concours financiers octroyés par les collectivités publiques, l'Etat, l'Union Européenne ainsi que les participations privées autorisées par la loi.

### **Article 12 – Procédure contentieuse**

Les litiges relatifs au fonctionnement du Syndicat Mixte seront, le cas échéant, déférés devant les instances juridictionnelles administratives compétentes.

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-10-002

Arrêté n°2016-1-0417 du 10 mai 2016 définissant le  
périmètre d'une nouvelle communauté de communes issue  
de la fusion des Terres d'Yèvre et Vals de Cher et d'Arnon

*SDCI 2016*



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET DU CHER

Préfecture  
Direction des collectivités locales  
et des affaires financières  
Pôle des affaires financières et  
de l'intercommunalité

**A R R Ê T É n° 2016-1-0417 du 10 mai 2016**

**définissant le projet de périmètre d'une nouvelle communauté de communes  
issue de la fusion de la communauté de communes des Terres d'Yèvre  
et de la communauté de communes des Vals de Cher et d'Arnon  
dans le cadre de la mise en œuvre du schéma départemental de coopération intercommunale**

La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'honneur  
Officier de l'Ordre national du mérite

VU le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 5210-1-1, L. 5211-6-1, L. 5211-6-2 et L. 5211-41-3,

VU la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République et notamment ses articles 33 et 35,

VU l'arrêté préfectoral n°2002-1-1668 du 04 décembre 2002 modifié portant création de la communauté de communes « Les terres d'Yèvre »,

VU l'arrêté préfectoral n° 99-1269 du 18 novembre 1999 modifié portant création de la communauté de communes « Vals de Cher et d'Arnon »,

VU les travaux de la commission départementale de coopération intercommunale au cours des séances des 8 janvier 2016, 5 février 2016 et 4 mars 2016,

VU l'arrêté n° 2016-1-0272 du 22 mars 2016 portant schéma départemental de coopération intercommunale (SDCI),

VU le décret du 17 décembre 2015 portant nomination de la préfète du Cher, Mme Nathalie COLIN,

**CONSIDERANT** que la fusion des communautés de communes des Terres d'Yèvre et des Vals de Cher et d'Arnon figure dans les prescriptions inscrites dans le SDCI,

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture du Cher,

**A R R E T E**

**ARTICLE 1<sup>er</sup>**:- La liste des établissements publics de coopération intercommunale à fiscalité propre autorisés à fusionner est arrêtée comme suit :

- communauté de communes des Terres d'Yèvre
- communauté de communes des Vals de Cher et d'Arnon

.../...

PLACE MARCEL-PLAISANT – CS 60022 – 18020 BOURGES CEDEX – TÉL. 02 48 67 18 18  
<http://www.cher.gouv.fr>

**ARTICLE 2** : La liste des communes intéressées par ce projet est la suivante :

- |                  |                   |
|------------------|-------------------|
| – Allouis        | – Massay          |
| – Brinay         | – Mehun sur Yèvre |
| – Cerbois        | – Méreau          |
| – Chéry          | – Poisieux        |
| – Foëcy          | – Preuilly        |
| – Lazenay        | – Quincy          |
| – Limeux         | – Sainte-Thorette |
| – Lury sur Arnon |                   |

**ARTICLE 3** : Les conseils communautaires des communautés de communes mentionnées à l'article 1<sup>er</sup> disposent d'un délai de soixante-quinze jours, à compter de la notification du présent arrêté, pour donner leur avis.

Les conseils municipaux des communes mentionnées à l'article 2 disposent d'un délai de soixante-quinze jours, à compter de la notification du présent arrêté, pour donner leur accord.

A défaut de délibération des organes délibérants dans ce délai, l'avis est réputé favorable.

**ARTICLE 4** : Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa notification :

– soit d'un recours administratif (recours gracieux adressé à Mme la Préfète du Cher – Place Marcel Plaisant – CS 60022 – 18020 Bourges Cedex ou recours hiérarchique adressé à M. le Ministre de l'Intérieur – direction générale des collectivités territoriales – 2, Place des Saussaies – 75008 Paris). L'absence de réponse de l'administration pendant deux mois fait naître une décision implicite de rejet ;

– soit d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif – 28, rue de la Bretonnerie – 45057 Orléans Cedex 01.

Après un recours administratif, le recours contentieux devra intervenir dans les deux mois suivant la décision explicite ou implicite de l'administration.

**ARTICLE 5** : Le secrétaire général de la préfecture du Cher, le sous-préfet de Vierzon, les présidents des communautés de communes des Terres d'Yèvre et des Vals de Cher et d'Arnon, les maires des communes concernées, le directeur départemental des finances publiques du Cher, la directrice départementale des territoires par intérim sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui leur sera notifié et qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Cher.

La préfète,

*signé Nathalie COLIN*

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-10-005

Arrêté n°2016-1-0418 du 10 mai 2016 portant projet  
d'extension de périmètre du SIETAH de la Vallée de la  
Belaine et ses affluents

*SDCI 2016*



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET DU CHER

Préfecture  
Direction des collectivités locales  
et des affaires financières  
Pôle des affaires financières et  
de l'intercommunalité

**A R R Ê T É n° 2016-1-0418 du 10 mai 2016**

**Portant projet d'extension du périmètre du syndicat intercommunal d'études,  
de travaux et d'aménagements hydrauliques (SIETAH)  
de la vallée de la Belaine et de ses affluents aux communes de Argenvières, Beffes, Gron,  
Humbigny, Laverdines, Marseilles-lès-Aubigny, Neuvy-deux-Clochers,  
Saint-Léger-le-Petit et Saligny-le-Vif  
dans le cadre de la mise en œuvre du schéma départemental de coopération intercommunale**

La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'honneur  
Officier de l'Ordre national du mérite

VU le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 5210-1-1, L. 5211-18, L. 5212-7 et L. 5212-8,

VU la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République et notamment son article 40,

VU l'arrêté préfectoral n° 93-127 du 31 décembre 1993 modifié portant création du syndicat intercommunal d'études pour l'aménagement hydraulique de la vallée de la Belaine et du Rû,

VU les travaux de la commission départementale de coopération intercommunale au cours des séances des 8 janvier 2016, 5 février 2016 et 4 mars 2016,

VU l'arrêté n° 2016-1-0272 du 22 mars 2016 portant schéma départemental de coopération intercommunale (SDCI),

VU le décret du 17 décembre 2015 portant nomination de la préfète du Cher, Mme Nathalie COLIN,

**CONSIDERANT** que l'extension du périmètre du syndicat intercommunal d'études, de travaux et d'aménagements hydrauliques (SIETAH) de la vallée de la Belaine et de ses affluents figure dans les prescriptions inscrites dans le SDCI,

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture du Cher,

**A R R E T E**

**ARTICLE 1<sup>er</sup>**: Le périmètre du syndicat intercommunal d'études, de travaux et d'aménagements hydrauliques (SIETAH) de la vallée de la Belaine et de ses affluents, est actuellement composé des communes de :

Azy, Bannay, Bué, Charentonnay, Chassy, Chaumoux-Marcilly, Couargues, Couy, Crézancy-en-Sancerre, Etréchy, Feux, Gardafort, Garigny, Groises, Herry, Jalognes, Jussy-le-Chaudrier, Lugny-Champagne, Menetou-Couture, Menetou-Râtel, Ménétréol-sous-Sancerre, Montigny, Mornay-Berry, Nérondes, Précly, Saint-Bouize, Sainte-Gemme-en-Sancerrois, Saint-Hilaire-de-Gondilly, Saint-Martin-des-Champs, Saint-Satur, Sancergues, Sancerre, Sévry, Sury-en-Vaux, Thauvenay, Veaugues, Verdigny, Villequiers, Vinon

PLACE MARCEL-PLAISANT – CS 60022 – 18020 BOURGES CEDEX – TÉL. 02 48 67 18 18  
<http://www.cher.gouv.fr>

Le projet de périmètre est étendu aux communes suivantes :

- Argenvières
- Beffes
- Gron
- Humbligny
- Laverdines
- Marseilles-lès-Aubigny
- Neuvy-deux-Clochers
- Saint-Léger-le-Petit
- Saligny-le-Vif

**ARTICLE 2** : Le comité syndical du syndicat intercommunal d'études, de travaux et d'aménagements hydrauliques (SIETAH) de la vallée de la Belaine et de ses affluents dispose d'un délai de soixante-quinze jours, à compter de la notification du présent arrêté, pour donner son avis.

Les conseils municipaux des communes mentionnées à l'article 1er disposent d'un délai de soixante-quinze jours, à compter de la notification de cet arrêté, pour donner leur accord.

A défaut de délibération des organes délibérants dans ce délai, l'avis est réputé favorable.

Les conseils municipaux doivent également déterminer, par accord, le nombre de délégués représentant chaque commune membre au sein du comité syndical.

**ARTICLE 3** : Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa notification :

– soit d'un recours administratif (recours gracieux adressé à Mme la Préfète du Cher – Place Marcel Plaisant – CS 60022 – 18020 Bourges Cedex ou recours hiérarchique adressé à M. le Ministre de l'Intérieur – direction générale des collectivités territoriales – 2, Place des Saussaies – 75008 Paris). L'absence de réponse de l'administration pendant deux mois fait naître une décision implicite de rejet ;

– soit d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif – 28, rue de la Bretonnerie – 45057 Orléans Cedex 01.

Après un recours administratif, le recours contentieux devra intervenir dans les deux mois suivant la décision explicite ou implicite de l'administration.

**ARTICLE 4** : Le secrétaire général de la préfecture du Cher, la sous-préfète de Saint-Amand-Montrond, le président du syndicat intercommunal d'études, de travaux et d'aménagements hydrauliques (SIETAH) de la vallée de la Belaine et de ses affluents, les maires des communes concernées, le directeur départemental des finances publiques du Cher, la directrice départementale des territoires par intérim sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui leur sera notifié et qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Cher.

La préfète,

*signé Nathalie COLIN*

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-10-003

Arrêté n°2016-1-0419 du 10 mai 2016 définissant le projet  
de périmètre d'une nouvelle communauté de communes  
issue de la fusion des Terres Vives, Hautes Terres en Haut  
Berry et des Terroirs d'Angillon <sup>SPCL2016</sup>



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET DU CHER

Préfecture  
Direction des collectivités locales  
et des affaires financières  
Pôle des affaires financières et  
de l'intercommunalité

**A R R Ê T É n° 2016-1-0419 du 10 mai 2016**

**définissant le projet de périmètre d'une nouvelle communauté de communes  
issue de la fusion de la communauté de communes en Terres Vives,  
de la communauté de communes Hautes Terres en Haut Berry et de la  
communauté de communes les Terroirs d'Angillon  
dans le cadre de la mise en œuvre du schéma départemental de coopération intercommunale**

—  
La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'honneur  
Officier de l'Ordre national du mérite

VU le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 5210-1-1, L. 5211-6-1, L. 5211-6-2 et L. 5211-41-3,

VU la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République et notamment ses articles 33 et 35,

VU l'arrêté préfectoral n° 1994-77 du 15 juin 1994 modifié portant création de la communauté de communes en Terres Vives,

VU l'arrêté préfectoral n° 2000-1-1714 du 28 décembre 2000 modifié portant création de la communauté de communes Hautes Terres en Haut Berry,

VU l'arrêté préfectoral n° 2000-1-1728 du 29 décembre 2000 modifié portant création de la communauté de communes les Terroirs d'Angillon,

VU les travaux de la commission départementale de coopération intercommunale au cours des séances des 8 janvier 2016, 5 février 2016 et 4 mars 2016,

VU l'arrêté n° 2016-1-0272 du 22 mars 2016 portant schéma départemental de coopération intercommunale (SDCI),

VU le décret du 17 décembre 2015 portant nomination de la préfète du Cher, Mme Nathalie COLIN,

**CONSIDÉRANT** que la fusion des communautés de communes en Terres Vives, Hautes Terres en Haut Berry et les Terroirs d'Angillon figure dans les prescriptions inscrites dans le SDCI,

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture du Cher,

**A R R Ê T É**

**ARTICLE 1<sup>er</sup>**: La liste des établissements publics de coopération intercommunale à fiscalité propre autorisés à fusionner est arrêtée comme suit :

- communauté de communes en Terres Vives
- communauté de communes Hautes Terres en Haut Berry
- communauté de communes les Terroirs d'Angillon

.../...

PLACE MARCEL-PLAISANT – CS 60022 – 18020 BOURGES CEDEX – TÉL. 02 48 67 18 18  
<http://www.cher.gouv.fr>

**ARTICLE 2** : La liste des communes intéressées par ce projet est la suivante :

- |                       |                            |
|-----------------------|----------------------------|
| - Achères             | - Neuvy-deux-Clochers      |
| - Les Aix d'Angillon  | - Parassy                  |
| - Allogny             | - Pigny                    |
| - Aubinges            | - Quantilly                |
| - Azy                 | - Rians                    |
| - Brécy               | - Saint Céols              |
| - La Chapelotte       | - Saint Eloy-de-gy         |
| - Fussy               | - Saint Georges-sur-Moulon |
| - Henrichemont        | - Saint Martin d'Auxigny   |
| - Humbligny           | - Saint Palais             |
| - Menetou-Salon       | - Sainte Solange           |
| - Montigny            | - Soulangis                |
| - Morogues            | - Vasselay                 |
| - Moulins-sur-Yèvre   | - Vignoux-sous-les-Aix     |
| - Neuilly-en-Sancerre |                            |

**ARTICLE 3** : Les conseils communautaires des communautés de communes mentionnées à l'article 1<sup>er</sup> disposent d'un délai de soixante-quinze jours, à compter de la notification de cet arrêté, pour donner leur avis.

Les conseils municipaux des communes mentionnées à l'article 2 disposent d'un délai de soixante-quinze jours, à compter de la notification de cet arrêté, pour donner leur accord.

A défaut de délibération des organes délibérants dans ce délai, l'avis est réputé favorable.

**ARTICLE 4** : Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa notification :

- soit d'un recours administratif (recours gracieux adressé à Mme la Préfète du Cher – Place Marcel Plaisant – CS 60022 – 18020 Bourges Cedex ou recours hiérarchique adressé à M. le Ministre de l'Intérieur – direction générale des collectivités territoriales – 2, Place des Saussaies – 75008 Paris). L'absence de réponse de l'administration pendant deux mois fait naître une décision implicite de rejet ;

- soit d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif – 28, rue de la Bretonnerie – 45057 Orléans Cedex 01.

Après un recours administratif, le recours contentieux devra intervenir dans les deux mois suivant la décision explicite ou implicite de l'administration.

**ARTICLE 5** : Le secrétaire général de la préfecture du Cher, les présidents des communautés de communes en Terres Vives, Hautes Terres en Haut Berry, les Terroirs d'Angillon, les maires des communes concernées, le directeur départemental des finances publiques du Cher, la directrice départementale des territoires par intérim sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui leur sera notifié et qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Cher.

La préfète,

signé : Nathalie COLIN

# PREFECTURE DU CHER

18-2016-05-10-004

Arrêté n°2016-1-0420 du 10 mai 2016 définissant le projet  
de périmètre d'une nouvelle communauté de communes  
issue de la fusion de Coeur du Pays Fort, Haut Berry Val  
de Loire et Sancerrois <sup>SDCI 2016</sup>



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET DU CHER

Préfecture  
Direction des collectivités locales  
et des affaires financières  
Pôle des affaires financières et  
de l'intercommunalité

**A R R Ê T É n° 2016-1-0420 du 10 mai 2016**

**définissant le projet de périmètre d'une nouvelle communauté de communes  
issue de la fusion de la communauté de communes Coeur du Pays Fort,  
de la communauté de communes Haut Berry Val de Loire et de la  
communauté de communes du Sancerrois  
dans le cadre de la mise en œuvre du schéma départemental de coopération intercommunale**

—  
La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'honneur  
Officier de l'Ordre national du mérite

VU le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 5210-1-1, L. 5211-6-1, L. 5211-6-2 et L. 5211-41-3,

VU la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République et notamment ses articles 33 et 35,

VU l'arrêté préfectoral n° 2002-1-1664 du 4 décembre 2002 modifié portant création de la communauté de communes Coeur du Pays Fort,

VU l'arrêté préfectoral n° 2009-1-1759 du 20 octobre 2009 modifié portant création de la communauté de communes Haut Berry Val de Loire,

VU l'arrêté préfectoral n° 2010-1-2192 du 17 décembre 2010 modifié portant création de la communauté de communes du Sancerrois,

VU les travaux de la commission départementale de coopération intercommunale au cours des séances des 8 janvier 2016, 5 février 2016 et 4 mars 2016,

VU l'arrêté n° 2016-1-0272 du 22 mars 2016 portant schéma départemental de coopération intercommunale (SDCI),

VU le décret du 17 décembre 2015 portant nomination de la préfète du Cher, Mme Nathalie COLIN,

**CONSIDERANT** que la fusion des communautés de communes Coeur du Pays Fort, Haut Berry Val de Loire et du Sancerrois figure dans les prescriptions inscrites dans le SDCI,

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture du Cher,

**A R R E T E**

**ARTICLE 1<sup>er</sup>**: La liste des établissements publics de coopération intercommunale à fiscalité propre autorisés à fusionner est arrêtée comme suit :

- communauté de communes Coeur du Pays Fort
- communauté de communes Haut Berry Val de Loire
- communauté de communes du Sancerrois

.../...

PLACE MARCEL-PLAISANT – CS 60022 – 18020 BOURGES CEDEX – TÉL. 02 48 67 18 18  
<http://www.cher.gouv.fr>

**ARTICLE 2** : La liste des communes intéressées par ce projet est la suivante :

- |                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| – Assigny                 | – Saint Bouize               |
| – Bannay                  | – Sainte Gemme-en-Sancerrois |
| – Barlieu                 | – Saint Satur                |
| – Belleville-sur-Loire    | – Sancerre                   |
| – Boulleret               | – Santranges                 |
| – Bué                     | – Savigny-en-Sancerre        |
| – Concessault             | – Sens-Beaujeu               |
| – Couargues               | – Subigny                    |
| – Crézançy-en-Sancerre    | – Sury-en-Vaux               |
| – Dampierre-en-Crot       | – Sury-ès-Bois               |
| – Feux                    | – Sury-près-Léré             |
| – Gardefort               | – Thauvenay                  |
| – Jalognes                | – Thou                       |
| – Jars                    | – Vailly-sur-Sauldre         |
| – Léré                    | – Veaugues                   |
| – Menetou-Râtel           | – Verdigny                   |
| – Ménétréol-sous-Sancerre | – Villegenon                 |
| – Le Noyer                | – Vinon                      |

**ARTICLE 3** : Les conseils communautaires des communautés de communes mentionnées à l'article 1<sup>er</sup> disposent d'un délai de soixante-quinze jours, à compter de la notification de cet arrêté, pour donner leur avis.

Les conseils municipaux des communes mentionnées à l'article 2 disposent d'un délai de soixante-quinze jours, à compter de la notification de cet arrêté, pour donner leur accord.

A défaut de délibération des organes délibérants dans ce délai, l'avis est réputé favorable.

**ARTICLE 4** : Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa notification :

– soit d'un recours administratif (recours gracieux adressé à Mme la Préfète du Cher – Place Marcel Plaisant – CS 60022 – 18020 Bourges Cedex ou recours hiérarchique adressé à M. le Ministre de l'Intérieur – direction générale des collectivités territoriales – 2, Place des Saussaies – 75008 Paris). L'absence de réponse de l'administration pendant deux mois fait naître une décision implicite de rejet ;

– soit d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif – 28, rue de la Bretonnerie – 45057 Orléans Cedex 01.

Après un recours administratif, le recours contentieux devra intervenir dans les deux mois suivant la décision explicite ou implicite de l'administration.

**ARTICLE 5** : Le secrétaire général de la préfecture du Cher, la présidente et les présidents des communautés de communes Coeur du Pays Fort, Haut Berry Val de Loire et du Sancerrois, les maires des communes concernées, le directeur départemental des finances publiques du Cher, la directrice départementale des territoires par intérim sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui leur sera notifié et qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Cher.

La préfète,

signé : Nathalie COLIN