



*Liberté • Égalité • Fraternité*  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CHER

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL  
N°18-2019-04-004

PUBLIÉ LE 10 AVRIL 2019

# Sommaire

## **PREFECTURE DU CHER**

18-2019-04-08-002 - Arrêté n° 2019-389 accordant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire à Mme Régine LEDUC, Secrétaire générale de la Préfecture du Cher. (3 pages)

Page 3

# PREFECTURE DU CHER

18-2019-04-08-002

Arrêté n° 2019-389 accordant délégation de signature en  
matière d'ordonnancement secondaire à Mme Régine  
LEDUC, Secrétaire générale de la Préfecture du Cher.

**ARRÊTÉ N° 2019-389**  
**accordant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire**  
**à Mme Régine LEDUC, Secrétaire générale de la Préfecture du Cher**

-----  
La Préfète du Cher,  
Chevalier de la Légion d'honneur,  
Chevalier de l'Ordre national du Mérite,

Vu le code de la commande publique,

Vu la loi organique n° 2001-692 du 1er août 2001 modifiée relative aux lois de finances,

Vu la loi n° 68-1250 du 31 décembre 1968 modifiée relative à la prescription des créances sur l'Etat, les départements, les communes et les établissements publics,

Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée (notamment par l'article 132 de la loi n°2004-809 du 13 août 2004 relative aux libertés et responsabilités locales), relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions,

Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et dans les départements,

Vu le décret n° 2004-1085 du 14 octobre 2004 modifié, relatif à la délégation de gestion dans les services de l'Etat,

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

Vu le décret du 9 août 2017 nommant Mme Catherine FERRIER, Préfète du Cher,

Vu le décret du 20 juillet 2018 portant nomination de Mme Claire MAYNADIER en tant que Sous-préfète de Saint-Amand Montrond,

Vu le décret du 27 décembre 2018 portant nomination de Mme Régine LEDUC en tant que Secrétaire générale de la Préfecture du Cher,

Vu le décret du 4 janvier 2019 portant nomination de M. François BOURNEAU en tant que Sous-Préfet, Directeur de cabinet de la Préfète du Cher,

Vu l'arrêté du 26 janvier 2015 portant délégation de pouvoir en matière de recrutement et de gestion des personnels administratifs du ministère de l'intérieur,

Vu l'arrêté ministériel du 26 janvier 2015 portant délégation de pouvoir en matière de recrutement et de gestion de certains personnels techniques et spécialisés du ministère de l'intérieur,

Vu l'arrêté n° 2019-105 du 12 février 2019 accordant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire à Mme Régine LEDUC, Secrétaire générale de la Préfecture du Cher,

Vu le protocole portant contrat de service signé le 19 décembre 2013,

Vu la convention de délégation de gestion conclue avec la Préfecture de la région Centre-Val de Loire,

Sur la proposition de la Secrétaire générale de la Préfecture,

**ARRÊTE**

**Article 1er :** Délégation de signature est donnée à Mme Régine LEDUC, Secrétaire générale de la préfecture du Cher, à l'effet de signer tous les actes relatifs à l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses de l'Etat gérées par la préfecture pour ce qui concerne :

- l'exercice des compétences d'ordonnateur secondaire,
- la gestion des crédits de l'Etat pour lesquels les chefs de services départementaux n'ont pas reçu de délégation.

**Article 2 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Régine LEDUC, la délégation de signature qui lui est conférée à l'article 1<sup>er</sup> du présent arrêté sera exercée par M. François BOURNEAU, Directeur de cabinet ou en son absence, par Mme Claire MAYNADIER, Sous-préfète de St Amand-Montrond.

**Article 3 :** Délégation est donnée à M. Loïc STEPHANT, Directeur des ressources humaines et des moyens, à l'effet de signer, sur les programmes budgétaires 148, 307, 216, 333, 348, 723 et 724, les opérations de recettes, conformément aux dispositions de décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 susvisé, ainsi que les engagements juridiques, la constatation des services faits et les demandes de paiement dans la limite de 2500 €.

**Article 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de M. Loïc STEPHANT, la délégation de signature qui lui est conférée à l'article 1<sup>er</sup> du présent arrêté sera exercée par Mme Nicole MALOT, attachée principale d'administration de l'Etat, adjointe au directeur.

**Article 5 :** Délégation est donnée à Mme Marie-Christine NICOLICH, Directrice de l'action territoriale, à l'effet de signer dans le domaine de compétences de sa direction, sur les programmes budgétaires 112,119, 122, 216 et 754, les engagements juridiques et les constatations de services faits dans la limite de 1500 €.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme NICOLICH, cette délégation sera exercée par Mme Nicole SAURET, attachée principale d'administration de l'Etat, adjointe à la Directrice.



**Article 6 :** Délégation est donnée à Mme Catherine GRALL, Directrice de la citoyenneté, à l'effet de signer, dans le domaine de compétences de sa direction, sur les programmes budgétaires 207 et 232, les engagements juridiques et les constatations de services faits dans la limite de 1500 €. En cas d'absence ou d'empêchement de Mme GRALL, cette délégation sera exercée par M. Christophe VAREILLES, attaché principal d'administration de l'Etat, adjoint à la Directrice.

**Article 7 :** Délégation est donnée à M. Sylvain Du CHAMP, Chef du service des sécurités, à l'effet de signer sur le programme budgétaire 216, les engagements juridiques et les constatations de services faits dans la limite de 1500 €. En cas d'absence ou d'empêchement de M. Du CHAMP, cette délégation sera exercée par Mme Béatrice BICHON, adjointe au chef du service des sécurités.

**Article 8 :** Délégation est donnée à M. Laurent CLOUP, Chef du service interministériel départemental des systèmes d'information et de communication, à l'effet de signer sur le programme 307, les engagements juridiques et les constatations de services faits entrant dans le domaine de compétence de son service, dans la limite de 1500 €. En cas d'absence ou d'empêchement de M. CLOUP, cette délégation sera exercée par M. Jean-Yves IMBERT, adjoint au chef du service.

**Article 9 :** Délégation est accordée aux agents titulaires des cartes d'achat de procéder à des dépenses dans la limite des plafonds qui leur sont notifiés conformément à la liste annexée au présent arrêté.

**Article 10 :** Pour permettre l'exécution des dispositions du présent arrêté et du protocole du 19 décembre 2013 portant contrat de service, il est confié aux agents affectés au bureau du pilotage budgétaire :

- Mme Martine CERTELET, chef du bureau
- Mme Marie-Line MASSONNAT, adjointe au chef de bureau
- Mme Sylvie LALEU, référente départementale CHORUS, approvisionneur et administrateur NEMO
- Mme Jenny FOUBERT, gestionnaire budgétaire et comptable,

le soin d'accomplir, pour le compte et au nom du délégant les actes de gestion et d'ordonnancement des dépenses et recettes relevant des programmes basculés dans CHORUS, chacune pour ce qui la concerne.

**Article 11 :** Dans le cadre de la plate-forme régionale CHORUS, les agents figurant sur la liste jointe agissent au titre des services prescripteurs, via notamment les applications CHORUS, CHORUS formulaire et CHORUS déplacements temporaires, en vue de la création des expressions de besoin, de la constatation du service fait à la date de livraison ou de réalisation de la prestation ainsi que de la conservation et de l'archivage des pièces justificatives liées à la constatation du service fait.

**Article 12 :** Dans le cas où la saisie ne pourrait être réalisée de façon dématérialisée dans le module communication de Chorus formulaire, dans le cadre des procédures définies à l'article 10, délégation est donnée à Mme Martine CERTELET, chef du bureau du pilotage budgétaire, pour signer les actes matérialisant, en particulier, l'établissement des ordres de payer et pour en assurer la transmission. En cas d'absence ou d'empêchement de Mme CERTELET, la délégation de signature sera exercée, dans l'ordre, pour les matières au 1<sup>er</sup> alinéa, par Mme MASSONNAT, adjointe, et en cas d'absence ou d'empêchement concomitant, par Mme LALEU, référente départementale CHORUS et par Mme FOUBERT.

**Article 13 :** L'arrêté n° 2019-105 susvisé est abrogé.

**Article 14 :** La Secrétaire générale de la Préfecture, le Directeur départemental des finances publiques du Cher par intérim, le Directeur régional des finances publiques de la région Centre – Val de Loire et du Loiret sont chargés de l'exécution du présent arrêté qui sera publié sur le site internet départemental des services de l'Etat.

Bourges, le 8 avril 2019  
La Préfète  
signé : Catherine FERRIER

## Annexe 1 : agents intervenant sur CHORUS FORMULAIRES et CHORUS - DT

- M. Nicolas BONNES ( programmes 112, 119, 122 et 754)
- Mme Nadège MASSE ( programmes 112,119, 122, 754 et 216 (0216-CIPD-DP18) )
- Mme Stéphanie MONMARTEAU ( programme 119 et 754)
- Mme Martine LATOUR ( programmes 119 et 754)
- Mme Isabelle BOYER ( programmes 119, 754 et 122)
- Mme Florence ENOULT ( programmes 216 et 307)- valideur ordres de mission Chorus DT
- Mme Marylène CAJAT ( programme 307)
- Mme Célia HORSIN ( programmes 216 et 307) - valideur ordres de mission Chorus DT
- Mme Malika SABA ( programmes 307 et 216 (0216-CPRH-CDAS))
- M. Patrice PAUL ( programmes 148, 307, 333, 348 et 723)
- Mme Jacqueline VOYER ( programmes 148, 307,724, 333 et 723)
- M. Jean-Pierre HOUEMONT ( programmes 148, 307, 333 et 724)
- Mme Christine LAMURE ( programmes 148, 307, 333 et 724)
- Mme Leslie BRUNAUD ( programmes 216 et 307) - valideur ordres de mission Chorus DT
- Mme Claude GARNIER ( programmes 307 et 333)
- Mme Ghismonde DEROUARD (programmes 307 et 333)
- Mme Marie-Claire HEMERET (programme 216 (0216-CIPD-DP18))
- Mme Sylvie REMANGEON (programme 216 (0216-CIPD-DP18))
- Mme Nathalie ANDRÉ ( programmes 307 et 216) - valideur ordres de mission Chorus DT
- Mme Sabine BRIOLANT (programmes 307 et 216) - valideur ordres de mission Chorus DT
- Mme Nicole MALOT (programmes 307 et 216) – valideur ordres de mission Chorus DT
- Mme Sylvie LALEU ( programmes 161, 216, 307 et 333)
- Mme Jenny FOUBERT ( programmes 161, 216, 307 et 333)
- Mme Christine FRADET ( programme 307)
- Mme Christine GABILLOUX (programmes 307 et 333)
- Mme Karine SUCHAIRE ( programme 307)
- Mme Aline TISSIER ( programmes 307 et 333)

## Liste des agents titulaires d'une carte achat et plafonds de dépenses autorisés

Nom du détenteur de la carte	Montant autorisé par transaction	Montant annuel
FERRIER Catherine	500,00 €	27 000,00 €
LEDUC Régine	500,00 €	6 000,00 €
BOURNEAU François	500,00 €	6 000,00 €
MAYNADIER Claire	500,00 €	6 000,00 €
FRADET Christine	500,00 €	27 000,00 €
CLOUP Laurent		
niveau 1	500,00 €	20 000,00 €
niveau 3	4 000,00 €	40 000,00€
HOUEMONT Jean-Pierre		
niveau 1	500,00 €	35 000 €
niveau 3	3 000,00 €	38 000 €
ARLANDIS Bruno	500,00 €	20 000,00 €
PICCOLI Christophe	250,00 €	10 000,00 €
RIOLET Frédéric	250,00 €	10 000,00 €
SUCHAIRE Karine	250,00 €	10 000,00 €